

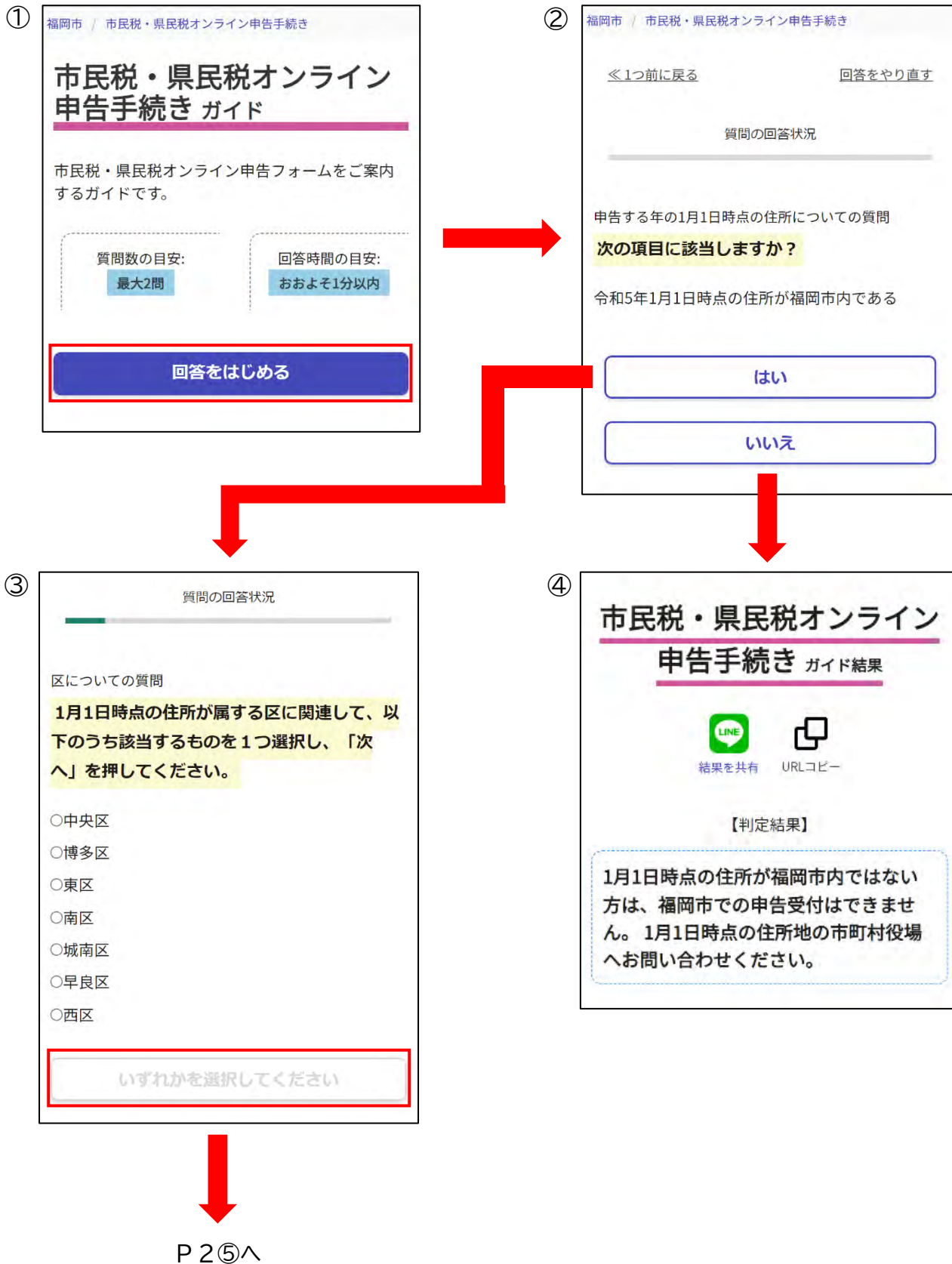
市民税・県民税オンライン申告入力手順（利用者用）

1 手続きガイド

2 申請画面
申請開始～データ添付

3 申請画面
電子署名～申請完了

1 手続きガイド



⑤ 福岡市 / 市民税・県民税オンライン申告手続き

市民税・県民税オンライン 申告手続き

ガイド結果

1件の手続きが必要です。

印刷する
 結果を共有
 URLコピー

該当結果一覧

オンライン申請（中央区役所）は
こちらから
オンライン可

⑥ 福岡市 / 市民税・県民税オンライン申告手続き

[一覧へ戻る](#)

オンライン申請（中央区役所）は こちらから

この手続きはオンライン申請が可能です。

オンライン申請はこちらから



2 申請画面①へ

2 申請画面（申請開始～データ添付）

① 市民税・県民税オンライン申告
（福岡市中央区）

入力の状況 0%

こちらは、市県民税の申告書をオンラインで提出することができるサービスです。
提出できるのは、令和5年度分（令和4年中の収入）のみです。
令和5年1月1日の住所地在福岡市内の方がご利用できます。

[よくある質問はこちら](#)

申告の流れ

① 申告書データの作成

～省略～

ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

OR

メールを認証して申請に進む

申請に利用するメールアドレスを入力してください 必須

example@example.com

確認メールを送信

一番下までスクロール

graffer アカウントを作成してログイン
or メール認証を選択できますが、操作が
分かりやすいメール認証をご利用ください。

入力したメールアドレス宛に申請開始
URLをお送りします。



P 3 ②へ

②

【福岡市】メールアドレスのご確認（市民税・県民税オンライン申告（福岡市中央区））

差出人：noreply@mail.graffer.jp 付箋 その他の機能

宛先：
CC：
日時：

メール認証をして申請を行うためのステップとして、ご入力いただいたメールアドレスが正しいことを確認する必要があります。
以下のURLをクリックして、メールアドレスの認証を完了してください。

<https://ttzk.graffer.jp/smart-apply/api/v1/auth/verify-email-token?token=d2254f6f-8196-4365-ac48-532f4e7ca8ae&redirectUrl=/city-fukuoka/smart-apply/apply-procedure-alias/shiminzei-kenminzei-chuo/door>

▼ 認証の有効期限が過ぎた場合
確認URLは 30 分間有効です。有効期限が過ぎた場合には、お手数ですが再度操作を行ってください。

※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。
※ 本システムは、株式会社グラファーが運営しています。
※ ご不明点やご質問は、福岡市にて受け付けています。福岡市まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報
株式会社グラファー
Copyright © Graffer, Inc.

申請開始URLをクリック

「利用規約に同意する」にチェックを入れて、「申請に進む」をクリック

③

市民税・県民税オンライン申告
（福岡市中央区）

入力の状況 0%

こちらは、市民税の申告書をオンラインで提出します。

令和 5 年 1 月 1 日の住所地が福岡市内の方がご利用できます。

よくある質問はこちら

申告の流れ

① 申告書データの作成

以下のいずれかの方法で申告書のデータを作成し、以下の受信設定をされた場合は、以下ドメインの指定解除を行ってください。
【@mail.graffer.jp】 【@city.fukuoka.lg.jp】

☒ 利用規約に同意する
[利用規約を読む](#)

申請に進む

④

申請者の情報

名前 必須
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

住所 必須
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日（西暦） 必須
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号 必須
申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス 必須

次へ進む

＜ 制度概要ページに戻る

電話番号を入力

⑤

申告書データの添付

申告書 必須
以下のいずれかの方法で作成した申告書を添付してください。①福岡市市民税県民税税額試算・申告書作成コーナーで作成したPDFファイル②紙の申告書をスキャンするか写真に撮り画像データにしたもの。

申告書 # 1

申告書 必須
※申告書の個人番号欄は空欄としてください。

ファイルをアップロード

追加する

あと1件まで追加できます

次へ進む

＜ 戻る

申告書データを添付する

P 4 ⑥ へ

⑥

申告する所得を証明する書類データの添付

給与所得がある場合 任意

申告書⑮の欄に金額の記載があり、証明する書類がある場合は「追加する」を選択してください。証明する書類がない場合は、申告書1頁裏面「10その他」の収入状況欄に各月ごとの収入状況が記入されていることを確認してください。

追加する

年金所得がある場合 任意

申告書⑮の欄に金額の記載がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

上記以外の所得がある場合 任意

申告書①～⑥、⑨～⑪の欄のいずれかに金額の記載がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

次へ進む

< 戻る

所得を証明する書類データ（源泉徴収票等）を添付する。

○添付可能なファイルのサイズ

1 ファイルあたり5 MBまで。

1 項目毎に2 ファイルまで添付可能。

1 手続きあたりの添付容量は100 MBまでとなっています。

⑦

申告する控除を証明する書類データの添付

社会保険料または小規模企業共済等掛金の控除がある場合 任意

申告書の控除欄に記載がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

生命保険料控除がある場合 任意

申告書の控除欄に記載がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

地震保険料控除がある場合 任意

申告書の控除欄に記載がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

医療費控除がある場合 任意

申告書の控除欄に記載がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

寄附金税額控除がある場合 任意

申告書の控除欄に記載がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

上記以外の控除がある場合 任意

上記以外の控除で、控除を証明する書類がある場合は「追加する」を選択してください。

追加する

次へ進む

< 戻る

控除を証明する書類データ
（控除証明書等）を添付する。

↓
P 5⑧へ

⑧

入力内容の確認

電子署名する内容

申請する内容を確認してください。この後、申請する内容は編集できません。

手続き名

市民税・県民税オンライン申告（福岡市中央区）

申請者の情報

医療費控除がある場合 ～省略～ [追加する](#)

寄附金税額控除がある場合 任意 [追加する](#)

上記以外の控除がある場合 任意 [追加する](#)

電子署名へ進む

一番下までスクロール

PCで申請する場合はP 8①へ

3 申請画面①へ

3 申請画面（電子署名～申請完了）

※事前にアプリのインストールが必要です。
申請開始画面（P 2の2①）に案内があります。

①


年金所得がある場合 任意 [追加する](#)

上記以外の所得がある場合 任意 [追加する](#)

申告する控除を証明する書類データの添付

電子署名アプリを起動 ×

端末にインストールした「Graffer電子署名アプリ」を起動して電子署名してください



端末内のアプリで署名する

電子署名へ進む

アプリ起動後、下記画面が出てきたら
スマホの設定画面から「NFC」をONにする。

NFCの使用権限がありません。
OSの設定画面からNFCの使用を許可してください

確認

P 6②へ

スマホにインストールした
「Graffer 電子証明アプリ」を起動させる。

②

暗証番号を入力

署名用電子証明書用暗証番号（6けた以上）を入力してください。英字は大文字のみ使用できます。

英数字6けた以上



☐ 暗証番号を表示します

マイナンバーカードの署名用電子証明書用暗証番号を入力する。

（入力後にカード読み取り）

③

マイナンバーカードの読み取り

1. カードを机に置きます。
2. NFC・Felica（おサイフケータイ）の機能をONにします。
3. スマートフォン裏のNFCマーク ・Felicaマーク をマイナンバーカードの中央にぴったり重ねて動かさないようにします。



読み取りを開始

戻る

読み取りの準備ができました

マイナンバーカードとスマートフォンをぴったり重ねて、動かさないてください。20秒から30秒で読み取りが完了します。



P 7④へ

- ④ 読み取りが完了し、下記画面が出てきたら表示される住所と氏名が住民票と一致しているか確認し、「住民票と一致しています」を選択します。

住所と氏名を確認

マイナンバーカードのICチップから、住所と氏名を読み取りました。「マイナンバーカードのICチップ内の住所、氏名」は、ご自身で把握している「住民票の住所、氏名」と一致していますか？

マイナンバーカードのICチップ内の住所

マイナンバーカードのICチップ内の氏名

住民票と一致しています

住民票と一致していません

※住民票と一致していない場合は、電子申請は行えません。

PCで申請する場合はP 9 ①へ

⑤

申請ページに戻る

電子署名が完了しました。Webブラウザの申請ページに戻って、申請を続けてください。

申請ページが標準ブラウザで起動します。

申請ページに戻る

⑥

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別
個人

名前 必須

医療費控除がある場合 任意

申告書の控除欄に記載がある場合は「追加する」を選択してください。

寄附金税額控除がある場合 任意

申告書の控除欄に記載がある場合は「追加する」を選択してください。

上記以外の控除がある場合 任意

上記以外の控除で、控除を証明する書類がある場合は「追加する」を選択してください。

この内容で申請する

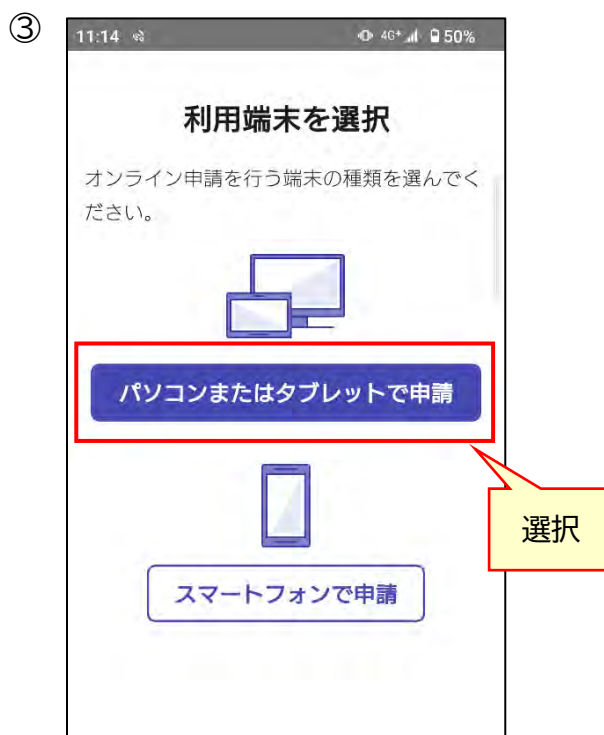
申請完了。
申請完了メールをお送りします。

4 PCで申請する場合

※事前にアプリのインストールが必要です。
申請開始画面（P 2の2①）に案内があります。



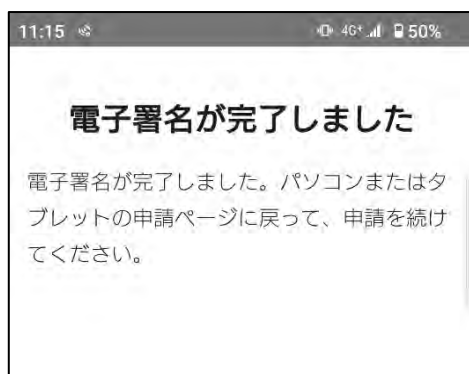
スマホにインストールした
「Graffer 電子証明アプリ」を起動させる。



「パソコンまたはタブレットで申請」を押すと、二次元バーコード読取画面が出てくるので、パソコン画面上（①の画面）の二次元バーコードをスマホで読み取ります。

↓
P 6②へ

①



電子署名は完了です。
アプリを閉じて、PCで申請を続けます。

②

福岡市 スマート申請

市民税・県民税オンライン申告（福岡市中央区）

入力状況 100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別 **必須**
個人

名前 **必須**
[Redacted]

住所 **必須**
[Redacted]

生年月日（西暦） **必須**
[Redacted]

電話番号 **必須**
申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください
09012345678

メールアドレス **必須**

ページ下部にある「この内容で申請する」を押したら、申請完了です。