

外部人材による IPO（新規上場）成長支援プログラム参加企業
応募シート作成要領

<様式・レイアウト等>

- ・「別紙 1 応募シート」の様式を活用し、作成してください。
- ・作成にあたっては、募集要領 8 ページに記載の評価の視点を参考にしたうえで記載してください。
- ・A4 版横、横書き、表紙を除いて 8 ページ以内で作成し、各ページにはページ番号をつけてください。
- ・<記載項目>にある内容については、可能な限り具体的に記載してください。表や画像の挿入など、表紙を除いた 8 ページ以内の範囲であれば、レイアウトの変更は構いません。
- ・PDF ファイル形式で提出してください。

<記載項目>

1 事業者概要

事業者名、代表者名、本社所在地、設立年月日、事業概要などの基本情報

2 事業・取組みの内容について

(1-1) IPO を含めた成長戦略、経営的な戦略、目指す姿は。(ビジョン・ミッション)

(1-2) 事業の市場拡張性について

(2-1) 解決すべき具体的な経営課題は。

(2-2) 課題の解決に向け、必要と考える人材・スキルは。

(2-3) 課題の解決に向けた、事業推進体制（組織・人員）は。

(3-1) プロ人材による事業参画手法の想定は。(リモートワーク等の活用状況等)

(3-2) プロ人材の活用頻度の想定は。(一週間の勤務回数など)

(4-1) 現在想定している IPO を含めた、EXIT 先や想定するスケジュール等は。

(4-2) また、それに向けて現在の進捗状況は。

(5-1) その他、補足説明等自由記載（任意）