

重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver 1.0

記入年月日	2021 年 8 月 1 日
記入者名	松尾英治
所属・職名	ホスピタルメント福岡天神支配人
取込種別	1 追加
被災確認事業所番号	

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	5 営利法人
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃさくらじゅうじ	
	株式会社 桜十字	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	6330001008136
主たる事務所の所在地	〒 861 - 4173	
	熊本県熊本市南区御幸木部1丁目1番1号	
連絡先	電話番号	096 - 378 - 1111
	FAX番号	096 - 378 - 1119
	メールアドレス	@
	ホームページ有無	
	ホームページアドレス	
代表者	氏名	梶 正登
	職名	代表取締役
設立年月日	1982 年 8 月 19 日	
主な実施事業	※別添1（別の実施する介護サービス一覧表）	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ほすぴたるめんとふくおかてんじん				
	ホスピタルメント 福岡天神				
所在地	〒	810	-	0004	
	福岡市中央区渡辺通3丁目5番11号				
所在地 (建物名等)					
市区町村コード	都道府県	福岡県	市区町村	401307 福岡市	
主な利用交通手段	最寄駅	地下鉄 渡辺通 駅			
	交通手段と所要時間	地下鉄七隈線『渡辺通』駅下車徒歩1分 西鉄バス『渡辺通り2丁目』バス停下車徒歩1分			
連絡先	電話番号	092	-	791	- 1200
	FAX番号	092	-	791	- 1205
	メールアドレス	e.matsuo @ sakurajyuji.jp			
	ホームページ有無	1 有			
	ホームページアドレス	http://	www.hospitalment.co.jp/tenjin		
管理者	氏名	松尾英治			
	職名	支配人			
建物の竣工日		2013	年	4	月 30 日
有料老人ホーム事業の開始日		2013	年	6	月 16 日

(類型) 【表示事項】

類型	3 住宅型			
1 又は 2 に該当する 場合	介護保険事業者番号			
	指定した自治体名			
	事業所の指定日	年	月	日
	指定の更新日 (直近)	年	月	日

3 建物概要

土地	敷地面積	3, 101. 30	m ²			
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地				
		2 事業者が賃借する土地の場合				
		賃貸の種別				
		抵当権の有無				
		契約期間	開始	年	月	日
			終了	年	月	日
			契約の自動更新			
建物	延床面積	全体	21, 692. 20 m ²			
		うち、老人ホーム部分	4, 357. 80 m ²			
	耐火構造	1 耐火建築物				
		3 その他の場合				
構造	1 鉄筋コンクリート造					
	4 その他の場合					

	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物の場合				
		賃貸の種別				
		抵当権の有無				
		契約期間		開始		
				年	月	日
				終了		
		年	月	日		
契約の自動更新						
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）				
		2 相部屋ありの場合				
		最少	1	人部屋		
	最大	2	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分
	タイプ1	1 有	2 無	18.3 m ²	96	1 一般居室個室
	タイプ2	1 有	2 無	22.9 m ²	2	1 一般居室個室
	タイプ3	1 有	2 無	25.2 m ²	2	1 一般居室個室
	タイプ4	1 有	2 無	37.5 m ²	2	2 一般居室相部屋
	タイプ5			m ²		
	タイプ6			m ²		
	タイプ7			m ²		
タイプ8			m ²			
タイプ9			m ²			
タイプ10			m ²			

共用施設	共用便所における 便房	5	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	2	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便房	3	ヶ所
	共用浴室	3	ヶ所	個室	3	ヶ所
				大浴場		ヶ所
	共用浴室における 介護浴槽	1	ヶ所	チェアー浴		ヶ所
				リフト浴		ヶ所
				ストレッチャー浴		ヶ所
				その他 機械浴槽	1	ヶ所
食堂	1	あり				
入居者や家族が利用 できる調理設備						
エレベーター	2	あり	(ストレッチャー対応)			
消防用設備 等	消火器	1	あり			
	自動火災報知設備	1	あり			
	火災通報設備	1	あり			
	スプリンクラー	1	あり			
	防火管理者	1	あり			
	防災計画	1	あり			
緊急通報装 置等	居室	1	全ての居室あり			
	便所	1	全ての便所あり			
	浴室	1	全ての浴室あり			
	その他					
その他			ロビー、ガーデンテラス、シアタールーム、談話室、健康管理室、自販機 コインランドリー、ラウンジ、公衆電話、【テナントビル内】カフェレストラン、 理美容室			

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	入居者の意思及び人格を尊重し常に入居者の立場に立ったサービスの提供に努める。職員は入居者が快適に生活出来るように援助するとともに、心身の特性を踏まえて、能力に応じて自立した日常生活を営むことができるよう、介護・援助を行う。さらに、地域との結びつきを重視し、総合的
サービスの提供内容に関する特色	事務対応（宅配便、郵便物の受け取り代行、来訪者の取り次ぎ、タクシーの手配等） 緊急対応（緊急通報対応、避難誘導） 環境整備（共用部の清掃） 24時間対応（看護師、介護職員の24時間配置）
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	1 自ら実施
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算		
	生活機能向上連携加算		
	個別機能訓練加算		
	夜間看護体制加算		
	若年性認知症入居者受入加算		
	医療機関連携加算		
	口腔衛生管理体制加算		
	栄養スクリーニング加算		
	退院・退所時連携加算		
	看取り介護加算		
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ	
(Ⅰ)ロ			
(Ⅱ)			
(Ⅲ)			

	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	
		(Ⅲ)	
		(Ⅳ)	
		(Ⅴ)	
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 ありの場合		
	(介護・看護職員の配置率)		: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input type="radio"/>	救急車の手配
	<input type="radio"/>	入退院の付き添い
	<input type="radio"/>	通院介助
	<input type="radio"/>	その他 (訪問診療医の確保)
1	名称	医療法人福岡桜十字 桜十字福岡病院
	住所	福岡市中央区渡辺通3丁目5番11号
	診療科目	内科、神経内科、消化器内科、糖尿病内科、呼吸器内科、放射線科、漢方内科、リハビリテーション科
	協力科目	
	協力内容	受診・治療・入院の必要時、健康診断時に利用。往診対応での健康管理や訪問診療に利用

協力医療機関	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	1	名称	医療法人孝明会 箱崎ふ頭歯科医院
		住所	福岡市東区箱崎ふ頭1-4-61 サンセットタワー 2F
		協力内容	往診対応での口腔ケア、義歯作成に利用
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
	○	その他	一般居室から一般居室
判断基準の内容	介護・医療の必要性などにより、居室を移動していただく場合があります。またCタイプにご夫婦でご入居された場合にお一人が何らかの理由により契約を解除された場合は、AタイプかBタイプへ移動して頂きます。		
手続きの内容	入居者あるいは身元受取人の合意が必要です。		
追加的費用の有無	1 あり		
居室利用権の取扱い	居室利用権は居室のタイプごとに設定しています。原則別タイプの居室へ移動する事はありません。ただし、ご入居者様のお申し出により、別タイプの居室への移動を希望された場合、もしくは、Cタイプの居室をご夫婦でご契約されていて、お一人が何らかの理由により契約を解除された場合は、以降の家具の償却・精算について、本人また		
前払金償却の調整の有無	1 あり		
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1 あり	
	便所の変更	2 なし	
	浴室の変更	2 なし	
	洗面所の変更	2 なし	
	台所の変更	2 なし	
	その他の変更	1 あり	
	1 ありの場合	(変更内容)	居室移動により、階数・眺望などの条件が変更される可能性があります。

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり
	要支援の者	1	あり
	要介護の者	1	あり
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ●原則、満65歳以上である事 ●医療保険に加入している事 ●連来保証人①②の2名がたてられること ●二人で入居の場合は、両者が夫婦である事 ●当施設の運営趣旨を理解し、他の入居者と協調した生活が出来る事 		
契約解除の内容	契約書第38条参照		
事業主体から解約を求め る場合	解約条項	契約書第39条参照	
	解約予告期間	3	ヶ月
入居者からの解約予告期間	1		ヶ月
体験入居の内容	1 あり		
	1 ありの場合		
	(内容)	1泊2食3食付11,000円 (税込)	
入居定員	104		人
その他	Cタイプの居室をご夫婦で契約した場合について、お一人様が何らかの理由で解約の終了となった場合、AタイプもしくはBタイプの居室に移動して頂く事とします。入院を必要とする場合は、協力医療機関の医師の判断に基づき入居者の意思または身元引受人の意見を聞き行います。入院が長期にわたる場合も契約は継続しますが、退院後は全		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		0.5
生活相談員	2	2		1
直接処遇職員	39	34	5	21
介護職員	11	9	2	6.5
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士	1	1		0.5
調理員	13	3	10	7.8
事務員	1	1		1
その他職員	5		5	1.9
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士	1	1	
介護福祉士	23	20	3
実務者研修の修了者	4	3	1
初任者研修の修了者	12	11	1
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(17 時 分 ~ 9 時 分)			
	平均人数		最少時人数 (休憩者等を除く)	
看護職員	1	人	1	人
介護職員	3	人	3	人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数：常勤換算職員数)	: 1
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり								
	業務に係る資格等	2 なし									
		1 ありの場合									
		資格等の名称									
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		2		8							
前年度1年間の退職者数			1	6							
応業務に従事した人の経験年数に	1年未満			1	1						
	1年以上 3年未満			4	1						
	3年以上 5年未満	1		8	2						
	5年以上 10年未満	9		13	1						
	10年以上	6		8							
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	2 一部前払い・一部月払い方式	
	4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
		全額前払い方式
		一部前払い・一部月払い方式
		月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり	
要介護状態に応じた金額設定	2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	2 日割り計算で減額	
	3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
	不在期間が	日以上
利用料金の改定	条件	無
	手続き	無

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護3	要介護2	
	年齢	86 歳	70 歳	
居室の状況	床面積	18.3 m ²	18.3 m ²	
	便所	1 有	1 有	
	浴室	2 無	2 無	
	台所	2 無	2 無	
入居時点で必要な費用	前払金	8,625,000 円	10,350,000 円	
	敷金	300,000 円	300,000 円	
月額費用の合計		176,941 円	176,941 円	
家賃		0 円	0 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		円	
	介護保険外※2	食費	71,227 円	71,227 円
		管理費	90,000 円	90,000 円
		介護費用	円	円
		光熱水費	15,714 円	15,714 円
	その他	5,000 円	5,000 円	
※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。				
※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)				

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	①居室利用料 建物賃貸料 設備備品費等を基礎として算定。差額室料(階数・向き等により設定されます) ②施設使用料(自立・要支援の方の場合のみ) ※別途、入居一時金より家賃を償却します。償却後は月払いになります。
敷金	家賃の ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	

管理費	共用部空調設備維持管理費、セキュリティー設備維持管理費 エレベーター維持費他。
食費	食材料費1日あたり1,152円（税込）を翌月にいただきます。 （朝食314円・昼食524円・夕食314円（税込）） 施設維持費（36,667円（税込）/月）を前払いでいただきます。
光熱水費	お一人様あたり、利用量に関係なく定額。
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		建設・設備費・修繕費や地価相場等を基礎として、平均余命等を勘案した想定居住期間の家賃相当額、及び想定居住期間を越えて入居契約が継続する場合にそなえて費用として算定	
想定居住期間 (償却年月数)		60～84	ヶ月
償却の開始日		入居日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 (初期償却額)			円
初期償却率			%
返還金の算定方法	入居後 3 月以内の契約終了	【前払金 - (月額家賃 × 償却実施回数) - 月額家賃 × (解除月の経過日数 ÷ 解除月の総日数)】	
	入居後 3 月を超えた契約終了	【前払金 - (月額家賃 × 償却実施回数) - 月額家賃 × (解除月の経過日数 ÷ 解除月の総日数)】	
前払金の保全先	2 連帯保証を行う銀行等		
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合		
	名称		

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	20	人
	女性	80	人
年齢別	65歳未満	1	人
	65歳以上75歳未満	0	人
	75歳以上85歳未満	23	人
	85歳以上	76	人
要介護度別	自立	0	人
	要支援 1	6	人
	要支援 2	9	人
	要介護 1	24	人
	要介護 2	17	人
	要介護 3	18	人
	要介護 4	16	人
	要介護 5	10	人
入居期間別	6ヶ月未満	7	人
	6ヶ月以上1年未満	4	人
	1年以上5年未満	77	人
	5年以上10年未満	12	人
	10年以上15年未満	0	人
	15年以上	0	人

(入居者の属性)

平均年齢	88.5	歳
入居者数の合計	100	人
入居率※	96.1	%

※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	1	人
	社会福祉施設		人
	医療機関	7	人
	死亡	3	人
	その他		人
生前解約の状況	施設側の申し出		人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	8	人
		(解約事由の例) 長期入院で退院の見込みがない為	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1										
窓口の名称		お客様満足室								
電話番号		092	-	791	-	1200				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	30	分
	土曜	8	時	30	分	～	17	時	30	分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土日・祝日								

窓口2											
窓口の名称		福岡県国民健康保険団体連合会 事業部介護保険課									
電話番号		092		-		642		-		7859	
対応している時間	平日	8		時		30		分		～ 17 時 30 分	
	土曜			時				分		～ 時 分	
	日曜・祝日			時				分		～ 時 分	
定休日		土日・祝日									
窓口3											
窓口の名称		福岡市 高齢者サービス支援課									
電話番号		092		-		711		-		4257	
対応している時間	平日	9		時				分		～ 18 時 分	
	土曜			時				分		～ 時 分	
	日曜・祝日			時				分		～ 時 分	
定休日		土日・祝日									
窓口4											
窓口の名称											
電話番号				-				-			
対応している時間	平日			時				分		～ 時 分	
	土曜			時				分		～ 時 分	
	日曜・祝日			時				分		～ 時 分	
定休日											
窓口5											
窓口の名称											
電話番号				-				-			
対応している時間	平日			時				分		～ 時 分	
	土曜			時				分		～ 時 分	
	日曜・祝日			時				分		～ 時 分	
定休日											

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	「施設賠償保険」 損保ジャパン日本興亜保健
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	2 なし	
	1 ありの場合	
	その内容	
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	結果の開示	
第三者による評価の実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	3 公開していない
財務諸表の原本	3 公開していない

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	
	(開催頻度) 年 12 回	
	2 なしの場合	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 代替措置ありの場合	
	(内容)	
	2 なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 ありの場合	
	提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1項 に規定する届出	2 なし	
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	2 なし	
有料老人ホーム設置運営 指導指針「5. 規模及び 構造設備」に合致しない 事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項が ある場合の内容	
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項	「6. 既存建築物 等の活用の場合等 の特例」への適合 性	

	不適合事項がある 場合の内容	
--	-------------------	--

備考

--

添付書類： 別添1（別の実施する介護サービス一覧表）
別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 _____ 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	1 有	桜十字訪問介護ステーション黒門	中央区唐人町3-11-30		
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	1 有	桜十字訪問看護ステーション黒門	中央区唐人町3-11-30		
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	1 有	Let'sリハ	中央区唐人町3-11-30		
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	2 無				
福祉用具貸与	1 有	桜十字福祉用具	中央区渡辺通3-5-11	○	
特定福祉用具販売	1 有	桜十字福祉用具	中央区渡辺通3-5-11	○	
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	2 無				
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	1 有	桜十字ケアセンター ビス黒門	中央区唐人町3-11-30		
＜居宅介護予防サービス＞					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	1 有	桜十字訪問介護ステーション黒門	中央区唐人町3-11-31		
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	1 有	Let'sリハ	中央区唐人町3-11-30		
介護予防短期入所生活介護	2 無				
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	2 無				

介護予防福祉用具貸与	1 有	桜十字福祉用具	中央区渡辺通3-5-11	○	
特定介護予防福祉用具販売	1 有	桜十字福祉用具	中央区渡辺通3-5-11	○	
＜地域密着型介護予防サービス＞					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	2 無				
介護予防支援	1 有	桜十字ケアセンター サービス黒門	中央区唐人町3-11-30		
＜介護保険施設＞					
介護老人福祉施設	2 無				
介護老人保健施設	2 無				
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス					
通所型サービス					
その他生活支援サービス					

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						2 なし
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)	個別の利用料金で、実施するサービス			備 考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介助		1 あり	○	○		1,100円（税込）/回（30分）
排泄介助・おむつ交換		1 あり	○	○		550円（税込）/回（15分）
おむつ代		1 あり		○		実費精算
入浴（一般浴）介助・清拭		1 あり		○	2,200円	【介護保険サービスをご利用にならない場合】2,200円（税込）/人・回（30分）。以後15分延長するごとに1,100円
特浴介助		1 あり		○	3,300円	【介護保険サービスをご利用にならない場合】3,300円（税込）/人・回（30分）。15分延長ごとに1,650円（税込）
身辺介助（移動・着替え等）		1 あり	○	○	550円	550円（税込）/回（15分程度）
機能訓練		2 なし				
通院介助		1 あり		○	1,650円	外来受付補助・受診補助を行います。 1,650円（税込）/30分+交通費実費（協力医療機関以外）
生活サービス						
居室清掃		1 あり		○	550円	【介護保険サービスを利用にならない場合】550円（税込）/1回（15分程度）
リネン交換		1 あり		○	550円	【介護保険サービスを利用にならない場合】550円（税込）/1回（15分程度）
日常の洗濯		1 あり		○	550円	【介護保険サービスを利用にならない場合】550円（税込）/1回（15分程度）+ランドリー費実費
居室配膳・下膳		1 あり	○	○	220円	220円（税込）/1回 感染症等で隔離されている場合は除く。
入居者の嗜好に応じた特別な食事		2 なし				
おやつ		2 なし				
理美容師による理美容サービス		1 あり		○	実費	カット内容により異なります
買い物代行		1 あり		○	550円	550円（税込）/1回（15分程度を想定） 550円（税込）/1回15分+交通費実費
役所手続き代行		1 あり		○	1,100円	1,100円（税込）/10分+交通費実費
金銭・貯金管理		2 なし				
健康管理サービス						
定期健康診断		1 あり		○	実費	ご希望に応じて、桜十字病院にて実施します。
健康相談		1 あり	○			
生活指導・栄養指導		1 あり	○			
服薬支援		1 あり	○			
生活リズムの記録(排便・睡眠等)		1 あり	○			
入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行		1 あり	○			交通費実費（同行者含む）+1,650（税込）/30分（協力機関以外）
入院中の洗濯物交換・買い物		2 なし				

入院中の見舞い訪問		1 あり	○			
-----------	--	------	---	--	--	--

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。