

◆ 交付申請時チェック表

↓チェック欄に「✓」

確認欄	
	○交付申請書（様式1）
	・最新の様式を使用している。
	・HPに掲載している記載例のとおりに入力している。
	○添付資料
	① 市税に係る徴収金等の納付状況及び暴力団の排除に係る同意書（様式2）
	・最新の様式を使用している。
	・HPに掲載している記載例のとおりに入力している。
	② 事業計画書（様式3）
	・最新の様式を使用している。
	・HPに掲載している記載例のとおりに入力している。
	・車両代には、付帯費用も含めた総額を入力している。
	③ 見積書
	・登録日が様式1の導入予定日と同月である。
	・車両本体価格（税抜）が確認できる。
	④ 国土交通省ユニバーサルデザインタクシー認定書
	・令和2年度基準である。
	⑤ 一般乗用旅客自動車運送事業の許可書
	・事業区域が確認できる。
	・法人名が変更されている場合は、同一の法人であることが確認できる資料を添付している。
	⑥ キャッシュレス関連資料（メーカー、機種などがわかるもの）
	・クレジットカード、交通系ICカード、QRコード決済が使用できることが確認できる。
	⑦ 配車アプリ関連資料（契約会社などがわかるもの）
	・契約者が組合となっている場合は、組合に加盟していることが確認できる資料を添付している。
	⑧ 定款
	・リース会社の場合は、リース会社及びタクシー事業者の定款を添付している。

※申請書提出時は、このチェック表も提出してください。

※申請書提出前に、記載漏れがないか再度確認してください。