

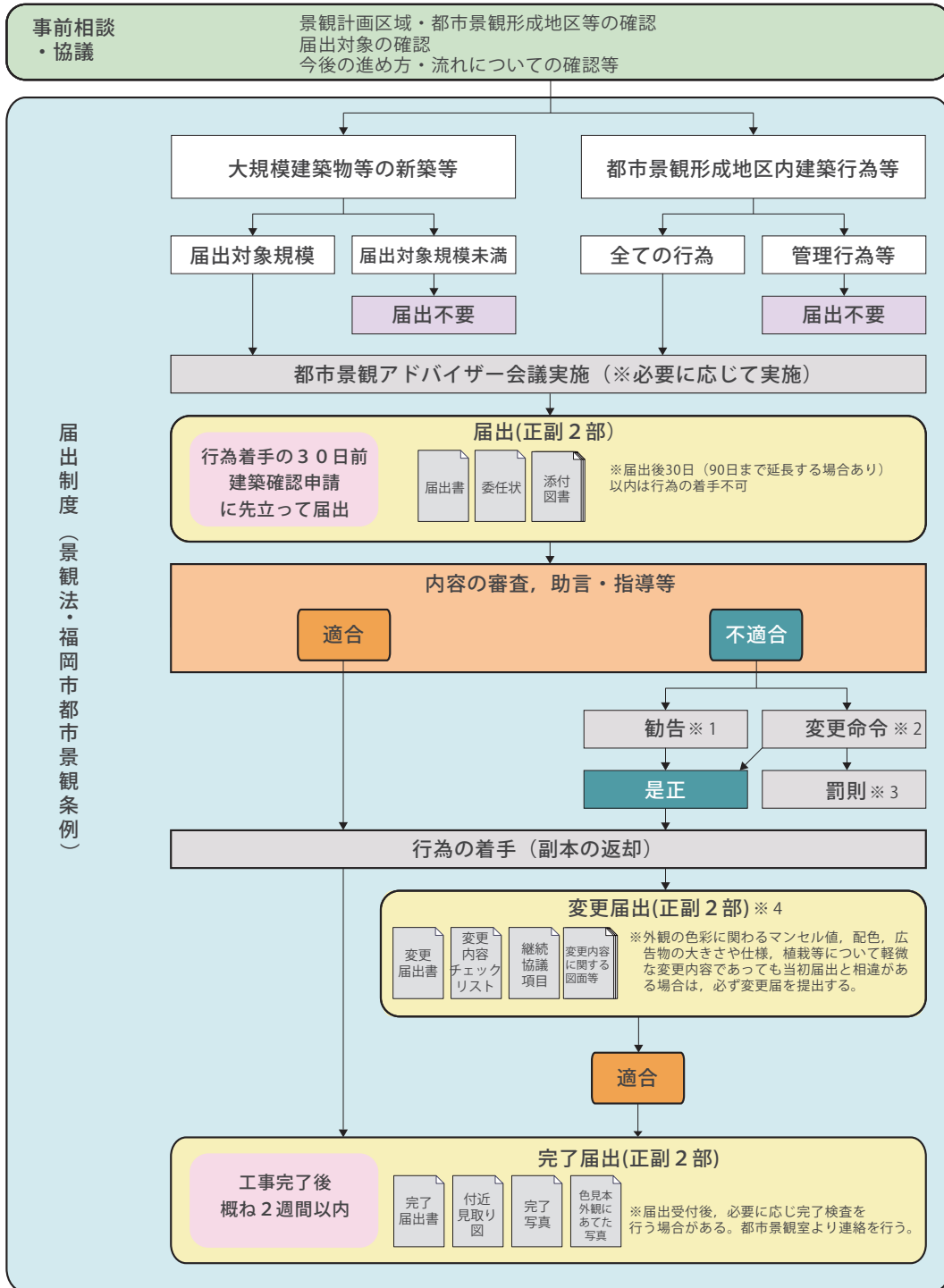
第5章

提出書類等の様式・記入方法について



第1節

手続きの流れ



※1 景観法第16条第3項 ※2 景観法第17条1項 ※3 景観法第101条～103条
 ※4 当初の届出から計画の変更等が生じた場合及び継続協議事項がある為一部適合処理としていた場合

第1章

第2章

第3章

第4章

第5章

第6章

第2節

提出書類 及び 様式・記入方法

届出の内容に応じて、下記の書類が揃っているかをご確認の上、**2部（正副）を窓口**にご持参ください。各届出に必要な様式は、都市景観室HPからダウンロードできます。

1. 新規に届出を行う場合

届出書の提出前に事前協議をお願いします。

届出書は**行為着手の30日前かつ建築確認申請に先立って**提出をお願いします。

景観計画区域内
における行為
の変更届出書
又は通知書
→ 50~53 P参照

添付図書
→ 54 P参照

委任状
→ 55,56 P参照

- 増築等（増築、移転、外観を変更する修繕又は模様替、外観の色彩の変更）の場合は、既設の図面等を合わせて添付して下さい。
- 外壁材・屋根材、機械式駐車場、自転車・バイク置場、ネットフェンスその他は、仕様（材質、色彩）が分かる資料（カタログの写し等）を可能な限り添付し、色彩の数値（マンセル値）を図中に記入してください。

2. 届出内容の変更・継続協議事項に係る場合

届出内容の変更や継続協議事項となっている場合は、**変更届出書の提出前に事前協議**をお願いします。

外壁の色彩に関わるマンセル値、配色、外構、広告物の大きさや仕様などについて軽微な変更内容であっても当初届出と相違がある場合は、必ず変更届出を提出して下さい。

景観計画区域内
における行為
の変更届出書
又は通知書
→ 57,58 P参照

変更内容に
関する図面等
→ 59 P参照
※該当の場合

変更内容
チェックリスト
→ 60 P参照

変更内容に
関する図面等

- 変更後の状況が分かる図面等（変更前及び変更後の図面）

3. 届出者を変更する場合

届出者が変わった場合は、速やかに「届出者変更届」（様式任意）を提出してください。

届出者変更届
→ 61 P参照

委任状
→ 62 P参照

- 新規届出者からの委任状を添付して下さい。

4. 完了（中止）した場合

工事完了後、概ね2週間以内に提出して下さい。

完了届出書
様式第4号
→ 63 P参照

付近見取り図

完了写真
（カラー）

- 全景（各面で4面以上）（建築物や敷地状況が分かるもの）
- 外構（玄関周り、ゴミ置き場、駐車場、駐輪場、フェンスや塀、植栽、設備機器類等の状況が分かるもの）

色見本を外観
にあてた写真

- ※ **完了写真はA4に2枚以下で鮮明に写ったものを添付して下さい。**
- ※ 写真の不足や写りが鮮明でない場合は再度提出をお願いすることがあります。
- ※ **完了届出書の受付後、必要に応じて完了検査を行う場合があります。**

1. 新規に届出を行う場合 正副2部提出



景観計画区域内における行為の届出書（様式第3号（第1面））

第1章

第2章

第3章

第4章

第5章

第6章

代理者が図書等の訂正等を行う場合は、委任状（様式は任意）の添付が必要
大規模と景観形成地区の届出書は同一の様式
新規の場合は、（変更）を削除

様式第3号

景観計画区域内における行為の（変更）届出書
（第1面）

〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）福岡市長

届出者
住所 〇〇市〇〇町345-67
氏名 株式会社〇〇〇〇
代表取締役 〇〇 〇〇

届出者が複数の場合は別紙（任意様式）に住所氏名を明示し添付

新規届出は法第16条第1項、変更は法第16条第2項

〔法人その他の団体にあっては、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名〕

景観法16条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

ゾーン区分を確認のうえチェック

行為の場所 （所在地）	福岡市 〇〇区〇〇〇 〇丁目〇〇番〇〇
景観計画に規定するゾーン区分及び都市景観形成地区の名称	<input type="checkbox"/> 都心ゾーン <input type="checkbox"/> 一般市街地ゾーン <input type="checkbox"/> 山の辺・田園ゾーン <input type="checkbox"/> 海浜ゾーン <input type="checkbox"/> 港湾ゾーン <input type="checkbox"/> 歴史・伝統ゾーン <input type="checkbox"/> （シーサイドももち）地区都市景観形成地区 [集合住宅地区]
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物 <input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観を変更する修繕又は模様替 <input type="checkbox"/> 外観の色彩の変更
	<input type="checkbox"/> 工作物 <input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観を変更する修繕又は模様替 <input type="checkbox"/> 外観の色彩の変更
	<input type="checkbox"/> 木竹の伐採等
工事名称等 （建築物等の名称）	（仮称）〇〇ビル新築工事
行為の期間	着手予定 〇〇年〇〇月〇〇日～ 完了予定 〇〇年〇〇月〇〇日
設計者	会社名 株式会社〇〇〇〇 所在地 〇〇市〇〇町123-456 氏名 〇〇 〇〇（担当者〇〇 〇〇電話番号〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇）
工事施工者	会社名 未定 所在地 〇〇市〇〇町〇〇〇 氏名 〇〇 〇〇（担当者 〇〇 〇〇電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇）
※福岡市記入欄	※備考欄

決定後、速やかに変更の届出

（注） 1 既に届け出た事項の変更を届け出る場合は、（変更）に○を付けてください。
2 該当する□の中にレ印を付けてください。
3 必要に応じて第2面又は第3面に記入するとともに、福岡市都市景観条例施行規則別表第1に定めるところにより図書を添付し、2部提出してください。
4 ※欄には、記入しないでください。

1. 新規に届出を行う場合 正副2部提出



景観計画区域内における行為の届出書（様式第6号（第1面））

様式第6号

景観計画区域内における行為の通知書
(第1面)

(あて先) 福岡市長

通知者
所在地 福岡市中央区天神一丁目8番1号
名称 福岡市〇〇局〇〇整備課
代表者 〇〇整備課長 〇〇 〇〇
(担当者 〇〇 〇〇 連絡先 711-〇〇〇〇)

届出者が複数の場合は別紙（任意様式）に住所氏名を明示し、添付

景観法16条第5項の規定により、次のとおり通知します。

行為の場所 (所在地)	福岡市中央区春吉3丁目地内	ゾーン区分図を確認のうえチェック
景観計画に規定するゾーン区分及び都市景観形成地区の名称	<input type="checkbox"/> 都心ゾーン <input type="checkbox"/> 一般市街地ゾーン <input type="checkbox"/> 山の辺・田園ゾーン <input type="checkbox"/> 海浜ゾーン <input type="checkbox"/> 港湾ゾーン <input type="checkbox"/> () 地区都市景観形成地区	
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観を変更する修繕又は模様替 <input type="checkbox"/> 外観の色彩の変更
	<input type="checkbox"/> 工作物	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観を変更する修繕又は模様替 <input type="checkbox"/> 外観の色彩の変更
	<input type="checkbox"/> 木竹の伐採等	
工事名称等 (建築物等の名称)	〇〇橋改築工事	
行為の期間	着手予定 〇〇年〇〇月〇〇日～完了予定 〇〇年〇〇月〇〇日	
設計者	会社名 株式会社〇〇〇〇 所在地 〇〇市〇〇町123-45 氏名 〇〇 〇〇(担当者〇〇 〇〇電話番号〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇)	
工事施工者	会社名 未定 ● 決定後、速やかに変更の届出 所在地 () 氏名 (担当者 電話番号)	
※福岡市記入欄	※備考	

(注) 1 該当する□の中にレ印を付けてください。
 2 必要に応じて第2面又は第3面に記入するとともに、福岡市都市景観条例施行規則別表第1に定めるところにより図書を添付し、2部提出してください。
 3 ※欄には、記入しないでください。

第1章

第2章

第3章

第4章

第5章

第6章

1. 新規に届出を行う場合 正副2部提出



景観計画区域内における行為の届出書（様式第3, 6号（第2面））

第1章

第2章

第3章

第4章

第5章

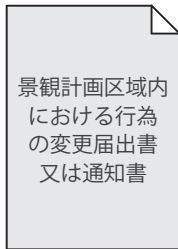
第6章

(第2面)
建築物の概要

用途	店舗及び共同住宅		
構造	R C造 (一部 S造)	階数	地上 5階 地下 階
敷地面積	1,234.56 m ²		
	届出部分	既存部分	合計
建築面積	850.12 m ²		850.12 m ²
延べ面積	3,560.34 m ²		3,560.34 m ²
最高高さ	16.82 m	m	
外観(壁面等)の色彩 (JISに規定されたマンセル値を記入)	外壁	<input type="checkbox"/> 仕上げ材料等 (50ニ丁掛磁器質タイル貼, アクリルリシン吹付タイル) <input type="checkbox"/> マンセル値 (7.5Y R6.0/3.0, N8.5) <input type="checkbox"/> アクセント色 ※各壁面の見付面積うち、アクセント部分の割合が最も高い面を記入 <input type="checkbox"/> マンセル値 (5Y R 6.0/6.0) 一面あたり 6.49 % ≤ 10% (算定根拠: アクセント部分 40.96 m ² /見付面積 630.25 m ²)	
	屋根	(切妻・寄せ棟等屋根面が外観に影響を与える場合は記入) <input type="checkbox"/> 仕上げ材料等 () <input type="checkbox"/> マンセル値 ()	
附属建築物設備等の種類	仕上げ材料等	景観上配慮した事項の概要	
<input type="checkbox"/> 附属施設 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 駐輪場 <input type="checkbox"/> バイク置場 <input type="checkbox"/> ごみ置場 <input type="checkbox"/> その他	・バイク置場は既製品独立型 ・ゴミ置場はCBアクリルリシン吹付タイル	・駐車場(機械式)、駐輪場は建物と一体的仕上げとした ・バイク置場上層は色彩を黒灰系のものとし、つる性植物による修景を実施 ・ゴミ置場を直接見えにくいよう配置	
<input type="checkbox"/> 附属設備 <input type="checkbox"/> 受水槽 <input type="checkbox"/> 高架水槽等 <input type="checkbox"/> 受電施設等 <input type="checkbox"/> アンテナ <input type="checkbox"/> 屋外照明 <input type="checkbox"/> その他 (太陽光発電等省エネ機器)	・ハロゲンランプ屋外照明	・受水槽は道路から直接見えにくい位置に配置し、緑化による修景を実施 ・高架水槽等の屋上設置機器は、周辺からの見え方に配慮し、目隠し版を設置 ・屋外照明は、過度な照度のものは避け、照射方向に配慮 ・セルが目立たない太陽光パネルを設置	
<input type="checkbox"/> 屋外空間 <input type="checkbox"/> 垣・柵 <input type="checkbox"/> 土留・擁壁 <input type="checkbox"/> 植栽 (緑化率%)	・垣・柵はネットフェンス、生け垣 ・自然石擁壁	・ネットフェンスの色彩をグレーベージュとし、生け垣等による修景を実施 ・地上のほか、屋上や壁面を緑化し、緑化率25.15%を達成	
<input type="checkbox"/> 広告物 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	・広告板 (3色塗り分け)	・色数を控えるとともに、集約化のうえ配置を揃えて設置するなど、周辺からの見え方に配慮	

(注) 1 該当する□の中にレ印を付けてください。
2 アクセント色とは、色彩に関する制限を超える色彩のことをいいます。

1. 新規に届出を行う場合 正副2部提出



景観計画区域内における行為の届出書（様式第3, 6号（第3面））

(第3面)
工作物の概要

工作物の種類※	電波塔その他これらに類するもの		
構造	S造（一部造）		
	届出部分	既存部分	合計
面積	- m ²	m ²	- m ²
延長	- m	m	- m
幅員	- m	m	- m
高さ	5.50 m	m	
その他			
	一般的な部分	その他の部分	
仕上げ材料等	塗装		
色彩（マンセル値）	グレーベージュ		
景観に配慮した事項	グレーベージュを使用するなど、周辺との調和に配慮		

※ 福岡市都市景観条例施行規則第2条に規定する工作物の種類を記入してください。

1. 新規に届出を行う場合 正副2部提出



委任状

委任状

代理者の必要事項を記入

代理者 ○○○○株式会社
住所 福岡市○○区○○○○○○○○○
氏名 ○○ ○○
電話番号 ○○○-○○○-○○○○

私は、上記の者を代理者と定め、景観法に基づく行為の届出に関する業務及びその他これに付随する業務について下記のとおり委任する。

記

1 行為の場所（所在地）

福岡市○○区○○○○○○○○○

届出書記載の行為の場所（所在地）を記入

2 委任事項

届出書一式の提出 届出書又は添付図書等の訂正等
 届出書一式の受取 完了検査立会

該当する委任事項にチェックを入れる

委任を受けた日、届出書記載の届出者を記載

○○年 ○○月 ○○日

委任者（届出者）

住所 ○○○○○○○○○○○○○○

氏名 ○○ ○○

〔法人その他の団体にあつては、その名称、
主たる事務所の所在地及び代表者の氏名〕

1. 新規に届出を行う場合 正副2部提出



添付図書（1）

■ 添付図書（建築物及び工作物）

行為	図書			確認欄
	種類	縮尺	明示すべき事項	
建築物の建築等及び工作物の建設等	付近見取図	1/2,500以上	(1) 方位及び縮尺 (2) 行為の場所（行為の場所を明示した都市計画図を添付すること。） (3) 道路 (4) 目標となる鉄道、河川その他地物	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	配置図兼外構平面図	1/200以上	(1) 方位及び縮尺 (2) 敷地境界線 (3) 敷地に接する道路の位置及び幅員 (4) 建築物及び露出する建築設備の位置及び形状 (5) 工作物の位置、材料及び仕上げ (6) 樹木等（地被類植物及び張り芝を含む。）の位置、名称、高さ及び本数 (7) 外構施設の位置及び材料 (8) 広告物の位置及び種類 (9) 現況カラー写真の撮影位置及び方向	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	各階平面図	1/200以上	(1) 方位、縮尺及び寸法 (2) 開口部の位置 (3) 間取及び各室の用途	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	正面及び側面等の立面図	1/200以上	(1) 縮尺及び寸法 (2) 地盤面の最低の高さ及び平均地盤面の高さ (3) 開口部、附属設備、軒等の位置及び形状 (4) 外壁及び屋根の仕上げ材料及び色彩 (5) 露出する建築設備の位置、形状及び仕上げ (6) 広告物の位置及び形状	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	2方向以上の現況カラー写真		行為を行う土地及びその周辺の現況	<input type="checkbox"/>
	その他市長が必要と認めるもの			<input type="checkbox"/>

備考

- この表において「外構平面図」とは、門、へい、垣、さく、擁壁、植栽、玄関周り、敷地内通路の敷地内の外部構成を記載した平面図をいう。
- この表において「現況カラー写真」とは、行為の場所及びその周辺の土地、建物、道路等の現況を示すカラー写真をいう。
- この表において定める縮尺による図書の添付が困難な場合は、市長が認める縮尺による図書の添付ができるものとする。
- この表において定める図書における色彩の表示は、着色、マンセル値（日本工業規格 Z8721 に定める色相、明度及び彩度の三属性の値をいう。）の表示その他適当な方法により行うものとする。

1. 新規に届出を行う場合 正副2部提出



添付図書（2）

■ 添付図書（木竹の伐採）

行 為	図 書			確認欄
	種類	縮尺	明示すべき事項	
木竹の伐採	付近見取図	1/2,500以上	(1) 方位及び縮尺 (2) 行為の場所 (3) 道路 (4) 目標となる鉄道、河川その他地物	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	現況図	1/200以上	(1) 方位及び縮尺 (2) 伐採を行う土地の境界線 (3) 土地利用の現況 (4) 伐採を行う土地に接する道路の位置及び幅員 (5) 伐採する木竹の位置、名称、高さ及び本数 (6) 現況カラー写真の撮影位置及び方向	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	伐採後の利用計画図	1/200以上	(1) 方位及び縮尺 (2) 伐採を行う土地の境界線 (3) 土地利用の計画	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	2方向以上の現況カラー写真		伐採を行う土地及びその周辺の現況	<input type="checkbox"/>
	その他市長が必要と認めるもの			<input type="checkbox"/>

備考

- この表において「現況カラー写真」とは、行為の場所及びその周辺の土地、建物、道路等の現況を示すカラー写真をいう。
- この表において定める縮尺による図書の添付が困難な場合は、市長が認める縮尺による図書の添付ができるものとする。