様式１－１

令和元年　月　日

（宛先）福岡市長

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  |

公募要項等に関する質問書

令和元年6月27日付で公表されました公募要項等につきまして，下記の通り質問がありますので，ご提出します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | 書類名 | 該当箇所 | 内容 |
| ﾍﾟｰｼﾞ | 項目番号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※必要に応じて，記載欄の追加等を行うこと

（担当者連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 部署名 |  |
| 担当者名（ふりがな） |  |
| 電話 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 受付番号： |

様式２－１

令和元年　月　日

入　札　辞　退　届

（宛先）福岡市長

（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  | 印 |

令和元年6月27日付で公告された「博多区新庁舎整備等事業」について，以下の理由により入札の参加を辞退します。

記

【辞退理由】

様式Ａ－１

令和元年　月　日

（宛先）福岡市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |
| 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |  |
| 代表者 |  | 印 |

入　札　参　加　表　明　書

下記１の代表企業及び構成員は，令和元年6月27日に公告された「博多区新庁舎整備等事業」の入札に参加を希望しますので，入札参加表明及び入札参加資格確認の申請をいたします。

入札参加にあたり，下記２の事項について誓約します。また，構成員は入札手続きに関する一切の権限を，代表企業に委任いたします。

記

１　代表企業及び構成員

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 所在地／商号又は名称／代表者 | 担当業務 |
| 代表企業 | 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  | 印 |
| 構成員 | 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  | 印 |
| 構成員 | 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  | 印 |
| 構成員 | 所在地 |  |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  | 印 |

※ 構成員の記載欄が不足する場合は，欄を追加して記載すること

※ 様式A-1が2枚以上にわたる場合は，代表企業の印で割印を押印すること

※ 担当業務には，「新庁舎設計」「新庁舎工事監督」「新庁舎工事」「現庁舎解体設計」「現庁舎解体工事監督」「現庁舎解体工事」「公園設計」「公園工事監督」「公園工事」の別を記載すること。複数業務を担当する場合は，もれなく記載すること。

２　誓約事項

(1) 入札参加表明等提出書類の記載事項及び添付資料については事実と相違ないこと。

(2) 本事業における他の入札参加者の代表企業又は構成員でないこと。

様式Ａ－２

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業名 |  |

設計業務を行う者の入札参加資格確認に関する資料

１　一級建築士事務所登録について

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 一級建築士事務所登録番号 |  |
| 管理建築士氏名 |  |

※建築士法（昭和25年法律第202号）第23条第１項の規定により，一級建築士事務所の登録を受けた者であることを証する書類を添付すること

２　新庁舎の設計を行う者の要件

(1) 床面積7,000㎡以上の建築物に係る実施設計業務の元請実績（1件）

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 |  |
| 床面積 |  |
| 発注者名 |  |

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

(2) 保健所又は医療機関（診療所等）に係る実施設計業務の元請実績（1件）

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 |  |
| 発注者名 |  |

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

３　公園の設計を行う者の要件

(1) 敷地面積1,000㎡以上の都市公園又は都市公園と類似した施設の新設または全面再整備における基本計画，基本設計又は実施設計業務の元請実績（1件）

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 |  |
| 敷地面積 |  | 業務区分 |  |
| 発注者名 |  |

※業務区分には，基本計画・基本設計・実施設計の別を記載すること

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

様式Ａ－３

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業名 |  |

工事業務を行う者の入札参加資格確認に関する資料

１　建設業の許可

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  |
| 建設業許可番号 |  |
| 総合評定値 | 区分 |  | 評定値 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  |
| 建設業許可番号 |  |
| 総合評定値 | 区分 |  | 評定値 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  |
| 建設業許可番号 |  |
| 総合評定値 | 区分 |  | 評定値 |  |

※建設業法（昭和24年法律第100号）第3条に基づき，建設工事に係る建設業の許可を受けた者であることを証する書類を添付すること

※建設工事の種類に応じて，建設業法第27条の23第1項に定める経営事項審査における直近かつ有効な総合評定値がそれぞれの区分（建築一式工事：900点以上，電気工事：860点以上，管工事：820点以上，土木一式工事：900点以上，造園工事：810点以上）でいずれかをみたすことを証する書類を添付すること

※少なくとも1者以上については，建設業法第3条第1項に基づき，建築一式工事につき特定建設業の許可を受けた者であり，かつ経営事項審査における直近かつ有効な建築一式工事の総合評定値が1,100点以上であることを証する書類を添付すること

※記載欄が不足する場合は，欄を追加して記載すること

２　新庁舎の建設工事を行う者の要件

(1) 床面積7,000㎡以上の建築物に係る新築等工事の元請実績

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 工期 |  |
| 床面積 |  |
| 発注者名 |  |

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

３　公園の建設工事を行う者の要件

(1) 敷地面積1,000㎡以上の都市公園又は都市公園と類似した施設の新設または全面再整備工事の元請実績

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 工期 |  |
| 敷地面積 |  |
| 発注者名 |  |

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

様式Ａ－４

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業名 |  |

工事監督業務を行う者の入札参加資格確認に関する資料

１　一級建築士事務所登録について

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 一級建築士事務所登録番号 |  |
| 管理建築士氏名 |  |

※建築士法（昭和25年法律第202号）第23条第１項の規定により，一級建築士事務所の登録を受けた者であることを証する書類を添付すること

２　新庁舎の工事監督を行う者の要件

(1) 床面積7,000㎡以上の建築物に係る工事監理業務の元請実績（1件）

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 |  |
| 床面積 |  |
| 発注者名 |  |

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

(2)　保健所又は医療機関（診療所等）に係る工事監理業務の元請実績（1件）

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 |  |
| 発注者名 |  |

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

３　公園の工事監督を行う者の要件

(1) 敷地面積1,000㎡以上の都市公園又は都市公園と類似した施設の新設または全面再整備における基本計画，基本設計，実施設計又は工事監理業務の元請実績（1件）

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する者の商号又は名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 |  |
| 敷地面積 |  | 業務区分 |  |
| 発注者名 |  |

※業務区分には，基本計画・基本設計・実施設計・工事監理業務の別を記載すること

※上記実績が分かる書類（契約書等）を添付すること

様式Ａ－５，様式Ａ－６　Microsoft Excelファイルを使用すること。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 受付番号： |

様式Ｂ－１

令和元年　月　日

提　案　書　類　提　出　届　兼　誓　約　書

（宛先）福岡市長

（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  | 印 |

　令和元年6月27日に公告された「博多区新庁舎整備等事業」について，博多区新庁舎整備等事業事業者公募要項に従い，提案書類を提出いたします。

なお，提案書類の記載事項については，事実と相違ありません。また，提案書の内容については，公募要項等に規定された要求水準と同等またはそれ以上の水準であることを確認しているとともに，提案書類において表現していない項目においても，受注者の責任及び負担により，設計・工事の段階で要求水準と同等またはそれ以上の水準にすることを誓約します。

様式Ｂ－２

|  |
| --- |
| 入札書 |
| 　 | **金額** | 百億 | 拾億 | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 | 　 |
|  | **件名** |  |  |
| 福岡市契約事務規則及び関係書類を承諾のうえ入札します。令和　年　月　日(宛先)福岡市長所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者又は年間受任者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代理人名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　注意事項１　金額欄には，見積った契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載してください。ただし，これによらない方法での入札を指示された場合は，それに従ってください。２　金額の記載は，アラビア数字を用い，その頭部に「￥」を記入してください。３　本入札書は，封筒に入れて提出してください。４　「年間受任者」とは，事前に提出した委任状により，福岡市との取引を行わせる者として指定した代理人（支店長，営業所長等）のことを指します。５　「代理人」とは，代表者の代理人又は年間受任者の復代理人として本入札書を持参した者のことを指します（委任状の提出は不要）。 |
|  |  |  |
| 　消費税及び地方消費税に係る | 課税免税 | 事業者であることを申し出ます。 |

**※注意**

**この入札に関して談合等不正行為が行われた場合は，損害賠償金として契約金額の10分の2に相当する額(損害額が10分の2に相当する額を超える場合においては，当該超える額を加えた額)を請求します。（福岡市契約事務規則第14条）**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 受付番号： |

様式Ｂ－３

入札金額内訳書

|  |  |
| --- | --- |
| 費目 | 金額 |
| **入札金額（①＋②＋③）** |  | **円** |
| ① 新庁舎整備費 |  | 円 |
|  | うち | 新庁舎整備設計費 |  | 円 |
|  |  | 新庁舎整備工事監督費 |  | 円 |
|  |  | 新庁舎整備工事費 |  | 円 |
| ② 現庁舎解体費 |  | 円 |
|  | うち | 現庁舎解体設計費 |  | 円 |
|  |  | 現庁舎解体工事監督費 |  | 円 |
|  |  | 現庁舎解体工事費 |  | 円 |
| ③ 公園再整備費 |  | 円 |
|  | うち | 公園再整備設計費 |  | 円 |
|  |  | 公園再整備工事監督費 |  | 円 |
|  |  | 公園再整備工事費（１期工事） |  | 円 |
|  |  | 公園再整備工事費（２期工事） |  | 円 |

注１　各項目とも履行期間中の総額を記載すること。

注２　金額欄は消費税及び地方消費税を含めない金額を記載すること。

注３　「入札金額」は，入札書の金額と同額とすること。

注４　提出に当たっては，「注１」「注２」「注３」「注４」を削除して提出すること。

様式Ｂ－４　Microsoft Excelファイルを使用すること。

様式Ｃ－表紙　提案書Ⅰ（性能評価項目）

提案書Ⅰ

（性能評価項目）

様式Ｃ－１

|  |  |
| --- | --- |
| 性能評価項目１　プロジェクト全体（取組方針・ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ）の提案 | ●／●ページ |
| ※以下の内容は，提案作成にあたっては削除すること。【１．着目点】* 本事業の目的や課題等の認識を的確に捉えた取り組み方針について，具体的で有効な提案がなされているか。
* 複数事業・複数業務を長期にわたって行うにあたって，適切なプロジェクトマネジメントについて，具体的で有効な提案がなされているか。

【２．必須項目】以下の項目については，必ず記載を行うこと。* 本事業への取組方針
* プロジェクトマネジメントの体制・方法
* 本事業のプロジェクトマネジメントにあたっての留意事項・工夫
* その他，本項目に関する事業者アピール項目

【３．留意事項】* 提案内容は，関連する様式と整合させること。
 |

様式Ｃ－２

|  |  |
| --- | --- |
| 性能評価項目２　プロジェクト全体（地域社会・地域経済貢献）の提案 | ●／●ページ |
| ※以下の内容は，提案作成にあたっては削除すること。【１．着目点】* 市内企業の参画促進，市内人材の雇用促進，地場産品の活用等，地域社会や地域経済への貢献について，具体的で有効な提案

【２．必須項目】以下の項目については，必ず記載を行うこと。* 実施体制における市内企業数・割合

（代表企業，構成員等の立場別・業務内容別）* 本事業における市内企業の受注金額及び割合
* 市内人材の雇用及び地場産品活用の方針
* その他，本項目に関する事業者アピール項目

【３．留意事項】* 提案内容は，関連する様式と整合させること。
 |

様式Ｃ－３

|  |  |
| --- | --- |
| 性能評価項目３　新庁舎整備・現庁舎解体（工程・施工管理）の提案 | ●／●ページ |
| ※以下の内容は，提案作成にあたっては削除すること。【１．着目点】* 設計業務着手から新庁舎引渡しまでの具体的かつ妥当なスケジュールの提案，及び，スケジュールの確実な履行について，具体的で有効な提案がなされているか。
* 工事期間中における安全確保や，近隣への配慮等について，具体的で有効な提案がなされているか。

【２．必須項目】以下の項目については，必ず記載を行うこと。* 新庁舎整備のスケジュールの考え方・ポイント
* 新庁舎の確実な竣工を実現するための工夫・対策

＊確実な資材調達・人材確保のための工夫＊確実な竣工を実現するために採用する工法や技術＊スケジュール遅延に備えた具体的な対策　等* 新庁舎整備及び現庁舎解体の工事期間における安全対策及び近隣への配慮
* その他，本項目に関する事業者アピール項目

【３．留意事項】* 提案内容は，関連する様式と整合させること。
 |

様式Ｃ－４

|  |  |
| --- | --- |
| 性能評価項目４　新庁舎整備・現庁舎解体（計画・設計）の提案 | ●／●ページ |
| ※以下の内容は，提案作成にあたっては削除すること。【１．着目点】* 市民利便性向上や防災機能強化のための計画・設計の考え方について具体的で有効な提案がなされているか。
* ライフサイクルコスト低減のため，メンテナンスをしやすい材料やエネルギー削減に有効な技術や機器の採用などについて，具体的で有効な提案がなされているか。

【２．必須項目】以下の項目については，必ず記載を行うこと。* 市民利便性向上のための計画・設計の考え方及び具体的な提案
* 防災機能強化のための計画・設計の考え方及び具体的な提案
* ライフサイクルコストの低減に向けた具体的な提案

＊メンテナンスしやすい材料使用の提案＊エネルギー削減に有効な技術や機器の提案　等* その他，本項目に関する事業者アピール項目

【３．留意事項】* 提案内容は，関連する様式と整合させること。
 |

様式Ｃ－５

|  |  |
| --- | --- |
| 性能評価項目５　公園再整備（計画・設計）の提案 | ●／●ページ |
| ※以下の内容は，提案作成にあたっては削除すること。【１．着目点】* まちづくりの視点も踏まえ，庁舎と公園の一体的で機能的な空間デザインについて，日常だけでなく災害時における使われ方等の具体的で有効な提案がなされているか。

【２．必須項目】以下の項目については，必ず記載を行うこと。* 都心部の公園にふさわしい魅力的な空間やまちの回遊性に考慮した，より良い提案
* 庁舎と公園を一体的に利用できるための提案
* 災害時に庁舎と公園が一体的に利用可能な機能性確保の提案
* その他，本項目に関する事業者アピール項目

【３．留意事項】* 提案内容は，関連する様式と整合させること。
 |

様式Ｄ－表紙　提案書Ⅱ（基礎提案）

提案書Ⅱ

（基礎提案）