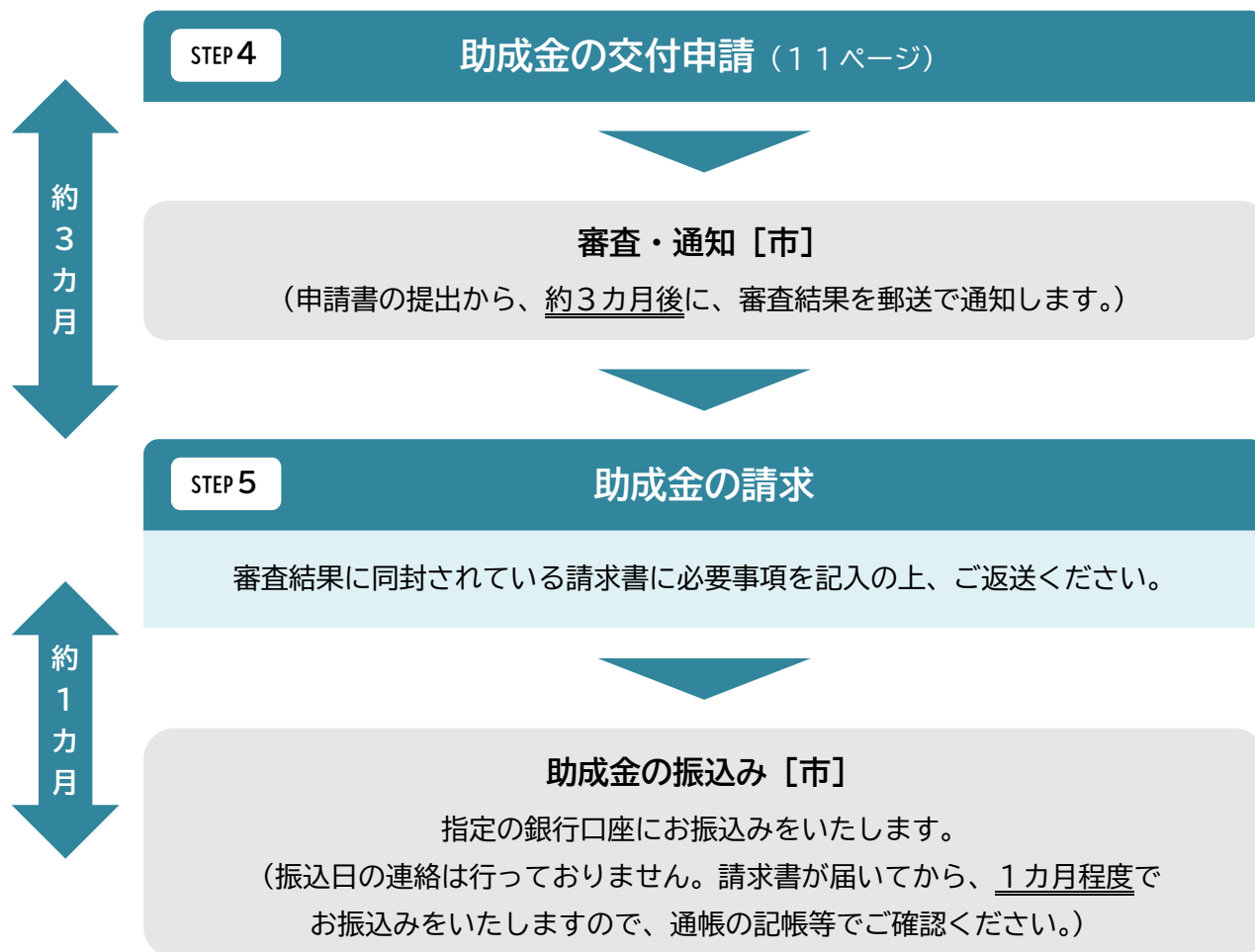


★引越し前に、助成対象者の認定を行う方の手続き



★引越し前に、助成対象者の認定を行う方の手続き<引越し前>

個人情報について、資格審査のため申請書兼同意書に同意することが前提です。
ただし、同意しない場合は下記の※1、2、3の書類の提出が必要となります。

■ 助成対象者の認定申請（引越し前の資格審査）に必要なもの ■

・申請する前に、次の書類等がそろっているか、確認をお願いします。

※**窓口**にて申請される方は、全て**原本**を持参、

※**郵送**にて申請される方は、**青字**をご確認ください。

【必ず必要な書類等】

チェック	必要書類	備考
<input type="checkbox"/>	○ 助成対象者認定申請書兼同意書 (様式第1号) 【原本】	申請書は、福岡市 HP から印刷してください。
<input type="checkbox"/> ※1	○ 転居後の世帯全員の住民票の写し 【原本】 (続柄の記載あり、個人番号の記載なし、30日以内に交付を受けたもの) ※福岡市内に住んでいる方で認定申請書兼同意書(様式第1号)に同意された方は不要	
<input type="checkbox"/> ※2	○ 世帯員全員(16歳以上)の、令和2年分の所得が分かる書類 ※所得証明書で確認できる最新年度の所得を確認します(市役所への申請日を基準とする) ※必要とする年度の1月1日現在に住んでいた市区町村で発行できます (収入の有無に関係なく、以下のいずれかが必要です) ・令和3年度 所得証明書又は課税明細書 【原本】 ・令和3年度 給与所得等に係る市民税・県民税特別徴収税額決定通知書 【写し】 ・令和3年度 市民税・県民税(税額決定・納税)通知書 【写し】 ※必要年度の1月1日に、福岡市内に住んでいた方で認定申請書兼同意書(様式第1号)に同意された方は不要	
<input type="checkbox"/> ※3	○ 世帯員全員(16歳以上)の、福岡市の市税に係る徴収金(市税及び延滞金等)に滞納がないことの証明書 【原本】 (課税の有無に関係なく必要です。30日以内に交付を受けたもの) ※福岡市内に住んでいる方で認定申請書兼同意書(様式第1号)に同意された方は不要	
<input type="checkbox"/>	○ 世帯全員(16歳以上)の、転居前の居住地における市区町村税に滞納がないことを証明する書類(転居前の居住地が福岡市以外の場合) 【原本】 (課税の有無に関係なく必要です。30日以内に交付を受けたもの)	
≪転居前の住宅について≫		
<input type="checkbox"/>	○ 賃貸借契約書 【写し】 <ない場合は、以下を提出> ・賃貸住宅証明書(転居前の住宅用) (様式第9号) 【原本】	【必要なページ】 ・所在地、物件名、家賃、入居者一覧がわかるページ ・貸主、借主、管理会社、不動産媒介業者が記載及び押印されているページ
<input type="checkbox"/>	○ 直近6カ月間の家賃の支払い状況が分かる書類 【写し】 (例)・家賃引落としの通帳 ・家賃の領収書 ・ATM等の振込明細書 等 <ない場合は、以下を提出> ・家賃未払いがないことの証明書 (転居前の住宅用)(様式第10号) 【原本】	【通帳提出の場合・必要なページ】 ・通帳表紙 ・直近6カ月分の家賃が記載されたページ ※ネット通帳等の場合は印刷して提出してください (注:支払者氏名、金額、支払先が確認できるように印刷してください) ※いずれも直近6か月分が必要です

※指定の様式(様式第○号)は市のHPに掲載しております。

★ その他必要書類については、14ページもご確認ください ★

★引越し前に、助成対象者の認定を行う方の手続き<引越し前>

■ 助成対象者の認定申請（引越し前の資格審査）に必要なもの(2) ■

【妊娠中の場合に必要書類】

チェック	必要書類	備考
<input type="checkbox"/>	○ 母子手帳（妊娠中の場合）【写し】	【必要なページ】 ・表紙（交付日を確認します） ・子の保護者欄 (福岡市交付の母子手帳の場合、1 ページ目)

【親世帯と同居をする場合、親世帯に必要な書類】

チェック	必要書類
<input type="checkbox"/>	○ 戸籍謄本等の親子関係が証明できるもの【原本】

※同居をする場合、13 ページの※1、2、3の書類が必要です。

【親世帯と近居をする場合、親世帯に必要な書類】

チェック	必要書類
<input type="checkbox"/>	○ 戸籍謄本等の親子関係が証明できるもの【原本】
<input type="checkbox"/>	○ 親世帯全員の住民票の写し【原本】 (続柄の記載あり、個人番号の記載なし、30 日以内に交付を受けたもの) ※福岡市内に住んでいる方で、認定申請書兼同意書(様式第1号)に同意された方は不要

【住宅ローン<フラット 35 地域連携型>を利用する場合に必要な書類】

チェック	必要書類	備考
<input type="checkbox"/>	○【フラット35】 地域連携型利用申請書【原本】	※住宅金融支援機構のホームページより申請書をダウンロードしてください。窓口でもご準備しております。
<input type="checkbox"/>	○取得する住宅の既存住宅売買契約書、 および重要事項説明書【写し】 (上記書類がない場合は、ご相談ください)	地名地番、面積、施工年月日を確認します。

【本人確認書類】

チェック	必要書類	備考
本人が申請する場合		
<input type="checkbox"/>	○ 運転免許証、マイナンバーカード(裏面不要)、保険証などから1点【写し】 ※窓口申請の場合は、原本をご提示いただきます。	
本人以外(代理人)が申請する場合		
<input type="checkbox"/>	○ 代理人の運転免許証、マイナンバーカード(裏面不要)、保険証などから1点【写し】 ※窓口申請の場合は、原本をご提示いただきます。	
<input type="checkbox"/>	○ 委任状(様式は問いません)【原本】	※参考様式は、福岡市 HP に掲載しています

★引越し前に、助成対象者の認定を行う方の手続き<引越し後>

個人情報について、資格審査のため申請書兼同意書に同意することが前提です。
ただし、同意しない場合は下記の※1の書類の提出が必要となります。

■ 助成金の交付申請（引越し後の手続き）に必要なもの ■

- ・申請する前に、次の書類等がそろっているか、確認をお願いします。
- ※**窓口**にて申請される方は、全て**原本**を持参、
- ※**郵送**にて申請される方は、**青字**をご確認ください。

【必ず必要な書類等（1／2）】

チェック	必要書類	備考
<input type="checkbox"/>	○ 助成金交付申請書兼同意書 (様式第5号)【原本】	申請書は、福岡市 HP から印刷してください。
<input type="checkbox"/> ※1	○ 転居後の世帯全員の住民票の写し【原本】 (続柄の記載あり、個人番号の記載なし、30日以内に交付を受けたもの) ※交付申請書兼同意書(様式第5号)に同意された方は不要	
<h4>≪転居後の住宅について≫</h4>		
<h4>民間賃貸住宅の場合</h4>		
<input type="checkbox"/>	○ 賃貸借契約書【写し】 <ない場合は、以下を提出> ・賃貸住宅証明書(転居前の住宅用) (様式第9号)【原本】	【必要なページ】 ・所在地、物件名、家賃、入居者一覧がわかるページ ・貸主、借主、管理会社、不動産媒介業者が記載 及び押印されているページ
<input type="checkbox"/>	○ 重要事項説明書【写し】 <ない場合は、以下を提出> ・不動産会社が出している広告(HP等) ・その他、面積、施工年月日が分かる書類	※面積、施工年月日の記載が必要です
<h4>既存住宅の場合</h4>		
<input type="checkbox"/>	○ 既存住宅売買契約書【写し】	【必要なページ】 ・所在地、物件名、売買金額がわかるページ ・売主、買主の記載及び押印されているページ
<input type="checkbox"/>	○ 重要事項説明書【写し】 <ない場合は、以下を提出> ・不動産会社が出している広告(HP等) ・その他、面積、施工年月日が分かる書類	※面積、施工年月日の記載が必要です

★【必ず必要な書類】16ページへ続きます★

★引越し前に、助成対象者の認定を行う方の手続き<引越し後>

【必ず必要な書類等（2／2）】

チェック	必要書類	備考
《引越しに係る書類について》		
民間賃貸住宅の場合		
<input type="checkbox"/>	○ 礼金・仲介手数料・火災保険料・家賃債務保証料の <u>内訳金額が分かる書類</u> と領収書等の <u>支払いを確認できる書類</u> 【写し】 例)・領収書、ATMの振込明細書 ・振込金額と振込先が記載された通帳	※各内訳+支払いが確認できるものがが必要です ※火災保険は、保険名に「火災」と記載がなければ、火災に対応した補償内容であることがわかる書類が必要です。 (例)パンフレット、契約書、保険証書 など ※コンビニで支払った場合は、別途、契約書や保険証書をご持参ください
<input type="checkbox"/>	○ 原状回復費用の <u>内訳金額が分かる書類</u> と領収書等の <u>支払いを確認できる書類</u> 【写し】	※原状回復費の各内訳+支払いが確認できるものがが必要です ※転居前後の住宅の清掃、クリーニング費用は対象外です
<input type="checkbox"/>	○ 引越し代の <u>見積書</u> と領収書等の <u>支払いを確認できる書類</u> 【写し】	※引越し代の内訳があるもの (ない場合は業者へ再発行を依頼してください)
既存住宅の場合		
<input type="checkbox"/>	○ 転居日を確認できる書類 【写し】 例)・引越し代の領収書 ・鍵渡し日等の書類 ・転居前住宅の解約日がわかる書類	※認定申請書兼同意書(様式第1号)の転居日欄に左記書類に記載の領収日・鍵渡し日等を記入してください。

※指定の様式(様式第〇号)は市のHPに掲載しております。

【立ち退き料の支払いを受けた場合に必要な書類】

チェック	必要書類	備考
<input type="checkbox"/>	○ 立退きに係る通知書 【写し】 <ない場合は、以下を提出> ・賃貸住宅証明書(転居前の住宅用) (様式第9号) 【原本】	※立退き料(移転引越費用等)の金額の記載があるもの

【本人確認書類】

チェック	必要書類	備考
本人が申請する場合		
<input type="checkbox"/>	○ 運転免許証、マイナンバーカード(裏面不要)、保険証などから1点 【写し】 ※窓口申請の場合は、原本をご提示いただきます。	
本人以外(代理人)が申請する場合		
<input type="checkbox"/>	○ 代理人の運転免許証、マイナンバーカード(裏面不要)、保険証などから1点 【写し】 ※窓口申請の場合は、原本をご提示いただきます。	
<input type="checkbox"/>	○ 委任状(様式は問いません) 【原本】	※参考様式は、福岡市HPに掲載しています

記入例【助成対象者認定申請書兼同意書（1 / 2）】

様式第1号

福岡市子育て世帯住替え助成金助成対象者認定申請書兼同意書

令和 ○年 ○月 ○日

(宛先) 福岡市長

申請者 (世帯主)	ふりがな	てんじん たろう	転居予定日	令和 ○年 ○月 ○日
	氏名	天神 太郎	電話	(日中連絡可能な番号をご記入ください) ・○○○-○○○-○○○○ ・○○○-○○○-○○○○
住所	(〒○○○-○○○○) 福岡市○○区○○丁目○○番○○号 ○○ハイツ○○○号室			

福岡市子育て世帯住替え助成金の助成対象者の認定を受けたいので、必要書類を添えて、下記のとおり申請します。

また、下記の【誓約事項】に掲げる助成対象者の要件に該当していることを誓約します。なお、助成対象者の要件の審査のため、申請にあたり市に提出した個人情報に基づき、福岡県警察（誓約事項1の確認）及び市情報所管課（誓約事項2及び3の確認）に対して照会すること並びに次項の【同意事項】で同意した内容に使用されることに同意します。

1 住替え後の世帯の状況（住替え後、子育て世帯と同居する場合は子育て世帯についてもご記入ください）

妊娠中の方はお申し出ください

(同意・確認欄)

- 同居者の同意に係る意思確認については、申請者が確実に確認を行いました。

	ふりがな 氏名	続柄	生年月日	性別
1	申請者	本人	昭/平/令 ○○年 ○○月 ○○日 (○○歳)	男・女
2	てんじん はなこ 天神 花子	妻	昭/平/令 ○○年 ○○月 ○○日 (○○歳)	男・女
3	てんじん いちろう 天神 一郎	子	昭/平/令 ○○年 ○○月 ○○日 (○○歳)	男・女
4			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
5			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
6			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
7			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
8			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女

記

【誓約事項】

- 福岡市暴力団排除条例（平成22年福岡市条例第30号）第2条第2項に規定する暴力団員又は第6条に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者ではありません。
- 生活保護法（昭和25年法律第144号）第6条第1項に規定する被保護者ではありません。
- 中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立の支援に関する法律（平成6年法律第30号）第14条第1項に規定する支援給付（中国残留邦人等の円滑な帰国の促進及び永住帰国後の自立の支援に関する法律の一部を改正する法律（平成19年法律第127号）附則第4条第1項に規定する支援給付を含む。）を受けている者ではありません。

記入例【助成対象者認定申請書兼同意書（2／2）】

【同意事項】

チェック	同意する内容
<input checked="" type="checkbox"/>	住民基本台帳の情報について閲覧がされること。
<input checked="" type="checkbox"/>	市税に係る徴収金（市税及び延滞金）に滞納がないこと及び課税情報の確認にあたり、税務担当課に本申請書が開示され、市税等の課税状況及び納付状況についての照会がされること。

2 転居予定の住宅に係る確認事項

福岡市内において、以下の表の左欄に掲げる住宅から右欄に掲げる住宅に転居を行う予定である。

はい ・ いいえ

転居前の住宅	転居後の住宅
次の各号に掲げる要件のいずれかに該当する住宅	次の各号に掲げる要件のいずれかに該当する住宅
(1) 申請者又は同居者が所有者と賃貸借契約を締結し、家賃を支払う民間賃貸住宅	(1) 申請者又は同居者が所有者と賃貸借契約を締結し、家賃を支払う民間賃貸住宅（申請者又は同居者の2親等以内の親族が所有する住宅を除く）
(2) 転居する者の勤め先の会社が所有管理又は借り上げている社宅等の住宅	(2) 申請者又はその配偶者が、所有者から購入した既存住宅
(3) その他、特に市長が転居を必要と認める住宅	

3 住宅ローン【フラット35】を利用する方

近居する予定の親世帯について

(親世帯同意欄) 近居要件の確認のため、住民基本台帳の情報について閲覧がされることに同意します。

(申請者確認欄) 親世帯の同意に係る意思確認については、申請者が確実に確認を行いました。

親世帯 (世帯主)	ふりがな	はかた ごろう	電話	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
	氏名	博多 五郎	生年月日	昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日
住所	(〒〇〇〇-〇〇〇〇)			
	福岡市博多区〇〇 〇丁目〇〇番〇〇号			

(チェック)

申請内容に虚偽がないことを表明・確約する。

申請内容に虚偽があった場合には、当該助成金の全部を市長に返還し、一切異議を申し立てない。

記入例【助成金交付申請書兼同意書（1 / 2）】

様式第5号

福岡市子育て世帯住替え助成金交付申請書兼同意書

令和 ○年 ○月 ○日

(宛先) 福岡市長

申請者 (世帯主)	ふりがな	てんじん たろう	転居日	令和 ○年 ○月 ○日
	氏名	天神 太郎	電話	(日中連絡可能な番号を記入してください) ・○○○-○○○-○○○○ ・○○○-○○○-○○○○
住所	現	(〒○○○ - ○○○○) 福岡市○○区○○ ○丁目○○番○○号 ○○アパート ○○○号室		
	旧	福岡市○○区○○ ○丁目○○番○○号 ○○ハイツ ○○○号室		
認定を受けている場合の認定番号			第	号

福岡市子育て世帯住替え助成金の交付を受けたいので、必要書類を添えて、下記のとおり申請します。

また、下記の【誓約事項】に掲げる助成対象者の要件に該当していることを誓約します。なお、助成対象者の要件の審査のため、申請にあたり市に提出した個人情報に基づき、福岡県警察（誓約事項1の確認）及び市情報所管課（誓約事項2及び3の確認）に対して照会すること並びに次項の【同意事項】で同意した内容に使用されることに同意します。

1 住替え後の世帯の状況（妊娠中の方はお申し出ください）

(同意欄)

同居者の同意に係る意思確認については、申請者が確実に確認を行いました。

	ふりがな 氏 名	続柄	生 年 月 日	性別
1	申請者	本人	昭(平)令 ○○年 ○○月 ○○日 (○○歳)	男(女)
2	てんじん はなこ 天神 花子	妻	昭(平)令 ○○年 ○○月 ○○日 (○○歳)	男(女)
3	てんじん いちろう 天神 一郎	子	昭(平)令 ○○年 ○○月 ○○日 (○○歳)	男(女)
4			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
5			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
6			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
7			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女
8			昭/平/令 年 月 日 (歳)	男・女

記

【誓約事項】

- 福岡市暴力団排除条例（平成22年福岡市条例第30号）第2条第2項に規定する暴力団員又は第6条に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者ではありません。
- 生活保護法（昭和25年法律第144号）第6条第1項に規定する被保護者ではありません。
- 中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立の支援に関する法律（平成6年法律第30号）第14条第1項に規定する支援給付（中国残留邦人等の円滑な帰国の促進及び永住帰国後の自立の支援に関する法律の一部を改正する法律（平成19年法律第127号）附則第4条第1項に規定する支援給付を含む。）を受けている者ではありません。

記入例【助成金交付申請書兼同意書（2／2）】

【同意事項】

チェック	同意する内容
<input checked="" type="checkbox"/>	住民基本台帳の情報について閲覧がされること。
<input checked="" type="checkbox"/>	市税に係る徴収金（市税及び延滞金）に滞納がないこと及び課税情報の確認にあたり、税務担当課に本申請書が開示され、市税等の課税状況及び納付状況についての照会がされること。

2 近居する場合の親世帯について

（親世帯同意欄） 近居要件の確認のため、住民基本台帳の情報について閲覧がされることに同意します。

（申請者確認欄） 親世帯の同意に係る意思確認については、申請者が確実に確認を行いました。

親世帯 (世帯主)	ふりがな	電話	
	氏名	生年月日	昭和 年 月 日
住所	(〒 -)		

※親世帯との親子関係を証明するため、戸籍謄本を提出してください。

3 助成対象経費

既存住宅を 購入した方	区 分	金 額 (消費税込)
	既存住宅購入費用	円

（市審査欄）※記入しないでください。

円

民間賃貸住宅へ 転居した方	礼金	100,000 円
	仲介手数料	50,000 円
	火災保険料	15,000 円
	家賃債務保証料	30,000 円
	転居前の住宅に係る原状回復費用	50,000 円
	引越費用	50,000 円
	エアコン等取付・取外工事費用	10,000 円
	(その他)	円
合計		305,000 円

円
円
円
円
円
円
円
円

助成交付金額 ￥ (多子・近居・同居)

4 立退き料等の有無・金額 有 ・ 無 (有の場合 金額 50,000 円)

5 就職・転勤等のため、移転・引越し費用等の支給の有無・金額 有 ・ 無 (有の場合 金額 100,000 円)

(チェック)

- 転居後の住宅は、申請者又は同居者の2親等以内の親族が所有する住宅ではない
- 申請内容に虚偽がないことを表明・確約する
申請内容に虚偽があった場合には、当該助成金の全部を市長に返還し、一切異議を申し立てない

記入例【賃貸住宅証明書<転居前の住宅用>】

※この書類は、転居前の住宅の賃貸借契約書を紛失した場合などに、家主や管理会社に記入してもらう書類です。

様式第9号

賃貸住宅証明書（転居前の住宅用）

借入人の氏名	天神 太郎
証明物件の所在地（住所）	福岡市中央区天神1丁目8番1号
証明物件の名称・住戸番号	名称： <u>〇〇アパート</u> 住戸番号： <u>201</u> 号室
契約期間	平成〇〇年〇〇月〇〇日から 令和〇〇年〇〇月〇〇日まで
家賃（月額） ※共益費、管理費は除く	70,000 円
建築年月	平成10年 4 月 （築年数 22 年）
住戸専有面積（壁芯）	38 m ² （間取り 1DK ）
未払い家賃の有無	有 ・ <input checked="" type="radio"/> 無 （有の場合 月分）
立退き料等の有無・金額	有 ・ <input checked="" type="radio"/> 無 （有の場合 金額 _____ 円）

私は、上記記載内容に相違ないことを証明します。

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

賃貸人又は管理会社 住所 福岡市中央区大名2丁目5番31

氏名 代表取締役 早良 三郎

電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

※この証明書は、「福岡市子育て世帯住替え助成金」の申請にあたり、福岡市に提出します。
また、証明書の内容について、福岡市から発行元へ電話確認等を行います。

記入例【賃貸住宅証明書<転居前の住宅用>】

※この書類は、転居前の住宅の家賃の領収書や引き落としの通帳がない又は提出したくない場合に、家主や管理会社に記入してもらう書類です。

様式第 10 号

家賃未払いがないことの証明書（転居前の住宅）

賃借人の氏名	天神 太郎
証明物件の所在地 (住所)	福岡市中央区天神1丁目8番1号
証明物件の名称・ 住戸番号	名称： <u>〇〇アパート</u> 住戸番号： <u>201</u> 号室

上記物件の、家賃（月額）**70,000** 円（※共益費、管理費等は除く）について、
直近6か月（令和〇年〇〇月分～令和〇年〇〇月分）の支払いに未払いはありません。

私は、上記記載内容に相違ないことを証明します。

令和〇年 〇月〇〇日

賃貸人又は管理会社 住所 **福岡市中央区大名2丁目5番31**

氏名 **代表取締役 早良 三郎**

電話 **〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇**

※この証明書は、「福岡市子育て世帯住替え助成金」の申請にあたり、福岡市に提出します。
また、証明書の内容について、福岡市から発行元へ電話確認等を行います。

■ お問い合わせ・申請窓口・郵送先 ■

福岡市役所 住宅計画課 居住支援係（市役所本庁舎 3階）

〒810-8620 福岡市中央区天神 1 - 8 - 1

TEL : 092-711-4279（平日 9:00~12:00/13:00~17:00） FAX : 092-733-5589

<ホームページ>

https://www.city.fukuoka.lg.jp/jutaku-toshi/jigyochousei/life/sn_sumikaeshien.html

福岡市 子育て世帯住替え助成

検索

クリック!