

重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver 1.0

記入年月日	2021 年 7 月 1 日
記入者名	長島 直也
所属・職名	生活課・主任
取込種別	1 追加
被災確認事業所番号	4071001731

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	1 社会福祉法人（社協以外）
名称	しゃかいふくしほうじん てんじゅかい (ふりがな)	
	社会福祉法人 天寿会	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	8300005002573
主たる事務所の所在地	〒 846 - 0002	
	佐賀県多久市北多久町大字小侍640-1	
連絡先	電話番号	0942 - 74 - 3110
	FAX番号	0942 - 74 - 3137
	メールアドレス	tenjyuso @ tenjyukai.com
	ホームページ有無	1 有
	ホームページアドレス	http:// www.tenjyukai.com
代表者	氏名	諸限 中
	職名	理事長
設立年月日	1977 年 10 月 11 日	
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) かいごつきゆうりょうろうじんほーむ ヴィラばいこう			
	介護付有料老人ホーム ヴィラ梅光			
所在地	〒	810	-	0035
	福岡県福岡市中央区梅光園3丁目4-1			
所在地 (建物名等)				
市区町村コード	都道府県	福岡県	市区町村	401307 福岡市
主な利用交通手段	最寄駅	六本松 駅		
	交通手段と所要時間	西鉄バスで梅光園口、並びに笹丘1丁目停留所で下車、徒歩3分		
連絡先	電話番号	092	-	737 - 8165
	FAX番号	092	-	737 - 3765
	メールアドレス	virabaiko @ tenjyukai.com		
	ホームページ有無	1 有		
	ホームページアドレス	http://	www.tenjyukai.com	
管理者	氏名	五郎丸 優		
	職名	施設長		
建物の竣工日		2006	年	11 月 15 日
有料老人ホーム事業の開始日		2006	年	12 月 1 日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）					
1 又は 2 に該当する 場合	介護保険事業者番号	4071001731				
	指定した自治体名	福岡市				
	事業所の指定日	2006	年	12	月	1 日
	指定の更新日（直近）	2018	年	12	月	1 日

3 建物概要

土地	敷地面積	4, 231. 06㎡	㎡		
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地			
		2 事業者が賃借する土地の場合			
		賃貸の種別			
		抵当権の有無			
		契約期間	開始		
				年	月 日
			終了		
	年	月 日			
契約の自動更新					
建物	延床面積	全体	2, 996. 64 ㎡		
		うち、老人ホーム部分	3159 ㎡		
	耐火構造	1 耐火建築物			
		3 その他の場合			
	構造	1 鉄筋コンクリート造			
		4 その他の場合			

居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物の場合				
		賃貸の種別				
		抵当権の有無				
		契約期間		開始		
				年	月	日
				終了		
		年	月	日		
		契約の自動更新				
		1 全室個室（縁故者個室含む）				
2 相部屋ありの場合						
最少		人部屋				
最大		人部屋				
	トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分	
タイプ1	1 有	2 無	22 m ²	39	1 一般居室個室	
タイプ2	1 有	2 無	27 m ²	8	1 一般居室個室	
タイプ3	1 有	2 無	30 m ²	2	1 一般居室個室	
タイプ4			m ²			
タイプ5			m ²			
タイプ6			m ²			
タイプ7			m ²			
タイプ8			m ²			
タイプ9			m ²			
タイプ10			m ²			

共用施設	共用便所における 便房	5	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便房	2	ヶ所
	共用浴室	6	ヶ所	個室	6	ヶ所
				大浴場	0	ヶ所
	共用浴室における 介護浴槽	1	ヶ所	チェアー浴	0	ヶ所
				リフト浴	0	ヶ所
				ストレッチャー浴	1	ヶ所
				その他 なし	0	ヶ所
	食堂	1	あり			
	入居者や家族が利用 できる調理設備	1	あり			
エレベーター	1	あり（車椅子対応）				
消防用設備 等	消火器	1	あり			
	自動火災報知設備	1	あり			
	火災通報設備	1	あり			
	スプリンクラー	1	あり			
	防火管理者	1	あり			
	防災計画	1	あり			
緊急通報装 置等	居室	1	全ての居室あり			
	便所	1	全ての便所あり			
	浴室	1	全ての浴室あり			
	その他		なし			
その他			機能訓練室、談話室			

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	1. 安全、安心の提供 2. 職場改善 3. 法人運営（財務）強化 4. ハラスメント対策
サービスの提供内容に関する特色	同建物1階に診療所がある事による医療との連携がとれている。 ISO9001認証取得によるサービスの質の担保ができています。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	1 自ら実施
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	2	なし	
	生活機能向上連携加算	2	なし	
	個別機能訓練加算	2	なし	
	夜間看護体制加算	2	なし	
	若年性認知症入居者受入加算	2	なし	
	医療機関連携加算	2	なし	
	口腔衛生管理体制加算	2	なし	
	栄養スクリーニング加算	1	あり	
	退院・退所時連携加算	2	なし	
	看取り介護加算	2	なし	
	認知症専門ケア加算	(I)	2	なし
		(II)	2	なし
	サービス提供体制強化加算	(I)イ	2	なし
(I)ロ		2	なし	
(II)		2	なし	
(III)		2	なし	

	介護職員処遇改善加算	(I)	1	あり
		(II)	2	なし
		(III)	2	なし
		(IV)	2	なし
		(V)	2	なし
	介護職員等特定処遇改善加算	(I)	1	あり
		(II)	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	2		なし	
	1		ありの場合	
			(介護・看護職員の配置率)	: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input type="radio"/>	救急車の手配		
	<input type="radio"/>	入退院の付き添い		
	<input type="radio"/>	通院介助		
	<input type="radio"/>	その他	同一施設内にクリニック併設	
1	名称	社会福祉法人 天寿会もろくまクリニック		
	住所	福岡県福岡市中央区梅光園3丁目4-1		
	診療科目	一般内科		
	協力科目	診察、往診、入院の紹介等		
	協力内容			

協力医療機関	2	名称	医)和浩会安藤病院
		住所	福岡県福岡市城南区別府1丁目2-1UR都市機構別府橋住宅
		診療科目	外科、整形外科、胃腸科、脳神経外科
		協力科目	診察、入院の受け入れ
		協力内容	
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	1	名称	医)五洋会 前田歯科クリニック
		住所	福岡県福岡市中央区六本松4丁目9-12シモカワビル2階
		協力内容	診察、往診
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
	○	その他	事業の提供に著しい支障があると認めるとき
判断基準の内容	①日照、採光などの環境が、より適切なサービス提供をする合理的理由があるとき ②現に利用している居室の設備等が、より適切なサービス提供をするうえで著しい支障があるとき ③より適切なサービス提供をするうえで、他の入居者との関係が日常		
手続きの内容	事業所が入居者の居室を移動させる場合は、その理由を付した書面を交付し、入居者または家族の同意を得る。 居室の移動を希望する入居者は、その理由を付した書面により管理者へ提出する。管理者は書面を受理したときは、その理由が(介護予防、特定施設入居者生活介護の適切な運営を総合的に勘案し、その適		
追加的費用の有無	2 なし		
居室利用権の取扱い	なし。		
前払金償却の調整の有無	2 なし		
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1 あり	
	便所の変更	2 なし	
	浴室の変更	2 なし	
	洗面所の変更	2 なし	
	台所の変更	2 なし	
	その他の変更	2 なし	
1 ありの場合		(変更内容)	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり
	要支援の者	1 あり
	要介護の者	1 あり
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・利用料、その他必要な費用が確実に納入できる方 ・健康保険に加入されている方 ・確実な身元保証人がたてられる方 ・原則65歳以上の方 	
契約解除の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正な手段により入居したとき ・利用料その他の支払いを正当な理由なく、しばしば遅滞する時 ・禁止又は制限される行為の規定に違反した時 ・入居者の行動が、他の入居者に危害を及ぼす恐れがあり、且つ入居 	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	<ul style="list-style-type: none"> ・入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正な手段により入居した時 ・利用料その他の支払いを正当な理由なく、しばしば遅滞する時 ・禁止又は制限される行為の規定に違反した時
	解約予告期間	3 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	
体験入居の内容	1 あり	
	1 ありの場合	
	(内容)	入居を検討している居室で原則1泊2日。1泊¥2000。食事代込。
入居定員	49 人	
その他	入居一時金の償却起算日後三ヶ月以内に解約される場合は、契約書第18条に基づき、入居一時金及び月額利用料等、受領済総額の契約期間にかかる日割り分等を除き、全額返金する。	

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1	0	1
生活相談員	2	2	0	1
直接処遇職員	22	13	9	14.5
介護職員	20	11	9	12.5
看護職員	2	2	0	2
機能訓練指導員	2	2	0	1
計画作成担当者	1	1	0	1
栄養士	0	0	0	0
調理員	2	2	0	2
事務員	0	0	0	0
その他職員	0	0	0	0
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	9	8	1
実務者研修の修了者	2	1	1
初任者研修の修了者	2	2	0
介護支援専門員	2	1	1

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	2	2	0
理学療法士	0	0	0
作業療法士	0	0	0
言語聴覚士	0	0	0
柔道整復士	0	0	0
あん摩マッサージ指圧師	0	0	0
はり師	0	0	0
きゅう師	0	0	0

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(21 時 0 分 ~ 9 時 0 分)	
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	0 人	0 人
介護職員	1 人	1 人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	2.5 : 1

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり								
	業務に係る資格等		1 あり								
			1 ありの場合								
			資格等の名称						介護福祉士、社会福祉施設長		
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
前年度1年間の退職者数		0	0	1	3	0	0	0	0	0	0
応業 じ務 たに 従 員 事 の し た 人 数 経 験 年 数 に	1年未満	1	0	3	2	0	0	1	0	0	0
	1年以上 3年未満	0	0	2	4	1	0	1	0	0	0
	3年以上 5年未満	0	0	2	2	1	0	0	0	0	0
	5年以上 10年未満	0	0	4	1	0	0	0	0	1	0
	10年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	3 月払い方式	
	4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
	<input type="checkbox"/>	全額前払い方式
	<input type="checkbox"/>	一部前払い・一部月払い方式
	<input type="radio"/>	月払い方式
年齢に応じた金額設定	2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	2 日割り計算で減額	
	3	不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合 不在期間が <input type="text"/> 日以上
利用料金の改定	条件	事業者は入居者が支払うべき利用料の額について改定することができる。
	手続き	事業者は、前項の利用料の改定にあたっては、運営懇談会での意見を聴いたうえで改定するものとする。 改定にあたっては、事業者は入居者及び身元引受人等へ事前に通知するものとする。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度	自立	要介護2
	年齢	81 歳	88 歳
居室の状況	床面積	22 m ²	22 m ²
	便所	1 有	1 有
	浴室	2 無	2 無
	台所	1 有	1 有
入居時点で必要な費用	前払金	1000 円	500 円
	敷金	0 円	0 円
月額費用の合計		140,000 円	212,970 円
家賃		25,000 円	80,000 円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		17,970 円
	介護保険外※2	食費	60,000 円
		管理費	55,000 円
		介護費用	円
		光熱水費	高熱費メータ管理 円
その他	円		
※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。 ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)			

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	80,000円
敷金	家賃の 0 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	

管理費	1,800円/日
食費	2,000円/日
光熱水費	使用した電気料金
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	なし。

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	<ul style="list-style-type: none"> ・ 買い物代行 (通常想定している範囲の店舗以外) ① 個別的な外出介助 (入居者の特別な希望により、個別的に行われる買い物等の外出介助) : 1時間1,500円
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス (上乘せサービス)	対象外
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		1ヶ月の家賃×想定居住期間+想定居住期間を超えて契約者が継続する場合に備えて有料老人ホームの設置者が受領する額	
想定居住期間 (償却年月数)		60 ヶ月	
償却の開始日		入居日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 (初期償却額)		500万→150万 1,000万→300万 円	
初期償却率		30 %	
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	一時金 - (家賃×入居月数)	
	入居後3月を超えた契約終了	(一時金×70%) - (家賃×入居月数)	
前払金の保全先	2 連帯保証を行う銀行等		
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合		
		名称	

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	14	人
	女性	33	人
年齢別	65歳未満	0	人
	65歳以上75歳未満	1	人
	75歳以上85歳未満	5	人
	85歳以上	41	人
要介護度別	自立	5	人
	要支援 1	9	人
	要支援 2	5	人
	要介護 1	16	人
	要介護 2	5	人
	要介護 3	3	人
	要介護 4	4	人
	要介護 5	0	人
入居期間別	6ヶ月未満	7	人
	6ヶ月以上1年未満	6	人
	1年以上5年未満	26	人
	5年以上10年未満	4	人
	10年以上15年未満	4	人
	15年以上	0	人

(入居者の属性)

平均年齢	89.2	歳
入居者数の合計	47	人
入居率※	95.9	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	0	人
	社会福祉施設	0	人
	医療機関	1	人
	死亡	7	人
	その他	0	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	11	人
		(解約事由の例) ・死亡による退居 ・介護量増加により特別養護老人ホームへの入居 ・継続治療が必要な為、医療機関長期入院	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1	
窓口の名称	生活課主任 長島 直也
電話番号	092 - 737 - 8165
対応している時間	平日 9 時 0 分 ~ 18 時 0 分
	土曜 時 分 ~ 時 分
	日曜・祝日 時 分 ~ 時 分
定休日	なし。

窓口2										
窓口の名称			施設長 五郎丸 優							
電話番号			092	-	737	-	8165			
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日			なし。							
窓口3										
窓口の名称			福岡県国民健康保険団体連合会							
電話番号			092	-	642	-	7859			
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	17	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日			なし。							
窓口4										
窓口の名称										
電話番号				-		-				
対応している時間	平日		時		分	～		時		分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日										
窓口5										
窓口の名称										
電話番号				-		-				
対応している時間	平日		時		分	～		時		分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日										

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1	あり	
	1	ありの場合	
		その内容	東京海上日動火災保険株式会社
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1	あり	
	1	ありの場合	
		その内容	東京海上日動火災保険株式会社
事故対応及びその予防のための指針	1	あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1	あり	
	1	ありの場合	
		実施日	令和2年10月
		結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状況	1	ありの場合	
		実施日	2020/2/27
		評価機関名称	アイエムジェー審査登録センター
		結果の開示	1 あり

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2	入居希望者に交付
管理規程	2	入居希望者に交付
事業収支計画書	1	入居希望者に公開
財務諸表の要旨	1	入居希望者に公開
財務諸表の原本	3	公開していない

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	
	(開催頻度) 年 1 回	
	2 なしの場合	
	1 代替措置ありの場合	(内容)
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり	
	1 ありの場合	
	提携ホーム名	特別養護老人ホーム 梅光園
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1項 に規定する届出	1 あり	
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	2 なし	
有料老人ホーム設置運営 指導指針「5. 規模及び 構造設備」に合致しない 事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項が ある場合の内容	
	「6. 既存建築物 等の活用の場合等 の特例」への適合 性	
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項		

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	2 無				
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	2 無				
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	1 有	もろくまクリニック	福岡市中央区梅光園3-4-1	○	
通所介護	2 無				
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	1 有	特別養護老人ホーム梅光園	福岡市中央区梅光園3-4-1	○	
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	1 有	介護付有料老人ホームヴィラ梅光	福岡市中央区梅光園3-4-1	○	
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	2 無				
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援					
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	2 無				
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	1 有	もろくまクリニック	福岡市中央区梅光園3-4-1	○	
介護予防通所リハビリテーション	2 無				
介護予防短期入所生活介護	1 有	特別養護老人ホーム梅光園	福岡市中央区梅光園3-4-1	○	
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	介護付有料老人ホームヴィラ梅光	福岡市中央区梅光園3-4-1	○	

介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型介護予防サービス＞					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	2 無				
介護予防支援					
＜介護保険施設＞					
介護老人福祉施設	1 有	特別養護老人ホーム梅光園	福岡市中央区梅光園3-4-1	○	
介護老人保健施設	2 無				
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス	2 無				
通所型サービス	2 無				
その他生活支援サービス	2 無				

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)	個別の利用料金で、実施するサービス			備 考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介助	1 あり	2 なし				
排泄介助・おむつ交換	1 あり	2 なし				
おむつ代		1 あり				
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	2 なし				
特浴介助	1 あり	2 なし				
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	2 なし				
機能訓練	1 あり	2 なし				
通院介助	1 あり	2 なし		○	1時間1500円	協力医療機関以外の受診付き添いは料金が発生。
生活サービス						
居室清掃	1 あり	1 あり		○	1時間1500円	要介護認定を受けていない方は料金が発生。
リネン交換	1 あり	1 あり			1時間1500円	要介護認定を受けていない方は料金が発生。
日常の洗濯	1 あり	1 あり			1時間1500円	自費利用サービスを受けられる方は料金が発生。 洗濯委託業者を利用される方は料金が
居室配膳・下膳	1 あり	2 なし				
入居者の嗜好に応じた特別な食事		2 なし				
おやつ		2 なし				
理美容師による理美容サービス		1 あり				
買い物代行	1 あり	1 あり			(追加利用分のみ料金徴収。1時	(利用回数：月1回。1回の利用が原則1時間まで。それ以上掛かる場合は追加1時間まで。
役所手続き代行	2 なし	2 なし				
金銭・貯金管理		1 あり			毎月1,000円	
健康管理サービス						
定期健康診断		2 なし				
健康相談	1 あり	2 なし				
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし				
服薬支援	1 あり	2 なし				
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	1 あり	2 なし				
入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	1 あり	1 あり			1時間1500円	協力医療機関以外の受診付き添いは料金が発生。
入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし	2 なし				

入院中の見舞い訪問	2 なし	2 なし				
-----------	------	------	--	--	--	--

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。