

届 出 年 月 日		平成22年6月15日		変 更 年 月 日		令和2年6月30日		廃 止 年 月 日		病 0 0 1													
事 務 の 名 称												診療録（カルテ）作成事務、診療報酬請求事務											
事務を所掌する		事 務 担 当 課		福岡市立子ども病院総務課及び各診療科並びに福岡市民病院総務課及び各診療科																			
		届 出 担 当 課		福岡市立病院機構運営本部法人運営課																			
組 織 の 名 称		事 務 の 区 分		共 通 ・ 固 有																			
事 務 の 目 的		〔診療録作成事務について〕診療行為の記録																					
		〔診療報酬請求事務について〕診療費の請求																					
事 務 の 概 要		〔診療録作成事務について〕医師法、保険医療機関及び保険医療養担当規則に基づいて、保険医は、患者の診療を行った場合は、遅滞なく、様式第1号又はこれに準ずる様式の診療録に、当該診療に関し必要な事項を記録する。																					
		〔診療報酬請求事務について〕健康保険等による診療報酬を保険者等に請求する。																					
個 人 情 報 の 記 録 項 目		基 本 的 事 項		心 身 の 状 況		思想・信条・宗教等		家 庭 生 活		社 会 生 活													
		■ 識別番号等 ■ 氏名 ■ 性別 ■ 生年月日・年齢 ■ 住所・居所 ■ 電話・ファックス番号 □ メールアドレス □ 本籍・国籍 □ □		■ 健康・病歴 ■ 障がい ■ 身体的な特性・能力 ■ 性格 ■ 診療の具体的方針 □ □ □ □ □		□ 思想 □ 信条 □ 宗教 □ 社会的差別の原因となる情報 □ 人種・民族 □ 犯罪歴 □ □ □ □		■ 親族関係 □ 婚姻歴 ■ 家庭状況 □ 居住関係 □ □ □ □ □ □		■ 職業・職歴 □ 学業・学歴 □ 資格 □ 賞罰 □ 趣味 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 ■ 公的扶助 ■ 健康保険情報 □													
個人情報に係る本人の範囲		患者																					
収 集 先		■ 本人 □ 他の実施機関 □ 国又は他の地方公共団体 ■ その他 〔他の医療機関等〕																					
収 集 方 法		診察申込書、健康保険証、その他診療及び診療費請求に必要な関係書類などの提出 患者本人及び家族からの申し出																					
経 常 的 な 利 用 の 範 囲 ・ 提 供 先		□ 担当課のみ ■ 実施機関内〔担当課：医事課、経営企画課〕 ■ 他の実施機関〔担当課：各保健所、子ども総合相談センター、各福祉事務所〕 ■ 国又は他の地方公共団体（各保健所、各児童相談所、各警察署） ■ その他 〔他の医療機関、福岡県社会保険診療報酬支払基金、福岡県国民健康保険団体連合会、福岡労働局、保険会社〕																					
個 人 情 報 の 処 理 形 態		■ 電子計算機処理以外 ■ 電子計算機処理 電子計算組織の結合の有無 □ 有〔相手方：〕 ■ 無																					
主 な 公 文 書 の 名 称		診療録（カルテ）																					
		診療報酬請求書（レセプト）																					
閲 覧 等 の 制 度		【公文書の名称】 診療録（カルテ） 【閲覧等の種別】 ■ 開示（■ 閲覧・縦覧 ■ 写しの交付 ■ 各種証明書の発行） □ 訂正 □ 利用停止 【期間】 □ 限定なし ■ 限定あり〔医師法に基づき、最終来院日から計算して5年以内〕 【根拠法令等】 医療・介護保険事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイドライン（厚生労働省） 地方独立行政法人福岡市立病院機構診療情報の提供に関する要綱 等																					
備 考		変更年月日：令和元年6月17日 変更箇所：事務の概要 経常的な地用の範囲・提供先 主な公文書の名称 変更年月日：令和2年6月30日 変更箇所：経常的な利用の範囲・提供先																					