

# 道路占用許可申請書 記入例

(※ご不明な点は、各区維持管理課(西区は管理調整課)にお尋ね下さい。)

様式第1号

道路占用 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">許可申請</span> 書		<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px;">新規</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">更新</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">変更</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">(番号) 年 月 日</td> </tr> </table>		新規	更新	変更	(番号) 年 月 日
新規	更新	変更	(番号) 年 月 日				
(宛先) 〇〇区長 様		年 月 日					
〒〇〇〇 - 〇〇〇							
住所 〇〇〇〇〇区〇〇丁目 番号							
氏名 〇〇株式会社代表取締役〇〇 〇〇							
担当者(連絡先)氏名 〇〇							
TEL 〇〇-〇〇-〇〇							
E-mail							
道路法 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">第32条</span> の規定により <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">許可を申請</span> します。 第35条 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">協</span> 議							
占用の目的	(例) 外壁補修のための足場の設置 ※ 道路を占有する目的 (工事の概要、イベントの概要など)						
占有の場所	路線名	市道〇〇号線 <span style="color: red; font-size: small;">占有場所は住所表記↓</span>	車道・歩道・その他				
	場所	〇〇区 町 〇丁目	番地 〇番 〇号				
占有物件	名称	規模	数量				
	(例) 足場 (例) 朝顔	10.0m × 0.6m 8.0m × 1.0m	6.0㎡ 8.0㎡				
※ 1つの申請で複数の物件記載可		※ 少数点第1位まで記載					
占有の期間	令和3年5月20日から 令和3年6月19日まで 1ヶ月間	占有物件の構造	(例) 単管足場 (詳細は別紙参照)				
工事の期間	令和3年5月20日から 令和3年6月19日まで 31日間	工事実施の方法	開さく工法, 推進工法, シールド工法, その他( )				
道路の復旧方法	原因者復旧, 管理者復旧	添付書類	<span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">見取図</span> , <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">平面図</span> , <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">断面図</span> , <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">求積図</span> , その他 (写真)				
復旧面積	舗装種別	面積(m <sup>2</sup> )	工事施工者 住所※申請人と同じ場合は、「申請人と同じ」氏名と記載 (法人は、名称及び代表者の氏名) 担当者氏名 TEL				
	道路を掘削する場合は記載						
備考			受付				

# 道路占用許可申請書 記入例

(※ご不明な点は、各区維持管理課(西区は管理調整課)にお尋ね下さい。)

## 記載要領

- 1 「許可申請 協議」, 「第32条 及び 第35条」 「許可を申請 協議」 については、該当するものを○で囲むこと。
- 2 

新規	更新	変更
----	----	----

 については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 3 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 4 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。  
「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 5 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを( )書きすること。
- 6 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。