

(委任者が法人の場合の記入例)

委任状 (税務証明交付申請用)

(代理人) 頼まれた人

住所 福岡市中央区天神1丁目8番1号

氏名 天神 花子

私は、上記の者を代理人と定め、次の証明書の請求及び受領を委任します。

(1) 証明書の名称 (納税) 証明

(2) 証明書の年度及び通数 (〇〇) 年度 ・ (1) 通

福岡市 (〇〇 区) 長 様

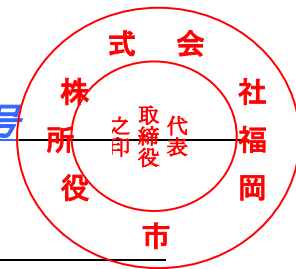
〇〇 年 月 日

(委任者) 頼んだ人

住所 福岡市中央区天神1丁目8番1号

株式会社 福岡市役所
本人署名 代表取締役 福岡 太郎

(委任者が法人の場合は押印)



※窓口申請の場合は、委任者及び代理人の本人確認書類（運転免許証やパスポートなど）を提示していただきます。（委任者の本人確認書類については、写し可）

郵送請求の場合は、委任者及び代理人の本人確認書類の写しを送付してください。

※訂正箇所には委任者の訂正署名（二重線で消し、署名）を行ってください。

※3ヶ月以内の日付のもののみ有効