

記入例

多子世帯利用給付認定変更届

(あて先)

福岡市長

認定番号	00000000□
児童氏名	福岡三郎 (2020年〇月〇日生)

変更する事項のみを記入し、変更しない事項には記載しないでください。

児童氏名	ふりがな		ふりがな	
	新	(年 月 日生)	旧	
	ふりがな		ふりがな	
	新	(年 月 日生)	旧	
住所	新			
	旧			
保護者氏名	ふりがな	ふくおか はなこ	ふりがな	ふくおか たろう
	新	福岡 花子	旧	福岡 太郎
利用施設	新	認可保育園（地域型含む）や幼稚園に通所を始めた場合にご提出ください。		
	旧			
保育の必要性 (添付書類)	<input type="checkbox"/> 就労状況の変更（就労状況が確認できる書類） <input type="checkbox"/> 求職活動（誓約書兼就労活動報告書） <input type="checkbox"/> 就学（在学証明書、就学時間がわかるカリキュラム等の書類） <input type="checkbox"/> 疾病・負傷・障がい等がある（診断書・障がい者手帳（写し）等） <input type="checkbox"/> 妊娠・出産（母子手帳：表紙および出産予定日記載ページまたは出産予定証明書） <input type="checkbox"/> その他（)			
変更年月日	年 月 日 (利用施設の変更の場合は、退園日の翌日を記入してください。)			
変更理由				
※ 世 帯 員	氏名	続柄	職業	(保護者別居の場合) 単身赴任先、別居先等の住所

※住所、保護者変更の場合に記入ください。

記入日 2020年〇月〇日

上記の通り変更を届出ます。

福岡市 〇〇 区〇〇〇 △丁目△番△号 マンション名 △△
住所 △号室

認定保護者氏名 福岡 太郎

(認定保護者を変更する場合) 変更後の保護者氏名 福岡 花子

多子世帯利用給付認定変更届

(あて先)
福岡市長

認定番号	
児童氏名	

変更する事項のみを記入し、変更しない事項には記載しないでください。

児童氏名	ふりがな		ふりがな	
	新	(年 月 日生)	旧	
	ふりがな		ふりがな	
	新	(年 月 日生)	旧	
住所	新			
	旧			
保護者氏名	ふりがな		ふりがな	
	新		旧	
利用施設	新			
	旧			
保育の必要性 (添付書類)	<input type="checkbox"/> 就労状況の変更(就労状況が確認できる書類) <input type="checkbox"/> 求職活動(誓約書兼就労活動報告書) <input type="checkbox"/> 就学(在学証明書,就学時間がわかるカリキュラム等の書類) <input type="checkbox"/> 疾病・負傷・障がい等がある(診断書・障がい者手帳(写し)等) <input type="checkbox"/> 妊娠・出産(母子手帳:表紙および出産予定日記載ページまたは出産予定証明書) <input type="checkbox"/> その他()			
変更年月日	年 月 日 (利用施設の変更の場合は、退園日の翌日を記入してください。)			
変更理由				
※ 世 帯 員	氏名	続柄	職業	(保護者別居の場合) 単身赴任先, 別居先等の住所

※住所、保護者変更の場合に記入ください。

記入日 年 月 日

上記の通り変更を届出ます。

住所

認定保護者氏名

(認定保護者を変更する場合) 変更後の保護者氏名