

Ⅵ 償却資産申告書 の書き方（記入例）

前年中に減少したもの（ロ）
令和7年1月2日から令和8年1月1日までに減少したもの（例えば、廃棄・除却および他の区または他の市町村に移動した資産）
※減価償却による減少額は含まれません

前年中に取得したもの（ハ）
令和7年1月2日から令和8年1月1日までに取得したもの（例えば、購入したもの、自己の製作のもの、他の区または他の市町村から移動した資産）

計（ニ）
前年中に資産の増減がない場合（（ロ）・（ハ）の欄に該当がない場合）は（イ）の欄の価額を記入してください。

住所、氏名
法人の場合は本店所在地を記載してください。なお、本店以外に納税通知書等の送付を希望される場合は、その住所を（ ）書きで併記してください。
個人の場合は所在者の住所（住民登録地等）を記載してください。
また、共有の場合は代表者の住所を記載してください。その際、氏名欄は代表者外〇名とし、共有者の住所・氏名を記載してください。

前年前に取得したもの（イ）
令和7年1月1日以前に取得したもの（昨年度の申告状況を記入しています。）

（イ）（ロ）（ハ）（ニ）の欄は枠の中に正確に記入してください。

令和8年度
償却資産申告書（償却資産課税台帳）

福岡市長様（中央区分）
810-0001
福岡市中央区天神1丁目8番1号
福岡株式会社
代表取締役 福岡市郎

1 構築物
2 機械及び装置
3 船舶
4 航空機
5 車両及び運搬具
6 工具、器具及び備品
7 合計

15 市(区)町村内における事業所等資産の所在地
① 福岡市中央区天神1丁目8-1
② 〇〇ビル10階
③ 〃 大名2丁目5-31

16 借用資産（有・無）
貸主の名称等（リース資産）
福岡市博多区博多駅前2丁目8-1
博多リース（株）

17 事業所用家屋の所有区分
自己所有・借家

18 備考（添付書類等）
※該当する項目に○をつけてください
① 資産増減あり 2. 増減なし 3. 該当資産なし
4. 廃業・解散・休業（令和 年 月 日）
5. 移転（令和 年 月・移転先 ）
6. 売却（令和 年 月・売却先 ）
7. その他

電子申告（eLTAX）される場合は送付した申告書に記載されている所有者コードを転記してください。

該当する方を○で囲んでください。
短縮耐用年数の承認を受けた方、増加償却の届出をされた方はその写しを添付してください。課税標準の特例については、9頁をご覧ください。詳細については、資産課税課（表紙に記載）にお問い合わせください。

事業所や資産所在地を記入してください。
住所と同じ場合は、「住所と同じ」。
同一区内に2以上の事業所や資産所在地がある場合は、その主たる事業所等の番号を○で囲んでください。

借用資産の有無について該当する方を○で囲んでください。

事業所用家屋の所有区分について該当する方を○で囲んでください。

次のような事項を記入してください。
・資産の異動について、該当する番号を○で囲んでください。
・「短縮耐用年数の承認書（写）」等添付した書類の名称
・前年中に所有者の住所、氏名または名称等に異動があった場合は、異動年月日および旧住所、旧氏名または旧名称等参考となる事項
・その他、この申告に必要な事項

※記載上の留意点

- ◎印字している内容に変更がある場合は、抹消線を引き、余白に正しい内容を記載してください。
- ◎初めて申告される方は（イ）前年前に取得したもの（ロ）前年中に減少したものの欄を書く必要はありません。
- ◎令和7年1月1日以前に取得した資産で、本年度に初めて申告する資産がある場合 についても、（ハ）の欄に記載してください。
- ◎資産の所在する区毎に作成してください。

※償却資産申告書・種類別明細書は福岡市ホームページからダウンロードすることができます。

福岡市 償却資産 ダウンロード 検索

16

17