

※発注品の「型式・材質・納期・仕様書記載品以外の同等品認定・その他の内容」等について疑義がある場合は、事前に仕様書記載の担当課へ直接問い合わせること(但し、担当者が一時不在や施設により平日閉庁の場合があるので注意すること)。担当課の事前承認なき場合は、仕様書記載どおりに履行すること。
見積時の質疑・同等品認定、随意契約等への無承認事項の記載、落札後の条件変更等は認めない。

購入仕様書

件 名 台形キャスターテーブル 外 1 件
履 行 場 所 福岡市教育センター（福岡市早良区百道3丁目10番1号）
履 行 期 間 契約締結の日から令和8年3月13日まで

内 訳

	品 名	規 格	単位	数量	備 考
1	台形キャスターテーブル	・本体寸法：W1565～1600mm×D693～695mm×H700～720mm ・天板：メラミン化粧板 ・天板形状：台形 ・脚：キャスター付き ・カラー：ホワイト	台	24	【参考品】 アール・エフ・ヤマ カワ株式会社 RFCTT- WL8016DWH 同等品以上可
2	スタッキングチェア	・本体寸法：W458～468mm×D536～540mm×H760～770mm ・SH：420mm ・脚：4本脚タイプ、脚の先端にPA（樹脂等）のパーツが付いていること ・クッション：ウレタンフォーム、ビニルレザー張り（抗菌）、背面・座面ともにクッションがあること ・質量：4.3～4.5kg ・スタッキング：床置きで6脚以上 ・カラー：寒色系や黒・グレーなどの落ち着いた色味を選択できること ・グリーン購入法適合	脚	72	【参考品】 プラス株式会社 MC-120N-N 同等品以上可

その他

- ・同等品以上で見積もる場合は、入札（見積もり合わせ）の2営業日前の 12 時までにカタログ等を持参して、担当課の了承を得ること。
- ・本仕様書に疑義を生じた場合は、本市担当職員の指示を受けること。
- ・契約後、下記担当者と打ち合わせること。
- ・設置場所への搬入、設置を含むこと。
- ・搬入設置にあたっては、施設や他の物品を損傷及び破壊することがないように必要に応じて養生等を行うこととし。損害が生じた場合は業者の負担において現状復帰を行うこと。
- ・養生、残材処理、清掃等で発生する費用は落札者の負担とする。

問い合わせ先
福岡市教育委員会教育センター
人材育成課 担当：今濱
電話：092-822-2801

購入仕様書

件 名 会議用テーブル
履 行 場 所 福岡市教育委員会総合図書館文学・映像課
履 行 期 間 契約締結の日から 令和8年3月27日まで

内 訳

	品 名	規 格	単位	数量	備 考
1	会議用テーブル	寸法：W2400×D1200×H700mm 各(±20mm) 天板厚：30mm (±4mm) 脚間：2220～2250mm 天板：メラミン化粧板 (耐指紋性) 天板色：黒茶色系統 配線ボックスなし グリーン購入法適合	台	2	【参考品】 株式会社ナイキ WK24125-SVWN 同等品以上可

そ の 他

- ① 発注者が指定する納入場所までの運送、荷造り、搬入、設置等の費用は全て契約金額に含むものとする。
- ② 梱包の空き箱等は、受注者が処分すること。
- ③ その他、納品等に際し疑義が生じた場合は受注者と十分協議の上、指示に従うこと。
- ④ 同等品以上で見積を行う場合は、見積合わせの2営業日前17時までに、カタログやサンプル等を持参し担当課の了承を得ること。
- ⑤ 契約後、担当者に連絡し納入日時等を担当者と打ち合わせること。

【問い合わせ先】
福岡市総合図書館文学・映像課
福岡市早良区百道浜3-7-1
担当：坂田 TEL：852-0607