

質問に対する回答（7月11日）

No.	回答日	施設名	質問項目	質問内容	回答
1	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	募集要項 P8 7（3）応募書類の提出	提案に関する書類は、記載内容等でA4タテ・ヨコ・片面になっておりますが、指定申請書及び応募団体に関する書類の記載内容等に片面等の記載がないため、両面印刷でも大丈夫でしょうか。	両面印刷で問題ありません。ただし、異なる様式の書類（様式1と様式2など）をあわせて両面印刷することは不可とします。
2	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	募集要項 P8 7（3）応募書類の提出	様式4 申立書に、『上記2で名簿に登録されていない団体については、「暴力団排除に関する誓約書（様式8）」を提出してください。』との記載がありますが、福岡市の競争入札有資格者名簿に登録されている場合は、「暴力団排除に関する誓約書（様式8）」の提出は不要でしょうか。	福岡市競争入札有資格者名簿に登録されている事業者様は、登録時に暴力団排除対象への該当の有無について確認を行っていますので、今回の応募にあたっては、提出不要です。 なお、上記名簿への登録の有無が不明な場合は、以下URLでご確認ください。 https://keiyaku.city.fukuoka.lg.jp/php/fkks2010.php
3	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	募集要項 P8 7（3）応募書類の提出	様式1-1、様式3、様式4、様式8は、押印不要との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	業務仕様書 P2～3 4 業務従事者の配置基準・要件等 提案書様式9 ② 管理を遂行するにあたっての人員配置計画について、以下の項目をご提示	各プールに置いては、責任者、副責任者を配置し、管理運営業務の統括者となりますが、様式9には本部を設置する欄がございます。各プールの責任者の内、本部の2施設の統括を兼務する事は可能でしょうか。	施設責任者、副責任者とは別に、本部の統括責任者を配置いただく必要があります。
5	7月8日	博多市民プール 南市民プール	前指定管理者について	平成28年～令和2年度期間の指定管理者をご教示ください。	前指定管理者（平成29年度～令和3年度） シンコースポーツ・西鉄ビルマネージメントグループ （構成企業：シンコースポーツ九州株式会社、西鉄ビルマネージメント株式会社）
6	7月11日	博多市民プール 南市民プール	現指定管理者決定情報	現指定管理者を選考された際の選定・評価委員会の評価結果については候補者決定の際に公開されていたと思いますが、当日の公開資料をご教示いただけますでしょうか。	別添資料1～3をご覧ください。
7	7月8日	博多市民プール 南市民プール	募集要項 P14 11（5）インセンティブ・ペナルティ制度	現指定管理者の直近モニタリング評価結果の情報開示は可能でしょうか。	現在、直近のモニタリング結果は、令和5年度分（令和5年度の管理運営実績を令和6年度に評価）であり、結果は施設ごとに以下のホームページに公表しています。 https://www.city.fukuoka.lg.jp/shimin/s-shien/shisei/sports_hyouka_r5.html
8	7月11日	博多市民プール 南市民プール	募集要項 P14 11 モニタリング	現指定管理者の令和6年、令和5年モニタリング評価結果におけるサービス水準・利用者アンケート結果をご教示ください。	令和5年度分（令和5年度の管理運営実績を令和6年度に評価）モニタリング評価結果は、上記質問No.7記載のURLに公開しています。 令和4年度分（令和4年度の管理運営実績を令和5年度に評価）モニタリング評価結果は、別添資料4をご確認ください。 なお、利用者アンケートの結果については、事業報告書とあわせて閲覧資料となっております。
9	7月8日	博多市民プール 南市民プール	募集要項 P14 11 モニタリング	令和6年の点検報告、実施報告において本施設の保守点検管理業務の中で顕在化した要修繕、要改修項目についてご教示ください。 例）プールサイド男女トイレドア腐食による蝶番要交換 質問内容が、指定管理者引継ぎ事項に含まれる場合は（業務仕様書P26）参考までに引き継ぎ仕様書（様式）を拝見することは可能でしょうか。	・令和6年度に実施したモニタリング（令和5年度が対象）において、博多市民プールと南市民プールは改善指示・指導の実績なし
10	7月8日	博多市民プール 南市民プール	現従業員について	現指定管理者が雇用している既存の正社員・臨時従業員・派遣労働者の方について、次期指定管理者が提示する雇用条件にて希望があれば雇用継続は可能でしょうか。	指定管理者の変更に伴い当該従業員等が雇用契約解除となる場合は、新指定管理者による雇用継続は可能と考えます。
11	7月8日	博多市民プール 南市民プール	保守点検委託先について	既存保守点検先については施設状況を十分に把握されていると思われるので、継続して委託をお願いしたい場合、取り次ぎ等をご紹介いただけるのかご教示ください。	本市による取り次ぎ等は実施しません。 引継ぎの際に、新旧指定管理者間で調整をお願いします。
12	7月11日	博多市民プール 南市民プール	事業収支について	閲覧資料の令和4年、令和5年度収支報告書は支出項目の大半が非公開となっております。福岡市として公平な競争を妨げると感じますが、昨今のエネルギー市場の状況を鑑みますと支出項目の内、少なくとも水光熱費及び施設保守コストの業務委託費の2点について直近令和6年の支出状況をご教示いただくことは可能でしょうか。	令和2年度～令和6年度の収支報告書における光熱水費について、閲覧資料とします。 令和2年度～令和5年度分は7月14日（月）から8月8日（金）まで、令和6年度分は7月22日（火）から8月8日（金）までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。 施設設備等保守の業務委託費については、福岡市情報公開条例第7条第2号に該当するため非公開とします。
13	7月11日	博多市民プール 南市民プール	利用者管理について	利用者管理についてシステム導入が可能でしょうか。ご教示ください。	利用者管理システムの導入可否については、個別に検討を行います。が、本市が導入している券売機システムに替えて別のシステムを導入することはできません。
14	7月8日	博多市民プール 南市民プール	収支報告書について	閲覧資料の収支報告書に記載のある収入欄ですが、月によって変動している様にお見受けしました。あくまで指定管理収入は指定管理者の請求に基づく金額で変動要素は「年度末に行う修繕費・物品費の実績精算のみ」との理解は正しいでしょうか。	指定管理料は実施協定書において毎月の支払額を決定し、指定管理者からの請求に基づきお支払いします。 修繕費・備品購入費についても、実施協定書において4月に全額前金払いとしています。
15	7月8日	博多市民プール 南市民プール	自主事業について	自主事業として行う場合の各健康教室の開催周期について指標或いは基準等があればご教示ください。	特にありません。
16	7月8日	博多市民プール 南市民プール	施設見学会資料について	本施設について施設見学会にて配布された資料をご教示いただくことは可能でしょうか。	6月25日（水）から閲覧資料としており、市役所7階スポーツ施設課窓口で閲覧可能です。 ご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
17	7月8日	博多市民プール 南市民プール	施設設備について	本施設の照明設備のLED工事が完了している範囲についてご教示ください。 例）事務所、ロビー照明LED化 屋内プール照明未了 など	〔LED工事が完了している範囲〕 施設全体（更新できていない照明も一部存在する可能性がございます）
18	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	業務仕様書 P12 7 保守点検管理業務 ②法令点検	建築物定期調査（1回／3年）の前回実施年月をお知らせください。次回の対象年はいつになりますか。過去の報告書の開示をお願い致します。	・法令点検（建築物の敷地及び構造）に関して回答します。 〔前回実施年月（次回予定時期）〕 城南市民プール：令和6年6月（令和9年） 早良市民プール：令和6年6月（令和9年） ・昨年度の報告書に関しては、閲覧資料として7月22日（火）から8月8日（金）までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
19	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	（3）電気設備	電気主任技術者の外部委託は可能でしょうか。 停電作業は、3年に1回でしょうか。 月次点検は監視装置付きで隔月点検可能か。	・電気主任技術者の外部委託は可能です。 ・停電作業は消防設備点検の実施に伴い1回/年で行われております。 ・隔月点検への変更は原則として認めておりません。
20	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	（4）消防設備	過去の点検報告書の開示をお願い致します。	・昨年度の報告書については、閲覧資料として7月22日（火）から8月8日（金）までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。

No.	回答日	施設名	質問項目	質問内容	回答
21	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	(5) 空気調和設備 P14	熱源設備のメーカー、過去の点検報告書の開示 空調機器一覧表(台数)の開示をお願い致します。	・昨年度の報告書については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。 ・既設機器一覧表を6月25日(水)から閲覧資料としており、市役所7階スポーツ施設課窓口で閲覧可能です。 (早良市民プールに関しては、現在改修工事のため、改修前の空調機器一覧表の開示となります)
22	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	⑤水槽清掃 イ 汚水槽・雑排水槽等清掃 P17	対象水槽の容量(m)、清掃作業報告書の開示 排出処理法(マニフェスト)の開示、確認をお願い致します。	・既設機器一覧表を6月25日(水)から閲覧資料としており、市役所7階スポーツ施設課窓口で閲覧可能です。 ご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。(早良市民プールに関しては、現在改修工事のため、改修前の空調機器一覧表及び改修工事図面の閲覧となります) ・昨年度の報告書については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。 ・産業廃棄物管理票(マニフェスト)は、福岡市情報公開条例第7条第2号の非公開情報に該当すると考えられるため、公開不可とします。
23	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	8 保安警備業務 ①保安警備業務 ②機械警備業務 ③駐車場等管理業務 P17	下記の開示をお願い致します。 ①現状の有人警備体制 ②現状の配置日、配置時間 ③現状の機械警備機器図、一覧表(カメラ含む) ④現状の機械警備会社	・①②③の人員配置等は、福岡市情報公開条例第7条第2号の非公開情報に該当すると考えられるため、公開不可とします。 ・④(現状の機械警備会社)は西鉄ビルマネジメント株式会社になります。
24	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	9 清掃管理業務 ①日常清掃 ②定期清掃 ③特殊清掃 P18~20	下記の開示をお願い致します。 図面の開示をお願い致します。(平面図は開示頂きましたが、作業対象箇所の床材・面積一覧表の開示をお願いします) ③イ 給排気口清掃の実施回数と高所作業(1回/4年)の前回実施箇所(報告書の開示)をご教示頂けますでしょうか。	・図面や昨年度の報告書については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
25	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	仕様書 ガラス清掃 P20	立面図の開示をお願い致します。 また、現行の清掃方法をお願い致します。 現行の作業対象範囲、面積をご教示をお願い致します。 現行の作業方法をご教示をお願い致します。 足場が必要な、高所作業車による作業か、丸環でのロープ作業等。	・図面については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。 ・作業対象範囲、面積に関しては図面にて確認願います。 ・現在の作業方法に関しては指定管理者のノウハウのため開示できませんが、高所作業車及び丸環は使用しておりません。
26	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	9 清掃業務 特殊清掃 ウ フロアマット清掃 P21	マットの設置は指定管理者による設置となりますか。 または既存で設置がございますか。 枚数のご開示をお願い致します。	・指定管理者による設置であり、管理についても指定管理者の方で行っております。
27	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	9 清掃業務 特殊清掃 コ 排水管清掃(1回/年) P21	排水管洗浄の対象範囲と長さをご教示頂けますか。	下記の通りとなります。 【城南市民プール】 ・汚水・雑排水管：322m (対象：トイレ・事務所・女子更衣室・プールサイド手洗い・採暖室内床排水・屋外プール) ・オーバーフロー管：165m (対象：地下ピット内槽・屋外系統) 【早良市民プール(改修工事前の情報)】 ・汚水・雑排水管：380m (対象：トイレ・事務所・女子更衣室・プールサイド手洗い・採暖室内床排水・屋外プール) ・オーバーフロー管：155m (対象：地下ピット内槽・屋外系統)
28	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	植栽管理業務 2回/年 仕様書 P13	剪定・刈り込み業務、除草作業の作業範囲と対象の植栽の種類、本数をご教示をお願い致します。 過去の報告書の開示をお願い致します。	・植栽一覧や昨年度の報告書は閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
29	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	一般廃棄物 産業廃棄物	現行の廃棄物業者名を開示頂けます様お願い致します。	・エス・シー・マテリアル株式会社になります。
30	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	一般廃棄物 産業廃棄物	ゴミの排出量、種類など実績をご教示をお願い致します。	・ゴミの排出量、種類等の実績に関しては情報がございません。
31	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	募集要項 P4	前回の指定管理入札の上限額は年間いくらでしたでしょうか(税込)参考にご教示の程宜しくをお願い致します。 また、大きく業務内容に変更箇所がありましたら共有頂けますでしょうか。	前回(令和3年度)実施した公募の上限額は以下のとおりです。 東・中央市民プール 187,246千円(うち修繕費7,452千円、備品購入費760千円) 博多・南市民プール 186,252千円(うち修繕費7,452千円、備品購入費760千円) 城南・早良市民プール 199,073千円(うち修繕費7,452千円、備品購入費760千円) 業務内容に関して、大幅な変更はありません。
32	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	仕様書 ガラス清掃 P20	清掃範囲と現行の清掃方法(面積、丸環、高所作業車、足場など)	・作業対象範囲、面積に関しては図面にて確認願います。 ・図面については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。 ・現在の作業方法に関しては指定管理者のノウハウのため開示できませんが、高所作業車及び丸環は使用しておりません。
33	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	仕様書 p24	防犯カメラ設置運用規程の開示をお願い致します。	閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
34	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	緊急対応	過去の実績として緊急対応はどれくらいありましたか。 停電や漏電など含め。	城南市民プール(改修工事前)において、ろ過ポンプの故障が発生したことがあります。
35	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	電気設備関係 太陽光設備関係 仕様書 P13	単線結線図を開示頂けますでしょうか。 保安規定の開示をお願い致します。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
36	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	昇降機設備 車椅子用斜行型段差解消機保守点検 仕様書P15	城南市民プールの昇降機はフルメンテナンス、早良市民プールの車椅子用遮光型段差解消機保守点検はPOGと別表で記載がありますが、メーカーによる点検が必須でしょうか。	昇降機のメンテナンスや点検について、保守契約種別を継続いただくこととなります。現在はメーカーへの再委託を実施しております。
37	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	施設見学会	開示頂いた空冷ヒートポンプチャラーについて、型式が読み取れないため、再教示をお願い致します。	記載されている型式は以下のとおりです。 型式：RUA-GP512FLK2 日本キヤリア(株)
38	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	7. 保守点検管理業務 ②法令点検 P12	建築物定期調査(1回/3年)の10年毎の外壁の全面打診等調査は別途として考えてよろしいでしょうか。	外壁全面打診調査につきましては、城南市民プール、早良市民プールともに大規模改修後10年経っておりませんので、今回の指定管理期間内での実施はございません。

No.	回答日	施設名	質問項目	質問内容	回答
39	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	保安警備 施設巡回業務	現在警備員による巡回警備を実施されておりますでしょうか。または施設員の巡回による巡回と考えてもよいのでしょうか。	現在の巡回につきましては、福岡市情報公開条例第7条第2号の非公開情報に該当すると考えられるため、公開不可とします。施設員、警備員にかかわらず業務の基準に基づき適切に警備誘導業務を実施ください。
40	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	電気設備 年次点検	年次点検は休館日の日中対応で考えてよろしいでしょうか。また、その他業務についても基本的に日中対応となりますでしょうか。	年次点検は休館日及び定期点検日での対応となりますが、夏休み期間中は休館日がないため、早朝・夜間での対応となる場合がございます。
41	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	害虫駆除	害虫駆除の仕様のご開示をお願い致します。	業務仕様書P17をご確認ください。
42	7月8日	城南市民プール 早良市民プール	太陽光発電	メーカーと型番をお願い致します。	城南市民プールは京セラ製ND2084X-PPE-Sとなっております。早良市民プールには太陽光発電設備はございません。
43	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	施設員	現在の配置シフト、人数を参考にご開示頂きたいお願い致します。	現在のシフト、人数につきましては、福岡市情報公開条例第7条第2号の非公開情報に該当すると考えられるため、公開不可とします。
44	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	フロン漏えい点検	3年に1回の定期点検（7.5kw以上）の対象台数をご教示をお願いします。	城南市民プールには4台ございます。早良市民プールには、該当機器はございません。なお、両施設とも空調設備の改修工事を実施中のため、今後、台数が増える可能性があります。
45	7月8日	共通	募集要項 P8 (3)応募書類の提出	・提出書類はフラットファイルに綴じるとありますが、リングファイルでの提出でも宜しいでしょうか。	フラットファイルでの製本が困難な場合は、リングファイルでの提出でも構いません。
46	7月8日	共通	募集要項 P8 (3)応募書類の提出	・応募書類のうち、「※記名押印してください」・@マークがない等、押印の指定がない様式については、押印不要の理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
47	7月11日	共通	募集要項 P8 (3)応募書類の提出	・⑥の納税証明書について、国税はその3の3、地方税は福岡市に本社又は事業所があり納税義務がある場合に、「市税に係る徴収金（本税及び延滞金等）に滞納がないことの証明」のご提出でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。なお、福岡市に本社及び事業所がない事業者様は、本社所在地の納税証明をご提出ください。
48	7月8日	共通	募集要項 P10 (3)選定の流れ	・②ヒアリング審査について、当日ヒアリング用の資料の作成・配布・投影は可能という認識で宜しいでしょうか。	募集要項P9「■提案に関する書類」の⑥指定管理者事業計画書（概要版）にてヒアリング審査を実施します。その他の資料の作成及び配布は不可とします。資料の投影可否については、後日改めてお知らせします。
49	7月8日	共通	募集要項 P14 (5)インセンティブ・ペナルティ制度	・インセンティブ・ペナルティ制度はあくまでも次回公募時に影響があるということで、今回の公募における選定において、現指定管理者へのインセンティブ・ペナルティはないという認識で宜しいでしょうか。もしある場合は、加減点の率をご教示ください。	お見込みのとおりです。
50	7月11日	共通	業務仕様書 P3 (2)業務担当者	・①～④について、利用者サービスの低下を防ぐため、現在の1週間のそれぞれの曜日の基本的な勤務体制(シフト)をご開示ください。	人員配置については、福岡市情報公開条例第7条第2号の非公開情報に該当すると考えられるため、公開不可とします。業務仕様書や、ホームページに掲載している利用者数等から算出をお願いします。
51	7月11日	共通	業務仕様書 P17 8 保安管理業務	・③の駐車場等管理業務について、各施設の現在の配置状況をご教示ください。	福岡市情報公開条例第7条第2号の非公開情報に該当すると考えられるため、公開不可とします。
52	7月8日	共通	業務仕様書 P21 10 維持管理に関するその他の業務	・イトレーニング機器保守点検業務について、本施設には機器が設置されておらず、対象外という認識で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
53	7月8日	共通	様式9 3 利用者サービス	・（1）利用者に対するサービスの質の確保及び向上方策等、マニュアルの添付が認められているものについて、マニュアルそのものは別添扱いで、枚数制限にはカウントされない認識で宜しいでしょうか。	マニュアルについては、枚数に含めません。
54	7月11日	共通	その他	・指定管理料の正確な積算のため、各施設の備品リスト(市帰属備品)をご開示ください。	閲覧資料として7月22日（火）から8月8日（金）までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
55	7月11日	共通	その他	・指定管理料の正確な積算のため、各施設の令和3～6年度の収支計画書・収支報告書をご開示ください。	令和2年度～令和6年度の収支報告書について、閲覧資料とします。令和4年度・5年度分については、現在閲覧資料として公開しているため、閲覧可能です。令和2年度・3年度分と、令和4年度・5年度分の光熱水費は7月14日（月）から8月8日（金）まで、令和6年度分については、7月22日（火）から8月8日（金）までスポーツ施設課窓口で公開します。ただし、福岡市情報公開条例第7条第2号に該当する事項は、非公開とします。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
56	7月11日	共通	現地説明会配布資料	・リース機器について、月額をご教示ください。また、引継ぎの有無は選定事業者が選択できる認識で宜しいでしょうか。	リース機器は、現指定管理者が独自に契約を行っており、個別のリース料は把握していません。引継ぎの有無は、新旧指定管理者間で調整いただけます。
57	7月11日	城南市民プール 早良市民プール	指定管理者募集要項 4ページ 5.管理・運営経費について	改修工事中の早良市民プールについては、改修前の状態を基に管理運営経費を試算するという認識でよろしいでしょうか。また改修工事後、設置機器の変更等により管理運営経費が変更となる場合は、精算は行われるのでしょうか。	改修前の状態を基に管理運営経費の積算をお願いします。設置機器の変更等により管理運営経費が変更となる場合は、本市と指定管理者の協議により決定します。
58	7月11日	博多市民プール 南市民プール	指定管理者募集要項 4ページ 5 管理・運営経費について（1）管理運営に関し本市が負担する指定管理料の上限額（年額）	「※実際に支払う指定管理料は、会計年度（4月1日から翌年3月31日まで）ごとに、指定管理者から応募時に提案された金額をもとに、毎年度、実施協定を締結する中で市と指定管理者の協議によって決定します。」と記載されていますが、2026年度から2030年度の物価上昇および人件費高騰（最低賃金の上昇）など、物価上昇分をどのような基準で指定管理料に反映される予定でしょうか。（内閣府推奨の指標などを活用するなど）ご教示ください。	物価変動への対応については、最低賃金や各種物価の変動を踏まえ、本市の予算担当部署とも協議の上、可能な限り物価変動分を指定管理料に反映できるよう努めます。
59	7月11日	博多市民プール 南市民プール	施設見学会資料 既設機器一覧表	博多・南市民プールともに、2025年度に更新予定機器がありますが、収支計画書は、既存機器での費用を算出し、更新機器については、内定後に協議になるという認識でいいでしょうか？	費用算出は既存機器でお願いします。機器の更新により管理運営経費が変更となる場合は、本市と指定管理者の協議により決定します。
60	7月8日	博多市民プール 南市民プール	募集要項 2ページ (4)留意事項	今後大規模改修を予定されている施設をご教示ください。	令和8年度に東市民プールの大規模改修工事を実施予定です。他プールにつきましては、順次改修工事を実施予定ですが、現時点において時期は未定です。
61	7月8日	博多市民プール 南市民プール	募集要項 4ページ (1)指定管理料の上限額	①表中の指定管理料については令和8年度の上限額ということでしょうか。	お見込みのとおりです。
62	7月11日	博多市民プール 南市民プール	募集要項 4ページ (1)指定管理料の上限額	②令和9年度以降の指定管理料について、物価変動等による指定管理料の見直しの協議は行われるのでしょうか。行われる場合どのような指標や基準にて協議されるのでしょうか。	令和9年度以降の指定管理料は、最低賃金の上昇率等を参考に本市と指定管理者が協議を行います。
63	7月11日	共通	募集要項 4ページ (1)指定管理料の上限額	③各施設（公募単位）の過去4年間の指定管理料の変動額と変動の理由（何が要因で増減したか）をお示しいただけますでしょうか。	過去4年（令和4年度から令和7年度）の指定管理料の変遷は別添資料5のとおりです。なお、増減の要因については、主に人件費の増加や休館に伴う必要経費の減少などです。
64	7月8日	東市民プール 中央市民プール 博多市民プール 南市民プール	募集要項 4ページ (1)指定管理料の上限額	④各施設で上限額が違いますが、どの費用が③城南・早良より低く算定されているのでしょうか。①②それぞれお示しください。	上限額の内訳については非公表ですが、主に光熱水費や清掃警備費です。
65	7月8日	博多市民プール 南市民プール	募集要項 14～15ページ (5)インセンティブ・ペナルティ制度	4年間のEコラシグ評価を平均した率を用いて、採点数に加減点されるということでしょうか。	インセンティブ・ペナルティ制度は、令和8年度からの指定管理期間の評価を次回の公募時に反映させるため、今回の公募での加減点はありません。

No.	回答日	施設名	質問項目	質問内容	回答
66	7月8日	博多市民プール 南市民プール	現地説明会	現地説明会にて、南市民プールは重油からガスへ変更になるというお話がありました。使用料など算出根拠をお示しください。 重油と同額での算出であれば、他施設の使用料を参考にお示し下さい。	使用料の算出根拠は把握しておりません。 なお、他施設の使用量につきましては、年間報告書をスポーツ施設課にて8月8日まで閲覧できますので、事前に閲覧日時をご連絡ください。
67	7月8日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 P14	・モニタリング評価の対象期間は令和8年4月からの3年間で、残りの2年間は対象外という認識でよろしいでしょうか？	モニタリング評価は毎年実施します。次回の公募に反映させるインセンティブ・ペナルティは、そのうち令和8年4月からの3年分の評価を用います。
68	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P13 施設の概要	・東市民プールと中央市民プールの施設概要の記載がありませんので、開示願います。	募集要項の別紙1に記載していますので、ご確認ください。
69	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P7 5 施設の管理運営業務 ④備品等の保守管理について	(カ) その他 ・現在存在する備品把握のため、備品台帳の内容を開示願います。	閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
70	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P11 6 施設の維持管理業務 (2) 設備運転管理業務	⑤記録・保存等 ・図面の保存場所、保存方法についてご指示下さい。現在存在する備品把握のため、備品台帳の内容を開示願います。	図面の保存場所、保存方法について指定はありません。適切な保管をお願いします。 備品台帳については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
71	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P12 7 保守点検管理業務 (1) 建築物等保守管理業務	・建築物等の状況を把握するため、直近の点検報告書の内容を開示願います。	昨年度の報告書等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
72	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P13 7 保守点検管理業務	(3) 電気設備 ・現在開示いただいた資料では金額の算出が困難であるため、電気設備の配置、配線、系統、能力等が分かる図面の開示をお願いいたします。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
73	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P14 7 保守点検管理業務 (5) 空気調和設備 (6) 給排水衛生設備	・常駐管理業務において必要な資格があればご指示願います。	空気調和設備、給排水衛生設備の常駐管理業務において、必要な資格はございません。 ボイラー操作につきましては、二級ボイラー技士、危険物取扱者乙種4類の資格が必要となります。
74	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P14 7 保守点検管理業務 (6) 給排水衛生設備	業務に用いた、薬剤の年間使用量を開示願います。	昨年度の使用量は下記のとおりです。 【消毒剤(塩素)】(1缶:20L) ・東市民プール : 287缶 ・中央市民プール : 240缶
75	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P15 7 保守点検管理業務 (8) 環境衛生管理業務	③その他の測定検査業務 ・照度測定の対象箇所についてご指示下さい。	P28の「室内環境測定業務 測定点一覧」に記載の諸室が対象となります。
76	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P17 7 保守点検管理業務 (8) 環境衛生管理業務	⑤水槽清掃 ・膨張水槽の位置、仕様、容量等が分かる資料を開示願います。	スポーツ施設課にて閲覧可能である「既設機器一覧表」に記載があります。 ご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
77	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P18 9 清掃管理業務 (1) 清掃管理業務	①日常清掃 ・マット類は誰の所有物でしょうか？ ・灰皿の位置、数量を開示願います。	・当該マット類は本市の所有です。 ・東市民プール、中央市民プールについては、灰皿はありません。
78	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P19 9 清掃管理業務 (1) 清掃管理業務	②定期清掃 ・冷水器は誰の所有物でしょうか？	市の所有物になります。
79	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P21 9 清掃管理業務 (1) 清掃管理業務	③特殊清掃 ・LED照明以外の高天井の照明器具についての清掃が指示してありますが、LED照明の位置を図示願います。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
80	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P21 9 清掃管理業務 (1) 清掃管理業務	③特殊清掃・空調設備フィルターの清掃が指示してありますが、対象空調設備の位置を図示願います。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
81	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P24 12 緊急時対応に関する業務 (7) 防犯カメラ設置運用規程の遵守	・防犯カメラ設置運用規程を開示願います。	閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
82	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P28 別紙1	・測定場所の名称が、現地見学会の際にいただいた図面と異なりますが、どの室を指すのかご指示願います。	それぞれの対応する諸室を以下に示します。 (凡例:仕様書上の諸室名称→図面上の諸室名称) 【東市民プール】 受付→ホール 研修室→娯楽室 機電室→監視室 【中央市民プール】 受付→ロビー 機電室→詰所
83	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 別表	2.保守点検管理業務 04.消防設備・現地見学会の資料と相違がありますので、設備図面の開示をお願いいたします。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
84	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 別表	2.保守点検管理業務 05.空調設備 004.付帯設備・東市民プールについては、施設見学会資料中に空調設備に揚水ポンプと循環ポンプの記載がありますが、ポンプ設備の保守点検整備業務は対象外という認識でよろしいでしょうか？	揚水ポンプおよび循環ポンプは、下記点検項目において対象となります。 「業務仕様書 別表」 2.保守点検管理業務 06.給排水衛生設備 002.給水設備
85	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 別表	2.保守点検管理業務 06.給排水衛生設備 006.循環ろ過設備・東市民プールについてはろ材交換は不要という認識でよろしいでしょうか？	東市民プールのろ過機は珪藻土式のため、ろ布の交換は必要となります。
86	7月11日	東市民プール 中央市民プール	様式10 収支計画書	・事業費の光熱水費を計上する為に、過去5年分の電気・ガス・上水道・下水道の使用量及び料金を開示願います。	令和2年度～令和6年度の収支報告書における光熱水費について、閲覧資料とします。 令和2年度～令和5年度分は7月14日(月)から8月8日(金)まで、令和6年度分は7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。 また、使用量については、令和4年度～6年度分しか把握しておらず、令和4年度・令和5年度分は、閲覧資料として公開しています。 令和6年度分の使用量は、7月22日(火)から8月8日(金)まで閲覧資料として公開します。
87	7月11日	東市民プール 中央市民プール	施設見学会 資料 既設機器一覧表	・各設備について、管理に関わる費用を算出するために図面と能力が分かる資料と直近の点検報告書を開示願います。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。

No.	回答日	施設名	質問項目	質問内容	回答
88	7月11日	東市民プール 中央市民プール	施設見学会 資料 既設機器一覧表	◎空調設備 下記情報を開示願います。 ・ボイラー：定格出力 ・ストレージタンク：容量、用途 ・熱交換器：適用規格、出力、内部容量 ・ポンプ：能力	各機器の能力等は、下記のとおりです。 【東市民プール】 ＜ボイラー＞ 定格出力：1,073,000Kcal/H ＜ストレージタンク＞ 容量：1.624m3 用途：給湯、シャワー ＜熱交換器＞ 適用規格：横型円筒式 出力：0.49Mpa加熱側 内部容量：0.1209m ³ ＜ポンプ＞ 能力：吐出量0.28～0.7m ³ /min 【中央市民プール】 ＜ボイラー＞ 定格出力：1,073,000Kcal/h ＜ストレージタンク＞ 容量：1,910m3 用途：給湯、シャワー ＜熱交換器＞ 適用規格：労働省第一種圧力容器 出力：0.294MPa 内部容量：被加熱側0.082m ³ 、加熱側0.172m ³ ＜ポンプ＞ 能力：吐出量0.28～0.56m ³ /min
89	7月8日	東市民プール 中央市民プール	様式9 指定管理者事業計画書	「記入欄が不足する場合には、様式を参考に別紙で添付して下さい。」との記載がありますが、別紙はページ数に含まれないという認識でよろしいでしょうか。	別紙もページ数に含めます。
90	7月11日	東市民プール 中央市民プール	様式10 収支計画書	現状のトレンドを踏まえた積算が不可欠なため、過去5年分の年間での電気・ガス・水道の料金をご教授ください。	令和2年度～令和6年度の収支報告書における光熱水費について、閲覧資料とします。 令和2年度～令和5年度分は7月14日（月）から8月8日（金）まで、令和6年度分は7月22日（火）から8月8日（金）までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
91	7月11日	東市民プール 中央市民プール	様式10 収支計画書	消耗品（衛生消耗品・プール薬剤を含む）の直近過去4か年分の実績額及びその内訳をご教授ください。	【東市民プール】 ＜消毒剤（塩素）＞（1缶：20L） R3：130缶 R4：250缶 R5：243缶 R6：287缶 ＜pH調整剤＞ R4： H^+ -ルメイタス 12Kg 【中央市民プール】 ＜消毒剤（塩素）＞（1缶：20L） R3：105缶 R4：200缶 R5：200缶 R6：240缶
92	7月11日	東市民プール 中央市民プール	様式10 収支計画書	公租公課については、人件費に係る消費税相当額を記載する認識でよろしいでしょうか。 異なる場合は公租公課の考え方についてご教授ください。	公租公課は指定管理者が納付すべき人件費にかかる消費税と契約書類に必要な収入印紙に要する経費です。
93	7月11日	東市民プール 中央市民プール	様式10 収支計画書	貴市からの指定管理料内で契約しているリース備品の内訳及び金額についてご教授ください。	リース機器は、現指定管理者が独自に契約を行っており、個別のリース料は把握していません。
94	7月8日	東市民プール 中央市民プール	様式10 収支計画書	指定管理者企画事業内にある物件費とは、指定管理者企画事業実施にあたり、購入が必要な備品代という認識でよろしいでしょうか。 異なる場合はその定義・内訳についてご教授ください。	指定管理者企画事業実施に当たり必要となる費用のうち、人件費を除く経費です。
95	7月8日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 p.2 (4)同 p 4 5 (1) (注)	現時点で大規模改修の予定が決まっているものはありますか。また、東市民プールは令和8年度に大規模改修が予定されている様ですが、その日程・期間はどの程度になりますでしょうか。	市民プールについては、築年数や劣化状況を鑑み順次改修を実施しております。 東市民プールについては現在設計中であり明確ではありませんが、令和8年度から9年度にかけての工事となる見込です。
96	7月11日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 p.4 (3) 修繕費・備品購入費	現状のトレンドを踏まえた積算が不可欠なため、過去5年分の年間での備品購入費・修繕費の実績をご教授ください。	令和4年度～令和6年度の実績について、閲覧資料とします。 令和4年度・5年度については、現在閲覧資料としている収支報告書にて閲覧可能です。 令和6年度については、閲覧資料として7月22日（火）から8月8日（金）までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
97	7月8日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 p.8 (3) 応募書類の提出	文中に「A4版フラットファイルに綴じ」と記載がありますが、書類枚数の都合上フラットファイルでの製本が困難なため、リングファイルを使用させていただくことは可能でしょうか。	フラットファイルでの製本が困難な場合は、リングファイルでのご提出でも構いません。
98	7月8日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 p.8 (3) 応募書類の提出 指定申請書及び応募団体に関する書類	押印が必要な書類については、書類に印字のある以下4種類という認識でよろしいでしょうか。 ・様式1-2 共同事業体協定書の写し ・様式5 地場中小企業の活性化に係る評価に関する申立書 ・様式6-1 福岡市における競争入札参加停止措置に関する申立書 ・様式7-1 国または他の地方公共団体における競争入札参加停止措置に関する申立書	お見込みのとおりです。
99	7月11日	東市民プール 中央市民プール	募集要項P8 (3) 応募書類の提出	「法人税、消費税、地方消費税及び市税に係る徴収金に滞納がないことの証明書」については、以下2点のご提出という認識でよろしいでしょうか？ ①国税 その3の3（未納のない証明書）、②法人本店所在地における地方法人事業税(特別事業税)および、地方法人税の両方の証明書(※直近過去1年度分) また②地方税の納税証明書については、提出日までに令和6年度の納税証明書取得が間に合わない可能性があり、その場合直近年度となる令和5年度の納税証明書のご提出にて代替してよろしいでしょうか。	①国税については、お見込みのとおり納税証明書「その3の3」をご提出ください。 ②地方税については、福岡市内に本店または事業所を有する事業者は、福岡市発行の納税証明のうち「市税に係る徴収金(本税および延滞金等)に滞納がないことの証明」がなされているものを提出してください。上記以外の事業者については、本社所在地の市区町村発行が発行する証明書で、市町村税の滞納がないことが確認できるもの（滞納がないことの証明書がない場合は、納税証明書で可）を提出してください。 提出にあたっては、取得可能な直近の納税証明書をご提出ください。

No.	回答日	施設名	質問項目	質問内容	回答
100	7月11日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 p.10 8 選定及び評価基準 (2) 選定・評価委員会	選定・評価委員会との接触を防ぐため、選定・評価委員会の構成(所属等)と人数についてご教授ください。	選定・評価委員会は以下の6名の委員により構成されています。 (50音順、敬称略) ・池田 絵里奈 池田公認会計士・税理士事務所 ・越川 智幸 越川中小企業診断士・行政書士事務所 ・武井 加奈子 社会保険労務士KANA OFFICE ・中村 真理子 福岡市スポーツ推進委員協議会 ・藤井 雅人 福岡大学スポーツ科学部教授 ・山本 泰妃 福岡市立障がい者スポーツセンター館長
101	7月8日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 p.10 8 選定及び評価基準 (3) 選定の流れ ②ヒアリング審査	ヒアリング審査における参加可能人数・プレゼンテーション時間・質疑応答時間についてご教授ください。 また、資料印刷及び投影の可否についてご教授ください。	ヒアリング参加可能人数は1団体またはグループにつき3名までとします。プレゼンテーション時間・質疑応答時間は後日改めてお知らせしますが、前回公募時はプレゼンテーション10分、質疑応答10分でした。 また、ヒアリング審査は、募集要項P9「■提案に関する書類」の④指定管理者事業計画書(概要版)にて実施します。 その他の資料の作成及び配布は不可とします。 資料の投影可否については、後日改めてお知らせします。
102	7月11日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 p.16 (5) 仕様書、p.8 (2)	自主事業については仕様書の中で事業例が明示されていましたが、企画事業については具体的などのような事業が実績としてありましたでしょうか。また、企画事業については収支計画への算出になっていますが、自主事業については収支計画には入れなくても宜しいのでしょうかご教示ください。	主に水泳教室や水中運動教室、「こどもの日」「スポーツの日」における無料開放イベントなどが実施されています。 自主事業については、収支ともに指定管理料の範囲外で実施いただきますので、応募における収支計画書(様式10)には記載不要です。
103	7月11日	東市民プール 中央市民プール	募集要項 別紙2	物価変動や金利変動に伴う経費の増加又は収入の減少が指定管理者となっており、急激な物価変動や金利変動により管理運営業務の継続が困難となる場合における経費の増加又は収入の減少の場合は両者協議となっております。 急激でないケースは予め見込んで収支計画書にてお示しするとの理解でよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
104	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 p.3 (2)業務担当者 ②スポーツ指導員	文中に「うち1名は教員免許(保健体育)、健康運動指導士、健康運動実践指導者等の免許・資格を有する者」と記載がありますが、こちらの「等」とは、民間企業としての同等の資格・経験をご提案させていただく形でよろしいでしょうか。	民間企業としての同等の資格・経験でも構いませんが、必ず有資格者でお願いします。
105	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 p.4 (1)施設の運営管理に関する業務 ②利用者対応等に関する業務ア 受付等に関する業務	「自動券売機の操作方法の案内」と記載がありますが、各施設設置の自動券売機は貴市にて既設されている備品であり、当該備品を使用した案内業務という認識でよろしいでしょうか。 また、当該備品に付帯されているキャッシュレス機能の手数料は貴市にご負担いただける認識でよろしいでしょうか。	いずれもお見込みのとおりです。
106	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 p.6 (1)施設の運営管理に関する業務 ④備品等の保守管理について	備品の定義として「福岡市会計規則に基づき出納された備品であり、市が所有するもの。」と記載がありますが、指定管理者指定後に貴市から貸与いただける備品の一覧をご教授ください。 また、現指定管理者が持ち込みにて管理している備品の一覧をご教授ください。	市の備品台帳については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。 現指定管理者が持ち込んでいる備品の一覧は、本市では保有しておりません。
107	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 p.9 (2)指定管理者による各種サービス提供事業 ②自主事業	ii 自動販売機設置 ア)設置面積に応じた使用料と記載がありますが、本使用料の考え方をご教授ください。	東市民プール、中央市民プールの自動販売機設置使用料の考え方は、おおむね以下のとおりです。 (1月1台1㎡あたり) 建物内:1,000円 建物外:500円 ※いずれも税抜き額
108	7月11日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 P13 7 保守点検管理業務	(3)電気設備 ・現在開示いただいた資料では金額の算出が困難になります。 電気設備の配置、配線、系統、能力等が分かる図面についてご教授ください。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。
109	7月8日	東市民プール 中央市民プール	業務仕様書 p.21 10 維持管理に関するその他の業務 イトレーニング機器保守点検業務	施設内にトレーニングマシンのような機器は見受けられませんが、こちらのトレーニング機器保守点検業務とは、具体的にどのような機器を指す業務でしょうか。	現在公募を実施している市民プールにおいては、トレーニング機器はありません。当該業務は対象外としてお考え下さい。
110	7月8日	東市民プール 中央市民プール	その他(現地説明会)	現地説明会の際に配布されたリース備品一覧の中にAEDの表記がありませんでしたが、貴市から貸与いただく備品という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
111	7月8日	東市民プール 中央市民プール	その他(現地説明会)	現在2階見学室ではヨガなどの教室が実施されていることが掲示されていましたが、2階見学室での事業(指定管理者企画事業・自主事業)実施にあたっては、施設使用料などの貴市への支払いは不要との認識でよろしいでしょうか。	2階見学室は、募集要項P16～P17に記載のある12-(5)の表に記載がある「施設使用許可の規定がない場所」にあたります。 指定管理者企画事業においては、施設使用料や目的外使用許可にかかる目的外使用料のお支払いは不要です。 自主事業においては、目的外使用許可にかかる目的外使用料のお支払いが必要です。
112	7月11日	東市民プール 中央市民プール	その他(現地説明会)	既設機器一覧表 ・各設備について、具体的な管理に関わる費用を算出するために図面と能力が分かる資料と直近4年分の点検報告書をご開示ください。	図面等については、閲覧資料として7月22日(火)から8月8日(金)までスポーツ施設課窓口で公開します。閲覧をご希望の場合は、ホームページをご確認の上、メールで事前にご連絡ください。