

※証明依頼の際は、証明書様式と一緒にこの記載例を事業所に渡してください。

受験番号

記載例①
(福岡市立学校で正規職員、
講師等として勤務した期間)

在職証明書

氏名

(旧姓)

生年月日

昭和・平成 年 月 日

在職期間	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和2年 4月 1日 から 至 令和4年 3月 31日まで	福岡市立～中学校	教諭 (正規)	<input checked="" type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> 嘱託 <input type="checkbox"/> 契約社員 その他 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和5年 3月 31日まで	福岡市立～中学校	非常勤講師	<input type="checkbox"/> 正規 <input checked="" type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> 嘱託 <input type="checkbox"/> 契約社員 その他 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
自 令和5年 4月 1日 から 至 令和7年 3月 31日まで (見込)	福岡市立～中学校	常勤講師	<input type="checkbox"/> 正規 <input checked="" type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> 嘱託 <input type="checkbox"/> 契約社員 その他 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
自 年 月 日から 至 年 月 日まで			<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> 嘱託 <input type="checkbox"/> 契約社員 その他 ()	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
自 年 月 日から 至 年 月 日まで			<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> 嘱託 <input type="checkbox"/> 契約社員 その他 ()	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

※1 教員免許等が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和7年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

証明不要

事業所所在地

※氏名や在籍期間、職務内容等は自身で記入すること

事業所名

※証明日以下は空白とすること

代表者名

印

電話番号

※証明依頼の際は、証明書様式と一緒にこの記載例を事業所に渡してください。

受験番号

記載例②
(その他の職歴：民間企業等)

在職証明書

氏名

(旧姓)

生年月日

昭和・平成 年 月 日

在職期間	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和2年 4月 1日 から 至 令和4年 3月 31日まで	総務部	事務 (派遣社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	有 無
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和5年 3月 31日まで	総務部	事務 (正社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	有 無
自 令和5年 4月 1日 から 至 令和6年 3月 31日まで	経理部	経理業務 (正社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	有 無
自 令和6年 4月 1日 から 至 令和7年 3月 31日まで (見込)	営業部	営業 (正社員)	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	有 無
自 年 月 日から 至 年 月 日まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他 ()	有 無

※1 教員免許等が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和7年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

証明者：当該企業等の代表取締役、
取締役社長、理事長、
人事担当部署の長もしくは責任者

印

※証明依頼の際は、証明書様式と一緒にこの記載例を事業所に渡してください。

記載例③
(その他の職歴 (私立学校))

受験番号

在職証明書

氏名 _____
(旧姓 _____)

生年月日 _____ 昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

在職期間	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和2年 4月 1日 から 至 令和4年 3月 31日 まで	～学校	講師	正規 <input checked="" type="checkbox"/> 臨時 嘱託 契約社員 その他()	<input checked="" type="checkbox"/> 有 無
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和7年 3月 31日 まで (見込)	～学校	教諭	<input checked="" type="checkbox"/> 正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	<input checked="" type="checkbox"/> 有 無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無

※1 教員免許等が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和7年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

証明者：学校法人の代表者

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

印

※証明依頼の際は、証明書様式と一緒にこの記載例を事業所に渡してください。

受験番号

記載例④
(その他の職歴：官公庁の非常勤職員)

在職証明書

氏名

(旧姓)

生年月日

昭和・平成 年 月 日

在職期間	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 令和4年 4月 1日 から 至 令和5年 3月 31日 まで	～市役所～課 ～役場～課	事務職員 (会計年度職員)	正規 <input checked="" type="checkbox"/> 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 年 月 日 から 至 年 月 日 まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無

※1 教員免許等が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和7年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 年 月 日

証明者：人事担当部署の長もしくは責任者

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

印

※証明依頼の際は、証明書様式と一緒にこの記載例を事業所に渡してください。

記載例⑤
(廃社等により証明できない場合)

受験番号

在職証明書

氏名 _____
(旧姓 _____)

生年月日 _____ 昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

在職期間	所属の部課係名 (学校名)	職種及び職務内容 ※できるだけ具体的に記入すること	雇用形態	児童生徒への 指導の有無 ※1
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日まで		自筆してください	正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無
自 _____ 年 _____ 月 _____ 日から 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日まで			正規 臨時 嘱託 契約社員 その他()	有 無

※1 教員免許等が必要な職で、直接児童生徒を指導していたかどうかの観点から、いずれかに○をしてください。

※2 第2次試験の合格発表後に記載してください。

※3 証明日以降、令和7年3月31日までの職歴は見込みで記載してください。

上記のとおり、勤務していたことを証明する。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

電話番号

証明できない理由を記載(赤字)

例：会社が廃社しているため

採用記録が残っていなかったため等

印