（様式【家】第３号）

（あて先）

　福岡市地域の教育力育成・支援協議会会長　様

家庭の教育力パワーアップ事業実績報告書

　家庭の教育力パワーアップ事業の実績について、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 報告日 | 令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
| 地域グループ名 | （ふりがな）　　　　　　　　　　　　　　  |
| 代表者の自宅住所 | 〒 |  | － |  | 福岡市 |  | 区 |  |
|  |
| 代表者の氏名 | (ふりがな)　　　　　  |
| 連　絡　先（連絡が取れやすい順にできるだけ２つ記入してください。)　　　 | 自宅番号・携帯電話番号など | 備考(いずれかに○をしてください) |
| 優先順位 | １ |  | － |  | － |  | (自宅・携帯電話・ＦＡＸ) |
| ２ |  | － |  | － |  | (自宅・携帯電話・ＦＡＸ) |
| 代表者以外の連絡先（代表者と連絡が取れない時に使用します。） | 氏 名 |  | 氏 名 |  |
| 連絡先 | －　　　　― | 連絡先 | －　　　　― |
| 事業実施期間 | 令和 　 年 |  | 月 |  | 日から　令和　 年3月31日まで |
| 主な事業実施場所(利用する回数が最も多かった場所を記入してください。) |  |  |
| 申請時会員数交付決定額 | 申請時会員数 |  | 人 | 交付決定額（振り込まれた金額） |  | 円 |
| 報告時会員数精算額 | 報告時会員数 |  | 人 | 精算額（支出合計金額） |  | 円 |
| 添付書類 | ・事業報告書（様式【家】第４号）・金券類出納簿(様式【家】第６号)（金券類を一括購入した地域グループのみ）・領収書（上下に２cm、左右に2.5cmの余白を設けたＡ４用紙に重ならないように貼付）・その他事業内容の参考となる書類 | 申請受理番　　号 |

※　「家庭の教育力パワーアップ事業のてびき」をよく読み、太枠内のみ記入してください。

※　この書類及び添付書類に記載された個人情報は、事業の実施のためにのみ利用します。