

ふりがな		写真  募集申込書の写真のサイズは、原則として、「30 mm×40 mm」とし、撮影時期は「6カ月以内」としてください。  本人単身(胸から上)  写真の裏面に氏名記入の上貼り付け					
氏名							
生年月日 昭和・平成 年 月 日生(満 才)							
現住所 〒( )							
電話番号		携帯番号					
最終学歴(学校名, 学部, 学科・専攻) 年 月 (卒業・中退・在学中)							
福岡市役所(学校を含む)以外の職歴 <input type="checkbox"/> 有(下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> 無							
勤務先(部・課・係まで)		正規・臨時の別	職務内容	在職期間			
現在(最終)				年 月 ~ 年 月			
その前				年 月 ~ 年 月			
その前				年 月 ~ 年 月			
福岡市役所(学校を含む)での任用履歴 <input type="checkbox"/> 有(下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> 無							
勤務先 (部・課・係まで。学校の場合は学校名)		職名 (例:学校生活支援員)		在職期間			
現在(最終)				年 月 ~ 年 月			
その前				年 月 ~ 年 月			
その前				年 月 ~ 年 月			
年	月	資格・免許		年	月	資格・免許	
勤務所属(予定) 募集予定学校一覧から、希望する学校を1つ選択し、ご記入下さい。  希望勤務学校 _____ 学校 _____							
希望勤務学校の児童・生徒に家族・親族の有無(有・無) ※児童・生徒に家族・親族がいる学校には応募できません。							
申込の動機・自己PR(必ず記入してください)							
私は、福岡市学校生活支援員(会計年度任用職員)の申込みをします。この申込書の記載事実に相違ありません。 令和 年 月 日 氏名(自筆)							

※学校使用欄

(雇用保険被保険者番号: - - )

(学校番号 )