里親登録事項変更届出書

　福岡市長　様

　里親に係る登録を受けている事項について変更があったので、次のとおり届け出ます。

　　　　年　　　月　　　日　　　　　　住　　所：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　里親氏名（自署）：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　里親氏名（自署）：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 登録を受けている  里親区分 | | □ 養育里親  　（□ 専門里親）  □ 養子縁組里親  □ 親族里親 | 登録番号 |  |
| 登録者  氏名 |  |
|  |
| 事実発生日 | | 年　　　　　月　　　　　　　日 | | |
| 該当事由 | □ 住所 | 〒  　　　　（電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| □ 婚姻状況 | □ 婚姻　　　　　□ 離婚  ※今後の登録について（下記のいずれかにチェックを付けてください）  □ 登録を継続する　　　□ 登録削除を希望する  □ 新たに登録する  □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| □ 就労状況 | □ 退職（今後の予定：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □ 就職  　会社名：  　勤務地：  　勤務時間：  　休日： | | |
| □ 健康状態 | 変更内容： | | |
| □ 同居者の状況 | 変更内容： | | |
| □ その他 | 変更内容： | | |

注1）該当する□に、レ印を記入してください。

注２）住所が変更した場合は、①最寄駅から新住所までの地図及び②家の見取図、③市外への転居の場合は住民票を添付してください。