## 認可外保育施設設置届

令和 年 月 日

あて先) 福岡市長

住 所氏 名(又は名称)代表者(施設名:

認可外保育施設を設置いたしましたので、児童福祉法第59条の2の規定により、 関係書類を添えて別紙のとおり届出いたします。

【添付書類】 ※提出前に添付書類を確認してください。添付した書類には、□にチェックを入れてください。□ 施設平面図□ パンフレット

- □ 料金表 (利用料金の記載にあたり、当様式により難い場合)
- □ 有資格者(保育士又は看護師、准看護師)について、 保育士登録証の写し等の資格が確認できる書類(全員分)
- □ 認可外保育施設指導監督基準第1の2(2)で定める研修の修了者については、 修了証書等の研修修了が確認できる書類
- □ 入所児童に関する保険(賠償責任保険・傷害保険等)の契約書の写し
- □ 様式第5号 施設のサービス内容掲示
- □ 認可外保育施設等の設置届等に係る消防署確認様式

(別紙 (ただし、法第6条の3第11項の規定による業務を目的とする施設を除く。))

						令和		年	月	日現在
_		(ふりがな)								
①	を設の名称									
② 旅	を設の所在地	T					Tel	_		
							Fax			
		最寄り駅		線			駅	バス		分
		メールアドレス:		NYK			パリト	徒歩		分
3 7			株式会社 🗌 社会福		□ NPO法			 )他法人 [	 ] 任意	 意団体
4 記										
⑤ 韵	改 置 者 住 所	₸					Tel			
<b>⑥</b> f		(氏名)				(職名)	)			
⑦ 智		(氏名)				(職名)				
⑧ 智	章 理 者 住 所	₸					Tel			
⑨ 事	事業開始年月日	令和	 年 月	日						
		(系		,		直営店	<u> </u>	□ F C	)	
10 矛	系 列 施 設 ·	有	うちネ	<b></b> 国岡市内	1	カュ	所)			□ 無
	専 用 設 備	<ul><li>□ 乳児室</li><li>□ 児童用便所</li></ul>	□ ほふく室 □ :	保育室ま	または遊戯	<u>室</u>	□調	理室	□ 医	<b>三務室</b>
	室名	保育室等	乳児室	15	まふく室	保	育室す	<b>または遊戯</b>	室	
	室数	室	室	<u> </u>		室		-	室	
11)	面積	m²	n	12		m²		I I	m²	
施	室名	調理室	医務室		便 所		~	の他		合 計
設	室数	室	室	<u> </u>	室	m²			m²	m²
•	面積	m²	n	ı́ 便	<b>見</b> 器	個			n	111
設	屋外遊戲場(園庭)	□有(	m²)							
備	生/下姓厥勿 (四)定/	□ 無 → 公園	園など付近で子どもを	:安全に遊	生ばせること	とが可能	言な場	所が [	] ある	る □ ない
VHз	建物の構造		鉄筋コンクリート その他(	造 🗆 :	れん瓦造 )	建物	の	階	(	階建て)
	建物の形態	□ 専用建物 [	□ 集合住宅 □ 事		レ □ 業務	<del></del> ・	/ 🗌	その他(		)
	立地場所	□ 住宅地 □	オフィス街 □ 商店街		.業地 🗆	駅ビル	• 駅隊	———— ⊭接 □ そ	の他(	)
①	開 所 時 間	通常開房	所 時 間	時間	外開所時	:間			備考	
	平日	: ~	:	:	~	:				
	土曜日	: ~	:	:	~	:				
	日·祝祭日	: ~	:	:	~	:				

## 様式第1号(設置届)2

。 提供する	□月極契約	(対象	午齢	歳	~	歳)	<b>※</b> 1)	0歳児の場合 は、月齢まで
<sup>®</sup> サービス内容	□ 定期契約	(	"	歳	~	歳)		記入すること。
	□ 一時預かり	(	"	歳	~	歳)	<b>※</b> 2)	サービスの内容 は「記載上の注
	□ 夜間保育	(	"	歳	$\sim$	歳)		意」により分類 すること。
	□ 24時間保育	(	"	歳	$\sim$	歳)		
		(	"	歳	~	歳)		
	□月単位□週	単位	□ 日単	単位 □ 時	間単位		中・で	支間別
4 利用料金設定状況	□ 所得別 □ そ	の他(					) 🗆	設定なし

	利用形態年齢	月極額 (月)	定期契約	一時預かり 単位 (時間)	( ) 単位( )	その他
	0歳児	円	円	円	円	・食事代 円
15	1歳児	円	円	円	円	・入会金 円
利	2歳児	円	円	円	円	・キャンセル料円
用	3歳児	円	円	円	円	・日用品・文房具費 円
料金	4 歳児	円	円	円	円	• 行事参加費 円
<u> </u>	5 歳児	円	円	円	円	• 通園送迎費 円
	6歳以上 (就学前)	円	円	円	円	( ) 円
	学童	円	円	円	円	( )

## 様式領

<b>16</b> )	定員	C	歳児	1 7	裁児		2 歳り	見	3 歳	競児 ─ <u></u>	4	歳児		5歳)	見	6 歳 (就当	以上学前)	<u>-</u>	学童		計	
10	(人)	(	)	(	)	(		)	(	)	(	,	)	(	)	(	)	(	)	(		)
	96条の3第 内にはそ																	事業を	を含む)	) O	場合	
17)	届出年月	]日0	り前日に	こおい	て保	:育し	てい	る児	童の	人数				(令和	]	左	F	F	]	日	現在)	
在 園	引時間	<u>_</u>	年	齢 	Oi	歳児	1 ī	歳児	2 )	歳児	3 ;	歳児	4	1歳児	5	歳児	6 歳り (就学	以上 :前)	学童		計	
昼『	間 午後81	時ま	でにおど	<u> </u>	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	) (	(	)
夜『	間 午後10	時ま 	でにおど	迎え 	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)
深る	を 年後10 にお迎		午前2時	寺まで	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	
宿	午前21 泊 お迎え	時~	翌朝まて	ごに	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)
24時	間 24時間:	お迎	えなし		(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	) (	(	)
	= E	計			(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	)	(	``
									1		l	<b>※</b> (	)	内には	-	一時預	かり児	是童类	女を再掲	する	ること	0
18	□ 加		保険の	の種類	Į		賠償責	責任任	呆険		〕傷	害保	険			その何	也(					)
状保 険 況加	※保険契約 添付する	書をこと	保 険 (内	事 詩容)	女																	_
入	□ 未加	几入	保険	金名	頂																	-
			機『	<u></u> 名																		
∴ "	→ 1.77. <del>  -  -  </del>  .ZE/		所名	主 地																		
(19)	是携医療機	選	電話	番号																		

提携内容

20	届出年月日の前日におい	いて職務に従事	している職」	員の.	配置数		(令	和	年	月	日現	上在)
	A 施設長	B 保育従事者	針(Aを除く	)	C その他	哉員	(A, Bを	除く)	Df	<b>合計</b> (A	<b>7</b> + B +	⊢C)
\/ <del></del>	人(人)	人	. ( )	()		人	. (	人)		人	(	人)
資	※上記()内には、1日	の勤務延べ時間	数を8で除り	した	常勤換算後	の人	.数を記載	するこ	と。			
格	□ 常勤 □ 非常勤	常勤 人	非常勤	人	常勤	人	非常勤	人	常勤	人	非常勤	人
Ø	・保育業務への従事	保育士 人	保育士	人	調理員	人	調理員	人				
()	□ 従事している	看護師 人	看護師	人	その他	人	その他	人				
有	□ 従事していない	准看護師 人	准看護師	人	(	)	(	)				
1,	・資格	家庭的保育者	家庭的保育者	-								
無	(従事している場合にチェック)	人		人								
koko	□ 保育士	基準で定める研修		开修								
等	□ 看護師	修了者 人	修了者	人								
	□ 准看護師	その他 人	その他	人								
	□ その他( )	( )	(	)								

21 20 T	ううも	5, 届出	出年月日	の前	日におい	へて保育	に従事	している	る者の酢	己置数及	び勤務	の体制		
ア 有資格	各者	(保育士	上・看護	師・A	惟看護師	币の資格	あり)							
職名	勤	務形態						勤務日	時 間 帯	ŕ				勤務時間
(例)		常勤	^	- 8 時	10時	12時	14時	16時	18時	20時	22時	24時	2 時~	
保育従事者 (保育士)		非常勤		<b>★</b>	İ	į	į	<del>&gt;</del>	<u>i</u>	·- <u>i</u>	- <u>†</u> -	- <del>-</del> i	<u>i</u>	8時間
		常勤				L_	L_	1		L_	L	1		
		非常勤		T			_T_				_T_			
		常勤		<u>.i</u>		i		i			i_	i		
		非常勤		7		:-	-T-	-7	;		-T-			
		常勤		<u> </u>	<u>į</u>	<u>!</u>	_ !	<u>į</u>	<u>į</u>	<u> </u>	<u> </u>	<u>l</u>	_!	
		非常勤		Ţ		<u>-</u> -	_Ţ	<u> </u>		<u> </u>	_ŗ_	<u> </u>	!	
		常勤		1		L_	L_			L_	L_			
		非常勤		T			_T_				_T_	_ T		
常勤換算後	その)	人数	_			_	_	-	_	_	-	<u> </u>	総勤務時間	_
総勤務	時間	(		)	時間	÷ 81	時間 =	= (		) 人		Į į	心到伤时间	

イ ア以外	トの耶	裁員											
職名	勤利	務形態					勤務「	時間帯	<del></del>				勤務時間
		常勤	 ~8時 	10時	12時 	14時 	16時 	18時	20時	22時 	24時 	2 時~	
		非常勤	 Ī			ī	<del></del>						
		常勤								_ <u> </u>			
		非常勤				· <b>-</b> ;-	<b>-</b>				_ <del>_</del>	-7	
		常勤	 										
		非常勤	· <b>-</b> 7		<b></b>	· <b>-</b> T-						-7	
		常勤	 		L_	L_			L_		1		
		非常勤	Ī										l
常勤換算後	後の人	人数									3	総勤務時間	
総勤務	時間	(	)	時間	÷ 8	時間 =	= (		) 人		7	応到伤时间	

<sup>\*</sup> 当届出書に各保育従事者の勤務の体制がわかる勤務割表等を添付した場合は、職員別の勤務時間帯の記入は不要。 ただし、常勤換算後の人数は必ず記入すること。

22	禹	託	医	の	有	無			有				無								
②3 管	き理り	<b>栄養</b>	± •	栄養士	の	有 無	管	理第	後養士	(	)	()		栄	養士	(		人)			
24	職務は	こ従事	事して	 いる職員	の配	置予定	数	(平均	匀的な耳	<b></b>	配置)										
		A	施設	 長	В	保育従	事者	í (	A を除	< )	C 70	の他職員	員 (	<b>А</b> , В	を除く	< )	D	合計	( A	<u>A</u> + B	+ C )
\/ <del>f=+</del>		J	) /	人)			人	. (		人)			人	(	,	人)			人	(	人)
資	※上記	己 (	) 内(	こは、1月	の萬	防務延べ	時間	数を	8で除	した	常勤換	算後の	人数	数を記	載す	るこ	と。				
格		常勤		非常勤		勤	人	非常		人	常勤			非常勤		人	常勤	J	人	非常勤	人
$\mathcal{O}$			への従い している		保育看護			保育 看護			調理員その他			調理員 その他		人人					
有			していた			護師		准看		人	(			( V)		)					
	・資格		、2組入)	にチェック)	家庭	医的保育者		家庭	的保育												
無		保育:		にフェック)	11.消	で定める	人	主:淮	で宝める	人											
等		看護師			修了			修了		人											
		准看記		,	その	)他	人、	その	他	人、											
		その何	也(	)	(		)	(		)											
25)	240	うち	、保育	育に従事	して	いる者の	の配	置数	及び茧	的務何	体制の-	予定									
ア	有資格	者(	(保育:	士・看護師	师 •	准看護師	師の	資格	らあり)												
職		勤務	務形態		0 114	100+		> n+	- 4 m+		務時			n-1-	00114	0	4 17-1-	0.11-	L		勤務時間
	例)		常勤	~	8時	10時 ■	12	2時 I	14時 ■	16	3時	18時	20	時 :	22時	2	4時	2 時	于~ —		8 時間
	育士)		非常勤		_	-		-	-			Ī	Į		Ī		<u> </u>	Ī			O 1.4 [H]
			常勤		1			L	L_		l		L		L		L				
			非常勤		Ī							TI T	Tį.		T					_	
			常勤			:	!		•			:	:		•		•				
			非常勤		† — ·				-+-			7	_;		+-		<del>-</del> -	-		_	
			常勤		ı	ı			ĺ	ļ	1	ı	ı		ı		1	ı			
			非常勤		<u>†</u> —	i			-ţ-		!	<u> </u>	<u>-i</u>		Ļ-		<u>†</u> — -	_ <u>i</u> _		_	
			常勤		Ī		i	1			<u> </u>				ı			ī			
			非常勤		 	¦		L _ 	- <u>+</u> -		— — - 	<del>-</del>	-¦		+-		<u> </u>	-		_	
常勤	換算後	<u></u> その人	 数														,	II.I →	I		
	<b>勤務</b> 時		(		)	時間	÷	8	時間	=	(		,	人			ř	総勤剤	务時	間	
•			b 111																		
	ア以外名		は貝							##	務時	期 世									勤務時間
机	泊	□□	常勤	~	8 時	10時	12	2時	14時			<sub>18時</sub>	20	時	22時	2	4時	2 展	∮~		勤伤时间
			非常勤		<u> </u>	¦		<u> </u>	- <u>+</u> -		<u> </u>	┨─ ─	_ <u> </u>		<u>+</u> -		<u> </u>	{ -		_	
								_		•	-"				-		-				
			常勤		<u> </u>	i		<u>_</u>	- <u>+</u> -		<u> </u>	- <u>i</u>	-i		÷-		<u>i</u> — -	- — <u>i</u> —		_	
			非常勤		-										•			1			
			常勤		! † —			 	-+-		¦ — — -		-¦-		+-		¦ — -	- <del>-  </del> -		_	
			非常勤		-	<u> </u>	,	•	<u> </u>		-	-	-		-		-	=			
			常勤		<b>ļ</b>	!		<u>L</u> _	_Ļ_		ļ <b>_</b>	<u> </u>	_ <u></u> _		<u></u>		ļ — -			_	
			非常勤		1	ı		]	I			1			I		1	1			
	換算後		数						-1. PP		,						着	総勤務	务時	間	
	勤務時		( <del>7 /   -   -   -  </del>	文字 土の世	) L 7/m c	時間	÷		時間	=	(	. L I I A	,	人 💮	נ חוו מ	#•1. ₹				) l 7 3	-

<sup>\*</sup> 当届出書に各保育従事者の勤務の体制がわかる勤務割表等を添付した場合は、職員別の勤務時間帯の記入は不要。 ただし、常勤換算後の人数は必ず記入すること。

担当者

②5-1 施設に在籍している保育従事者数 人 ※施設長が保育に従事す 保育に従事しない者 (	う場合は数に含み (事務員等) は除き	ます。ます。
② -2 [保育従事者の内訳] ※③ -1の保育従事者数と内訳の計は一致するようご記入ください。	常勤	非常勤
保育士	人	人
看護師・准看護師	人	人
居宅訪問型保育研修(基礎研修)修了者	人	人
研 子育て支援員研修(地域保育コース)修了者	人	人
修子育て支援員研修(上記以外)修了者	人	人
了家庭的保育者等研修修了者	人	人
基準で定めるその他の研修(都道府県知事等が同等以上のものとして取り扱うものむ。)を修了した者 (研修名: )	)を含 人	人
保育士又は看護師・准看護師の資格を有しておらず、かつ上記の研修のいずれも修了しいない者	して人	人
[うち、上記の研修以外の研修を修了した者(研修名: )	] 人	人
<u>ている等)については、いずれかの項目にのみ計上すること。</u> その際、有資格者計上すること。 (研修名等: 年 月( ) 参	·····································	
聯員の	,,,	
一切修等の参加状況   一切を表現している。	·加者数 名)	
	注加者数 名) ————————————————————————————————————	
* ②については、1日に保育する乳幼児の数が5人以下の施設は必ず記入すること。		
② 子どもの預かりサービスの マッチングサイトURL	_	
② 企業主導型保育事業による □ 有 □ 無		
設置者が過去に事業停止命 令又は施設閉鎖命令を受け たか否かの別 (受けたことがある場合に は、その命令の内容を含 む。)		月日
※設置者が個人以外の施設は、この文書の問い合わせ先をご記入ください。		

(電話)