

## 提案項目配点表

資料3

### ■内容点 (80点満点)

仕様書 項目	提案を求める事項	評価の目安	配点	比率 %
1 【仕様書総論】	実施計画や実行体制、個人情報の管理など、実効性のある事業遂行体制を提案すること。	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業実施スケジュール（受付開始日、支給開始日など）は示されているか。</li> <li>コールセンター開設や申請受付が速やかに開始されるような提案がなされているか。</li> <li>事業の理解度は十分なものか。</li> <li>個人情報の管理やセキュリティ対策は福岡市の規則等（※）に照らし十分なものか。 ※「福岡市情報セキュリティに関する規則」（平成23年3月31日規則第51号） <a href="http://www.city.fukuoka.lg.jp/dlw_reiki/reiki_honbun/q003RG00000115.html">http://www.city.fukuoka.lg.jp/dlw_reiki/reiki_honbun/q003RG00000115.html</a></li> <li>活用するツールやシステムの概要はわかりやすく記載されているか。</li> </ul>	15	15.0%
2 【仕様書4-(2) 支援金の申請受付】	支援金の申請受付に関する業務について、効果的に実施できる提案を行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> <li>申請者にわかりやすい受付方法か。</li> <li>申請者にとって利便性の高い受付方法か。</li> <li>オンライン申請を原則とし、24時間対応できるシステムを構築し、大量アクセスによるサーバーダウンリスクに備えているか。</li> <li>オンライン申請によりがたい場合の柔軟な対応もあるか。</li> <li>申請者の負担を軽減する受付方法か。</li> <li>申請の不備が無いように工夫された受付方法か。</li> <li>審査・支給事務の効率化も考えた受付方法か。</li> </ul>	15	15.0%
3 【仕様書4-(3) 支援金申請に係る審査・結果通知】	支援金の申請に係る審査・結果通知業務について、効率的に実施でき、かつ、効果的な不正防止策を講じた提案を行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> <li>審査方法は迅速かつ効率的に行えるものになっているか。</li> <li>徹底した本人確認を行うなど、二重払い防止策が講じられているか。</li> <li>効果的な不正防止策（虚偽申請、国・県・市が実施する物価高騰にかかる他の支援金との重複申請への対策等）が講じられているか。</li> <li>書類の不備などの際に速やかに申請者に内容修正を行える仕組みとなっているか。</li> <li>支給決定などの通知は迅速に行えるものになっているか。</li> </ul>	15	15.0%
4 【仕様書4-(4) 支援金の支給】	支援金の支給に関する業務について、可能な限り速やかに、かつ、効果的に実施できる提案を行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> <li>支援金の支給は、可能な限り速やかに実施できるものになっているか。</li> <li>申請者の口座へ確実に支給できるものになっているか。</li> <li>申請から支給までの一連のデータの管理は適切なものか。</li> </ul>	15	15.0%
5 【仕様書4-(5) 支援金の広報・ コールセンター等業務】	支援金申請・支給等に関する一切の問い合わせに対応が可能となる提案を行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> <li>公式ホームページは、大量アクセスによるサーバーダウンリスクに備えているか。</li> <li>電話での問い合わせに適切に対応するため、十分な数の電話回線を用意しているか。</li> <li>公式ホームページ内でオンライン申請が可能となる仕組みを取り入れているか。</li> <li>申請者に分かりやすい問い合わせ方法で、柔軟に対応できる体制となっているか。</li> </ul>	10	10.0%
6 技術力・経験・ 実績・受託意欲等	本業務全般について、国や地方自治体、民間企業等における同種業務に携わった実績がある場合は、その内容について支障のない範囲で記載すること。	<ul style="list-style-type: none"> <li>本業務と同種または類似業務の受注実績があるか。</li> <li>技術力を有しており、実施した場合効果が高いと認められるか。</li> <li>提案内容から受託する意欲が見受けられるか。</li> </ul>	10	10.0%
			80	80.0%

### ■追加点 (20点満点)

仕様書 項目	提案を求める事項	評価の目安	配点	比率 %
7 【仕様書4-(9) その他の追加提案】	本業務全般について、仕様書に記載する事項以外に、仕様書「3 業務の概要」に記載する目的に資する追加提案がある場合は具体的に提示すること。	<ul style="list-style-type: none"> <li>本業務の実施目的に対して効果的であるか。</li> <li>具体的かつわかりやすく示されているか。</li> </ul>	5	5.0%
8 地域貢献		<ul style="list-style-type: none"> <li>提案者の本店所在地が福岡市内にあるか。</li> </ul> <p>※複数の提案者の連名による提案の場合は、以下の計算式により算出される点数を加点します。 (3点 ÷ 当該提案の参加企業数) × 当該提案の参加企業のうち、本店所在地が福岡市内にある企業数 = 「地域貢献」で加点する点数</p>	3	3.0%
9 ふくおか「働き方改革」推進企業		<ul style="list-style-type: none"> <li>ふくおか「働き方改革」推進企業の認定を受けている場合は2点、受けていない場合は0点とする。</li> </ul>	2	2.0%
10 価格	上記の業務を遂行するための適切な価格を提示すること。	<ul style="list-style-type: none"> <li>価格点は、下記に定める基準により設定するものとする。</li> </ul>	10	10.0%
小計			20	20.0%

### ■総合点 (100点満点)

合 計	100	100.0%
-----	-----	--------

※各委員が採点した内容点が6割・48点に満たない場合は最優秀提案者としない。

#### 【価格点】

価格点は、次の式で算出し、小数点以下第2位を四捨五入し、第1位までを求める。

$$\text{価格点} = 10 \times (1 - \frac{\text{一連の業務に係る業務委託料}}{\text{一連の業務に係る業務委託料の上限額}}) \quad \text{※消費税相当額を含む}$$