

# 経営安定化特別資金(一般枠)のオンライン申請ガイド

## 1 要件を確認

オンライン申請の対象者かどうか確認をしてください。

対象者  
経営安定化特別資金(一般枠)の借入を希望する事業者で、最近3カ月の売上高または売上総利益率が過去5年間のいずれかの同期と比較して3%以上減少している者。

※ 当該制度の詳細やその他制度については、中小企業サポートセンターHP (<https://www.city.fukuoka.lg.jp/keizai/keieishien/>)をご確認ください。

## 2 提出資料を準備

以下の資料を作成のうえ、アップロードできるよう準備をお願いします。

アップロード可能なファイル形式  
・png、jpg、gif、pdf、docx、xlsx、zip  
※1ファイルあたり10MBまでアップロード可能

### 【共通】

- オンライン申請用入力シート  
※中小企業サポートセンターHPから様式をダウンロードしてください
- オンライン申請用入力シートに入力した実績の月別売上高等の分かる書類  
※残高試算表や売上(仕入)台帳など  
※法人名もしくは個人事業主名の記載のあるもの

### 【法人】

- 履歴事項全部証明書(商業登記簿謄本)  
※原則申請日から3カ月以内に法務局で発行されたもの

### 【個人】

- 直近の確定申告書  
※B第一表など、氏名、屋号、住所、事業所住所が確認できるもの

## 3 Graffer※1にログイン※2し、手続き

中小企業サポートセンターHP からGrafferに遷移し、必要事項を入力し、2で準備した資料をアップロードしてください。(入力内容や提出資料に不備がある場合は、3営業日以内に職員から電話もしくはメールで連絡をします。)

※1 中小企業サポートセンターオンライン申請用サイト

※2 Grafferアカウントもしくはメールアドレスが必要となります

## 4 確認書のダウンロード

手続きが完了しましたら、「受付メール」が届きますので、しばらくお待ちください。

確認書が準備できましたら、Grafferから「交付物発行メール」が届きますので、再度ログインをして確認書を取得してください。

# 経営安定化特別資金(一般枠)のオンライン申請 申請前チェックシート

チェック欄

中小企業サポートセンターHPでオンライン申請の対象者に該当するか確認したか

対象者

経営安定化特別資金(一般枠)の借入を希望する事業者で、最近3カ月の売上高または売上総利益率が過去5年間のいずれかの同期と比較して3%以上減少している者。

チェック欄

必要書類の準備、提出ファイルの作成をしたか

【共通】

- オンライン申請用入力シート
- 実績月として入力する月の月別売上高等の分かる書類

【法人】

- 履歴事項全部証明書(商業登記簿謄本)

or

【個人】

- 直近の確定申告書

チェック欄

アップロード可能なファイル形式にしているか

アップロード可能なファイル形式

- ・png、jpg、gif、pdf、docx、xlsx、zip
- ※1ファイルあたり10MBまでアップロード可能



準備が完了したら、[下記URLからアクセスのうえ申請をお願いします。](https://ttzk.graffer.jp/city-fukuoka/smart-apply/apply-procedure/5867016346396476851)

<https://ttzk.graffer.jp/city-fukuoka/smart-apply/apply-procedure/5867016346396476851>

