

提案項目配点表

資料3

■合計点（100点満点）

非常に優れている（×1）
適切な提案が少ない（×0.4）

優れている（×0.8）
懸念される点がある（×0.2）

適切な提案がなされている（×0.6）
求める水準に達していない（×0）

提案要望 仕様書項目		提案を求める事項	評価の目安	配点	比率 %
1	【仕様書5-(1)】 全体業務関連	実施計画や実行体制、人員の配置、全体スケジュール、個人情報、企業情報の管理など、実効性のある事業遂行体制を提案すること。	・提案された本事業実施にあたっての推進体制と実施計画が具体的に実行性があるか。 ・活動エリアにおけるマナー問題、混雑状況に対する現状分析が具体的に適切か。	5	5.0%
2	【仕様書5-(2)-①】 グッドマナー観光推進員の ユニフォームの改造	本業務の目的達成に向けた効果的な取組みを提案すること。	・提案されたユニフォームの改造デザインが活動内容の視認性向上に資するものであり、具体的かつ適切か。	15	15.0%
3	提案 内容 【仕様書5-(2)-②】 グッドマナー観光推進員研 修と業務 【仕様書5-(2)-③】 グッドマナー観光推進員配 置期間	本業務の目的達成に向けた効果的な取組みを提案すること。	・提案された推進員の研修スケジュールと内容に実現性があり、具体的に適切か。 ・提案された配置編成（管理体制、人数、活動エリア、グッドマナー観光推進員の選定条件等）とその理由が具体的に適切か。 ・提案された各エリアにおける配置時間に根拠があり、適切か。 ・提案された市の施策を踏まえた取組みが効果的なものか。 ・提案されたグッドマナー観光推進員の配置期間に実現性と根拠があり、具体的に適切か。	45	45.0%
4	【仕様書5-(3)】 実施事業に関する情報収 集、分析及び効果検証	実施事業から、本事業の効果を測定・分析する手法を提案すること。	・提案されたヒアリング調査の実手法、情報の収集方法や効果の分析・検証方法に実現性があり、具体的に適切か。	25	25.0%
5	【仕様書5-(4)】 その他追加提案	本業務の目的達成に向けた効果的な取組みを提案すること。	・効果的な取組みが提案されているか。 ・地域と連携した取組みが提案されているか。 ・観光おもてなし活動に取り組むにあたり円滑な業務遂行に資する取組みが提案されているか。	5	5.0%
6	技術力・経験・実績・受託 意欲等	本業務全般について、国や地方自治体、民間企業等における同種業務に携わった実績がある場合は、その内容について支障のない範囲で記載すること。なお、実績には実証実験を含む。	・本業務と同種または類似業務の受注実績があるか。 ・技術力を有しており、実施した場合、効果が高いと認められるか。	5	5.0%
合計				100	100.0%

配点総合計の6割に達しないときは、最優秀提案者とししない。