

令和8年度採用 技能振興事業推進員(会計年度任用職員)採用試験申込書

※受験番号		※①出 欠 ②出 欠		写真貼付欄	
ふりがな 氏 名				①申し込み前6か月以内に撮影したもの ②上半身、脱帽、正面のもので縦4cm×横3cm程度の大きさ ③のり等で貼付する場合は、写真の裏に氏名を記入 ④トリミング以外の加工写真不可	
生年月日 昭和 年 月 日 年齢 歳 (令和8年4月1日現在) 平成 年 月 日					
〒 現住所				電話 ()	
〒 通知の際の連絡先				電話 ()	
学歴					
学校名		在学期間		卒業・中退の別	
最終		自 年 月 至 年 月		卒業 ・ 中退 卒業見込	
その前		自 年 月 至 年 月		卒業 ・ 中退 卒業見込	
資格・免許等		取得年月日等			
普通自動車運転免許		☐ あり(☐ ペーパードライバー) ☐ なし 昭和 ・ 平成 年 月 日 令和 年 月 日			
		昭和 ・ 平成 年 月 日 令和 年 月 日			
福岡市役所での任用履歴 ☐ あり ☐ なし 「あり」の場合は、直近のものを上から順に詳細を記入					
任用所属(職名)		職員区分		在職期間	
		☐ 常勤職員 ☐ 臨時的任用職員 ☐ 嘱託員 ☐ 会計年度任用職員		自 年 月 至 年 月	
		☐ 常勤職員 ☐ 臨時的任用職員 ☐ 嘱託員 ☐ 会計年度任用職員		自 年 月 至 年 月	
		☐ 常勤職員 ☐ 臨時的任用職員 ☐ 嘱託員 ☐ 会計年度任用職員		自 年 月 至 年 月	
福岡市役所以外での職歴 ☐ あり ☐ なし 「あり」の場合は、直近のものを上から順に詳細を記入					
勤務先	仕事内容	正規・臨時の種別	在職期間		
		☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ アルバイト	自 年 月 至 年 月		
		☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ アルバイト	自 年 月 至 年 月		
		☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ アルバイト	自 年 月 至 年 月		
パソコン操作(Word、Excel)スキルレベル ☐ 初級程度 ☐ 中級以上 ☐ 慣れていない					

※欄以外の太枠内について、すべて記入してください。

(1)応募の動機

(2)これまでの経験のうち技能振興推進員の業務に活かせると思うこと、自己PRなど

私は、技能振興事業推進員(会計年度任用職員)に係る受験申込をしますが、本申込書の記載事項に相違ありません。

また、募集案内記載の応募資格を満たしていることを申し添えます。

令和 年 月 日

氏 名 (自筆) _____

【注意事項】

- 1 ※欄以外の太枠内について、すべて記入してください。
自筆の場合は黒又は青色のペンもしくはボールペン(消えるペン不可)を使用して記入してください。
- 2 合格等の通知書は現住所に連絡します。通知先が現住所と異なる場合は、希望される通知先を「通知の際の連絡先」欄に記入してください。
現住所と同じ場合は記入の必要はありません。
- 3 記載事項に虚偽がある場合は、採用される資格を失います。