

募集申込書記入上の留意点

※募集申込書は、必ずボールペンで記入してください（鉛筆、マジック、消えるペン不可）。

※太枠内の項目をすべて記入してください。

○過去に福岡市役所において旧姓で働いたことがある（常勤職員、嘱託員、臨時の任用職員、会計年度任用職員）場合は、旧姓についても氏名欄に記入してください（初任給決定における職歴確認のために必要となります）。

○写真は、令和7年7月以降に撮影した上半身、正面脱帽のものを貼付してください。貼付の際は、写真の裏面に氏名を記入してください。

○学歴について記入してください。

<記入例>

| 卒業(中退)年月 | 学校名等（学部、学科・専攻） |
|----------|------------------------------------|
| H2年 7月 | 最終 ○○大学○○学部○○学科○○専攻 (卒業・中退・在学中) |
| S62年 3月 | その前 ○○高等学校○○科 (卒業・中退・在学中) |

○福岡市役所での任用履歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。

「有り」を選択した場合は、直近のものを上から順に在職期間や任用所属などの詳細を記入してください。

<記入例>

| 職員区分 | 在職期間 | 任用所属 |
|----------|----------------|----------------|
| 会計年度任用職員 | R2年4月～ R3年3月 | ○○局○○課 |
| 嘱託員 | H27年4月～ H28年3月 | ○○局○○課 (○○嘱託員) |

○福岡市役所以外の職歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。

「有り」を選択した場合は、直近のものを上から順に在職期間や任用所属などの詳細を記入してください。

<記入例>

| 在職期間 | 勤務先 | 仕事内容 | 正規・臨時の種別 |
|---------------|---------|------|----------|
| H29年4月～H31年3月 | (株)○○会社 | 事務 | 契約社員 |
| H20年4月～H27年3月 | (有)○○会社 | 営業 | 正社員 |

○資格・免許は保有しているものについて、特に、本業務に関連するものを中心記入してください。

<記入例>

| 資格・免許 | 取得年月 |
|-----------|--------|
| 普通自動車運転免許 | H5年12月 |
| ○○資格 | H7年3月 |

○志望動機、自己PRについて、自由に記入してください。自由記載としておりますが、選考の際に参考とするため、必ず記入するようお願いします。