

令和8年度採用 福岡市住宅管理課公共用地整理担当員(会計年度任用職員) 採用試験申込書

※ 受験番号

ふりがな

氏 名

生年月日
昭和
平成

年 月 日 年齢（満） 歳

写真貼付欄
(1) 写真の裏面に氏名を書き、この欄にしっかり貼ること。
(2) 写真は申込前6か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のもの。
(3) 写真の大きさは縦4cm×横3cm

現住所（この住所に採用試験書類を送付します。）
〒

電話番号
() -
メールアドレス
() 方 @

学歴（中途退学の場合も必ず記入してください。）

学校名・学部・学科・専攻	在学期間	卒業・中退・卒業見込の別
最終（現在）	年 月 ～ 年 月	卒業 ・ 中退 ・ 卒業見込
その前	年 月 ～ 年 月	卒業 ・ 中退 ・ 卒業見込

職歴（記入枠が不足する場合は、継紙をご使用ください。）

勤務先 （部・課、職名まで）	在職期間	職務内容（具体的に）	不動産登記及び境界確認に関する業務の従事期間 〔従事期間がないときは空白〕
最終（現在）	年 月～ 年 月		年 月～ 年 月
（その前）	年 月～ 年 月		年 月～ 年 月
（その前）	年 月～ 年 月		年 月～ 年 月
（その前）	年 月～ 年 月		年 月～ 年 月
（その前）	年 月～ 年 月		年 月～ 年 月

資格・免許等

種類	番号	取得（見込）年月日
		昭和・平成・令和 年 月 日
		昭和・平成・令和 年 月 日
		昭和・平成・令和 年 月 日

基本的なパソコン操作の可否（Word、Excel等）

可 ・ 否

【志望動機（200字以内）】

【自己PR（200字以内）】

【記載上の注意事項】

- 1 職歴については、全期間の職務経歴を記載するとともに、不動産登記及び境界確認業務の
従事内容や従事年数が確認できるよう簡潔に記載してください。
- 2 申込書は、ボールペンで記入してください（鉛筆、マジック、消えるペン不可）
- 3 記載事項に虚偽がある場合は、受験資格を失います。

職歴 継紙

[illegible]