

福岡市ブロック塀等除却費補助金 申請書類一覧

チェックリスト作成者

※申請者または事務代行者（補助金交付申請書に記載または事務代行届にて届け出る者）が作成してください。

【補助対象要件】	
<input type="checkbox"/>	(1) コンクリートブロック造、石造、れんが造その他の組積造による塀（万年塀及び門柱を除く）である。
<input type="checkbox"/>	(2) 道路（要綱第2条に示す、国道、県道、市道等の、一般交通の用に供する道）に面して設けられている。 ※隣地境界、私道に面しているものは対象外
<input type="checkbox"/>	(3) 「2.チェックリスト（申請）」で危険なブロック塀等と判断されたもの。

【必要書類】

<input type="checkbox"/>	1. 補助金交付申請書（福岡市HPにてダウンロード可）	
	下記チェック項目を確認すること	
申請者	除却工事を行うブロック塀等の所有者又は管理者か。	<input type="checkbox"/>
	申請者は工事業者と契約を行い、工事代金を支払う者か。	<input type="checkbox"/>
生年月日	申請者の生年月日に誤りはないか。	<input type="checkbox"/>
住所	申請者の住所は住民票の記載と相違ないか。	<input type="checkbox"/>
除却長さ	単位は10cm未満切り捨てで記載しているか。	<input type="checkbox"/>
事務代行依頼・補助事業関係書類の受け取り	事務代行を依頼する場合や、補助関係書類の受け取りを申請者以外に指定している場合について、申請者本人の承諾は得ているか。	<input type="checkbox"/>
	工事業者以外の者に事務代行・補助関係書類の受け取りを依頼する場合、「申請等事務代行届」を添付しているか。	<input type="checkbox"/>
工事予定期間	申請年度の1月31日までの工事完了予定となっているか。 (例：令和5年度に申請→令和6年1月31日まで)	<input type="checkbox"/>
同意・誓約欄	申請書下部に記載の同意・誓約欄について、申請者本人が確認したうえでチェックを行っているか。	<input type="checkbox"/>
市税（固定資産税・都市計画税など）の納付	申請時点で納期限が到達しているものについて、納税（一括納付含む）を行っている。	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2. チェックリスト（申請）（福岡市HPにてダウンロード可）	
作成部数	門扉や門柱などによってブロック塀等が分かれている場合は、それぞれの塀ごとにチェックリストを作成する必要があります。	部
内容	記載例や補足情報を確認したうえで作成を行っているか。	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3. 除却するブロック塀等の現状および施工内容がわかる図面等	
	除却するブロック塀等の現状および施工内容がわかる図面または写真	
記載内容 ※記載方法詳細については、ブロック塀等除却費補助申請の手引き（福岡市HPでダウンロード可）を確認。	塀全体の高さ、長さの記載があるか。	<input type="checkbox"/>
	除却する部分の高さ、長さの記載があるか。	<input type="checkbox"/>
	ブロック塀が土留めになっている場合は、土留め部分の高さまたは、敷地側の地面からブロック塀の上端までの高さの記載があるか。	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4. 除却するブロック塀等の写真	
撮影範囲・箇所	除却するブロック塀等の道路側全体が確認できる写真 ※ブロック塀が長すぎる等の理由で1枚に納まらない場合は、複数に分けること。	<input type="checkbox"/>
	劣化部分（ひび割れ、傾き等）がある場合は、その状況がわかる写真を添付すること。	<input type="checkbox"/>
	ブロック塀の裏側（敷地側）の全体が確認できる写真 ※ブロック塀が長すぎる等の理由で1枚に納まらない場合は、複数に分けること。	<input type="checkbox"/>
画質	カラーで鮮明な写真となっているか。（白黒不可）	<input type="checkbox"/>

裏面に続く

<input type="checkbox"/> 5. 位置図（グーグルマップ、ゼンリン住宅地図等）		
ブロック塀の位置	位置図に、除却するブロック塀の位置がわかるよう記載すること。 ※ブロック塀が門扉や門柱などによってブロック塀等が分かれている場合は、それぞれの塀に「2. チェックリスト（申請）」の整理番号と同じ番号を記載して示すこと。	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 6. ブロック塀等の除却に要する額を確認できる見積書		
見積内容	除却費等の単価数量について、「3. 除却するブロック塀等の現状および施工内容がわかる図面等」で示した数値（高さ、長さ、面積等）と一致しているか。	<input type="checkbox"/>
見積期限	見積の有効期限は、申請時点で有効なものとなっているか。	<input type="checkbox"/>

申請者が法人の場合、代理受領制度を利用する場合は下記も確認

以下、申請者が法人の場合に提出

<input type="checkbox"/> 6. 法人登記の全部事項証明書		
	役員全員の名前ふりがな、生年月日が確認できる資料（任意様式）を添付すること。	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 7. 消費税額の取扱いについての届出等		
法人の確定申告状況によって必要書類が異なります。 「ブロック塀等除却費補助 補助金申請の手引き」の「別紙 申請者が法人である場合の、消費税額の取り扱いについての届出」を参照して下記いずれかの書類を提出してください。		
補助金の交付の申請に係る申出書	「ブロック塀等除却費補助 補助金申請の手引き」を参照し、記載内容を確認した。	<input type="checkbox"/>
完了報告時または工事を行う年度の属する決算期の確定申告後に提出が必要な書類	「ブロック塀等除却費補助 補助金申請の手引き」を参照し、記載内容を確認した。	<input type="checkbox"/>

以下、代理受領制度を利用する場合に提出

<input type="checkbox"/> 8. 代理受領事前申請書（福岡市HPにてダウンロード可）		
<input type="checkbox"/> 9. 法人登記の全部事項証明書（代理受領を行う施工業者のもの）		
	役員全員の名前ふりがな、生年月日が確認できる資料（任意様式）を添付すること。 ※福岡市HPにて参考様式「役員名簿」をダウンロード可	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 10. 誓約兼同意書（福岡市HPにてダウンロード可）		

各種様式は下記HPからダウンロードできます。

https://www.city.fukuoka.lg.jp/jutaku-toshi/bid_safe/life/3609.htm

