

別記様式第1号の2の2の2（第4条、第51条の11の2関係）

全体についての消防計画作成（変更）届出書

① 年 月 日			
② 福岡市 消防署長 殿		統括 ③	
		<input type="checkbox"/> 防火 管理者 <input type="checkbox"/> 防災 住 所 _____ 氏 名 _____	
④ 別添のとおり、全体についての		<input type="checkbox"/> 防火 <input type="checkbox"/> 防災	
管理に係る消防計画作成（変更）したので届け出ます。			
管理権原者の氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)	⑤		
防火対象物 又は _____ の所在地 建築物その他の工作物	⑥		
防火対象物 又は _____ の名称 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の名称)	⑦		
防火対象物 又は _____ の用途 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の用途)	⑧	令別表第1	() 項
その他必要な事項 (変更の場合は、主要な変更事項)	⑨		
受 付 欄※	経 過 欄※		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。
 3 ※印の欄は、記入しないこと。

全体についての消防計画作成（変更）届出書 記入要領 ～防火用～

項 目	記 入 内 容
①年 月 日	届出書の提出年月日を記入します。
②あ て 先	当該防火対象物を所管する消防署の長あてとします。
③統 括 防 火 管 理 者	防災の文字を＝で抹消し、当該防火対象物の統括防火管理者の住所・事業所名・職・氏名を記入します。
④—「作成（変更）」—	防災の文字を＝で抹消し、「作成（変更）」のうち、不要な文字を＝で抹消します。
⑤管 理 権 原 者 の 氏 名	当該防火対象物の管理について権原を有する代表的な管理権原者の氏名を記入します（ただし、法人の場合は法人の名称及び代表者の職・氏名を記入します。）。
⑥防火対象物又は建築物その他の工作物の所在地	当該防火対象物等の所在地を記入します。
⑦防火対象物又は建築物その他の工作物の名称	当該防火対象物等の名称を記入します。
⑧防火対象物又は建築物その他の工作物の用途	左欄には、消防法施行令別表第1に掲げる用途区分、右欄には該当する項区分を記入します。
⑨その他必要な事項	<ol style="list-style-type: none"> 1 統括防火管理者の連絡先、電話番号、建物全体の従業員数等を記入します。 2 変更届の場合は、主な変更理由を記入します。 (例) 消防計画の内容変更、事業所又は管理権原範囲の変更、建物の増改築による変更 3 その他届出事項に含まれない特異事項を簡記します。 4 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付します。